Приложение №13 к приказу
Заместителя Председателя
Правления Национальной палаты
предпринимателей Республики
Казахстан «Атамекен»

Профессиональный стандарт: «Организация станционной работы»

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта:
2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) Технико –распорядительный акт железнодорожной станции (ТРА) – локальный документ, устанавливающий организацию и порядок использования технических средств станции, регламентирующий безопасный и беспрепятственный прием, отправление и безостановочное проследование поездов, а также безопасность внутристанционной маневровой работы; содержащий общую характеристику станции и прилегающих к ней перегонов, указания о ее границах, примыкающих к ней подъездных путях

2) ТМЦ – материальные ценности статистический показатель, в состав которых входят производственные запасы, незавершенное производство, остатки готовой продукции;

3) KPI – Ключевые показатели эффективности-показатели деятельности подразделения, которые помогают организации в достижении стратегических и тактических целей. Использование ключевых показателей эффективности даёт организации возможность оценить свое состояние и помочь в оценке реализации стратегии;

4) ISO – Независимая оценка качества и безопасности производства, товаров и услуг – это ключевая задача для участников развитого цивилизованного рынка, ориентированного на интересы конечного потребителя

5) ИСМ – Интегрированная система менеджмента организации, ориентированных на различные заинтересованные стороны, и как следствие, отвечающих требованиям/рекомендациям (национальных, международных) стандартов (включая ТУ и др.) на системы менеджмента

6) ЕТП – Единый технологический процесс работы станции. устанавливает единый порядок взаимодействия структурных подразделений хозяйства движения, локомотивного и вагонного хозяйств по обработке поездов и вагонов, предусматривает рациональное и эффективное использование ресурсов, транспортных средств, устройств и сооружений с безусловным соблюдением требований безопасности; определяет структуру управления работой станции, порядок оперативного планирования, организации поездной и маневровой, грузовой и коммерческой работы, ремонта вагонов с учетом местных условий;

7) СЦБ – сигнализация, централизация и автоблокировка. Совокупность технических средств, используемых для регулирования и обеспечения безопасности движения поездов

8) УЦ – Учебный Центр

9) АСОУП – Автоматизированная система оперативного управления перевозками, которая предназначена для создания и поддержания в реальном времени информационной модели перевозочного процесса, прогнозирования и текущего планирования эксплуатационной работы предприятий дороги;

10) НТД – Нормативно технический документов – совокупность материалов и документов, обеспечивающих качество производимой продукции, а также ее соответствие всем утвержденным требованиям безопасности, условиям эксплуатации, хранения и транспортировки

11) Правила технической эксплуатации железнодорожного транспорта Республики Казахстан (ПТЭ) – нормативный акт, утвержденный приказом Министра МИИР

12) Инструкция движения поездов (ИДП) – нормативный акт, утвержденный приказом Министра МИИР

13) Инструкция сигнализации и связи (ИСИ) – нормативный акт, утвержденный приказом Министра МИИР

14) Дежурный по железнодорожной станции (ДСП) – сменный помощник начальника железнодорожной станции, единолично распоряжающийся приемом, отправлением и пропуском поездов, контролем поездов и прилегающих к станции перегонах, а также маневровыми передвижениями в пределах одного разделенного пункта сети железных дорог

15) ДУ-46 – Журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети

16) ТУ – Технические условия погрузки и крепления грузов;

17) Открытый подвижной состав (ОПС) – к открытому подвижному составу относятся полувагоны, платформы (универсальные и специализированные), транспортеры

18) Дежурный станционного поста централизации (ДСПЦ – выполняет операции по приготовлению маршрутов маневровых передвижений с пульта управления устройствами электрической централизации стрелок и сигналов

19) Нормативно правовой акт (НПА) – официальный документ установленной формы, принятый в пределах компетенции уполномоченного государственного органа

20) Дочерняя организация (ДО) – хозяйственное общество, находящееся в правовом положении, когда другое хозяйственное товарищество или общество в силу преобладающего участия в его уставном капитале, либо в соответствии с заключенными между ними договора, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые таким обществом

21) Книга сдачи грузовых документов ГУ-48 – служит для передачи перевозочных документов из

товарной конторы в другие смежные службы. Эта книга может также применяться для сдачи в товарную контору пропусков на выданные грузы и в других случаях.

22) ХУ-5 – книга сдачи груза под охрану

23) ВЖДО – Военизированная железнодорожная охрана;

24) ДУ-40 – журнал приема и сдачи перевозочных документов машинисту локомотива

25) ДУ-1 – натурный лист грузового поезда;

26) Автоматизированная система управления станциями (АСУ СТ) – многофункциональная система реального времени, обеспечивающая комплексную автоматизацию выполнения технологических операций, предусмотренных технологическим процессом работы станции

27) Журнал поездных телефонограмм (ДУ-47) – ведется в случаях организации движения поездов по телефонным средствам связи

28) Курбель – рукоятка для приведения в движение неисправного электропривода вручную. Применяется для ручного перевода централизованных стрелок, а также перегонных затворов

29) Технологических окно – время, в течении которого прекращается движение поездов по перегону, отдельным железнодорожным путям перегона или железнодорожной станции для производства ремонтно-строительных работ

30) Первая ступень контроля – оценка соответствия работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда проводится руководителем 1 звена. (мастера, механики)

31) Разрешающие бланки зеленого цвета (ДУ-52, ДУ-54) – выдается машинистам при отправлении поезда при запрещающем показании выходного светофора или при неисправности повторительного группового светофора, но при исправном действии путевой блокировки

32) ДУ-55 – извещение о движении поездов при перерыве действия всех установленных средств сигнализации и связи

33) ДУ-56 – разрешение на отправление поездов со станции при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи

34) ДУ-61 – корешок предупреждения выдается машинисту и содержит все данные о действующих предупреждений

35) ДУ-64 – разрешение об отправлении поезда на закрытый перегон

36) ДУ-50 – путевые записки при движении поездов по телефонным средствам связи

37) ДУ-46 – журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети, в котором также записываются все случаи сбоев кодов АЛСН

38) Talgo, Тұлпар Talgo – скоростные электропоезда переменного и постоянного тока с автоматической системой наклона кузова

39) Пункт технического обслуживания (ПТО) – служебное подразделение транспортного предприятия, в котором проводится техническое обслуживание подвижного состава

40) Циркулярный приказ – это то, чем диспетчер или энергодиспетчер объявляет дежурным по станции или по тяговой подстанции о своем вступлении на дежурство, ситуации на участке и проводит небольшую планерку с опросом дежурных

41) Безопасность движения поездов – основное условие эксплуатации железных дорог, перевозок пассажиров и грузов. Обеспечивается содержанием в исправном состоянии всех железнодорожных сооружений, пути, подвижного состава, оборудования и механизмов, устройств СЦБ и связи путем их осмотров и предупредительного технического обслуживания, а также использования специальных диагностических устройств

42) Квалификация – степень готовности работника к качественному выполнению конкретных трудовых функций

43) Уровень квалификации – совокупность требований к уровню подготовки и компетенции работника, дифференцируемой по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности

44) Профессиональная подгруппа – часть профессиональной группы, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций

45) Профессиональный стандарт – стандарт, определяющий в конкретной области профессиональной деятельности требования к уровню квалификации и компетентности, содержанию, качеству и условиям труда

46) Профессия – основной род занятий трудовой деятельности человека, требующий определенных знаний, умений, практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки и подтверждаемых соответствующими документами об образовании

47) Компетенция – способность работника применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности

48) Технологический процесс станции – локальный акт о системе организации работы станции, предусматривающая порядок и последовательность обработки поездов и вагонов, наилучшее использование технических средств и штата станции для обеспечения поточности и параллельности выполнения отдельных операций, а также уменьшения затрат времени на каждую из них и слаженность в работе штата

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

1) –

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Организация станционной работы

5. Код профессионального стандарта: Н49200068

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

Н Транспорт и складирование

49 Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта

49.2 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

49.20 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

49.20.0 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

7. Краткое описание профессионального стандарта: Общее руководство эксплуатационной работой на станции, руководство производственной и хозяйственной деятельностью. Контроль выполнения требований техники личной безопасности, использование технических средств

8. Перечень карточек профессий:

1) Начальник станции внеклассной станции (1 – 2 класс) - 6 уровень ОРК

2) Заместитель начальника станции (по оперативной работе) - 6 уровень ОРК

3) Главный инженер станции внеклассной (1-2 класс) - 6 уровень ОРК

4) Начальник станции 3 класса - 6 уровень ОРК

5) Начальник станции 4-5 класса - 5 уровень ОРК

6) Инженер - технолог - 5 уровень ОРК

7) Начальник станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов. - 5 уровень ОРК

8) Дежурный по железнодорожной станции 1 класса, внеклассной - 5 уровень ОРК

9) Дежурный по станции 2-3 класс - 5 уровень ОРК

10) Дежурный станционного поста централизации - 5 уровень ОРК

11) Дежурный по парку (на железнодорожном транспорте) - 5 уровень ОРК

12) Дежурный стрелочного поста - 2 уровень ОРК

13) Дежурный по станции 4 - 5 класс - 3 уровень ОРК

14) Оператор при дежурном по станции - 3 уровень ОРК

15) Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов - 3 уровень ОРК

16) Сигналист по закреплению подвижного состава - 2 уровень ОРК

Глава 3. Карточки профессий

9. Карточка профессии «Начальник станции внеклассной станции (1 – 2 класс)»:			
Код группы:	1310-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Начальник станции внеклассной станции (1 – 2 класс)		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	работы не менее 7 лет, в том числе не менее 2 лет в должности заместителя начальника станции (по оперативной работе)/главного инженера и не менее 2 лет в должностях поездного диспетчера/дежурного по отделению		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Оперативное управление эксплуатационной работой, планирование работы станции и руководство производственной и хозяйственной деятельностью на станции.		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация управления деятельностью станции. 2. Руководство производственной и хозяйственной деятельностью станции. 3. Контроль, проверка и анализ выполнения нормативов технологического процесса работы станции. 4. Обеспечение качественного кадрового потенциала 5. Содержание инфраструктуры станции, согласно санитарных норм и экологии 6. Управление рисками на своём участке работы.
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация управления деятельностью станции.	Навык 1: Проведение производственных совещаний с руководителями среднего звена и трудовым коллективом	Умения:
		1. Ставить перед заместителями задачи, связанные с выполнением плановых заданий, при наименьших затратах материальных и трудовых ресурсов. 2. Оценивать эффективность деятельности сотрудников станции по выполнению плановых заданий. 3. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. 4. Анализировать трудовую деятельность сотрудников. 5. Способствовать созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в трудовом коллективе. 6. Проводить профилактическую и воспитательную работу в коллективе, направленную на укрепление производственной и трудовой дисциплины, безопасности движения поездов с рассмотрением выполнения плана воспитательно-профилактической работы и организационно-технических мероприятий по безопасности движения. 7. Создавать из коллектива команду, в которой происходит понимание важности вклада каждого, движение в одном направлении и эффективное взаимодействие.
		Знания:
		1. Принципы, методы и инструменты командной работы. 2. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 3. Кодекс деловой этики. 4. Кодекс корпоративного управления. 5. Правила трудового внутреннего распорядка.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Организация системы управления качеством работы на станции.	Умения:
		Умения: 1. Проводить ежедекадно «День безопасности», с проверкой вопросов производственной безопасности, безопасности перевозочного процесса, охраны труда и окружающей среды. 2. Разрабатывать ТРА станции, технологический процесс работы станции, должностные инструкции работников станции, при необходимости вносить установленным порядком в них соответствующие изменения и дополнения. 3. Осуществлять оперативное взаимодействие с другими предприятиями ж.д. транспорта, грузоотправителями, грузополучателями по вопросам бесперебойного обеспечения перевозки грузов, подачи, уборки вагонов. 4. Взаимодействовать с местными исполнительными органами, изучать транспортный рынок, привлекать дополнительный объем перевозок.

		5. Организовывать работу по взаимодействию с собственниками, операторами вагонов и грузоотправителями по вопросу оптимального использования собственного и арендованного подвижного состава, исключающего скопление и непроизводительный простой вагонов на станционных путях. 6. Проводить мероприятия, связанные с введением новых нормативов и стандартов. 7. Проводить еженедельно «День начальника станции» с участием представителей всех структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность на территории станции, для решения вопросов обеспечения стабильной работы станции, безопасности движения, охраны труда, сохранности перевозимых грузов и решения социально-бытовых вопросов. 8. Работать слаженно и согласованно с другими работниками компании, понимая потребности и специфику их работы и учитывать их пожелания в своей работе. 9. Информировать грузоотправителей о правилах и условиях перевозок грузов, оформлении договоров и перевозочных документов, порядке оплаты перевозок и дополнительных услуг, правилах расчетов с перевозчиками и санкциях при несоблюдении условий договора. 10. Планировать ТМЦ, необходимые для бесперебойного функционирования производственного процесса (по запросу – заявка). 11. Разрабатывать мероприятия по подготовке станции, в том числе служебно-технических помещений к работе в зимних условиях и в период паводков, обеспечение работников специальной одеждой и контролировать их проведение. 12. Проводить интеграцию и обучение непосредственных подчинённых, направлять их, мотивировать, развивать и удерживать высокоэффективных работников, проверять и контролировать. 13. Проводить очередные, внеочередные испытания на должность и аттестации работников станции на знания нормативно-правовых актов. 14. Проводить совещания по результатам контрольных проверок, организовывать и контролировать деятельность работников станции. 15. Обеспечивать разработку и исполнение планов внедрения рационализаторских предложений по внедрению передовых методов труда, новой техники и прогрессивных технологий. 16. Обеспечивать выполнение ключевых показателей (KPI). 17. Использовать передовой опыт и оказывать поддержку коллегам при исполнении ими должностных обязанностей. 18. Обеспечивать для работников станции безопасные условия труда.

		Знания:
		1. Система мониторинга управления качеством и рисками на предприятии, систем внедрения управления качеством. 2. Международный стандарт серии ISO, принцип качества, документации ИСМ. 3. Основы и принципы управления изменениями, проектной работы, управления персоналом. 4. Инструменты контроля качества, управления качества, анализа качества и проектирования качества.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Сбор отчетов по итогам работы у заместителей начальника станции и предоставление отчетных данных руководству.	Умения:
		1. Координировать работу заместителей начальника станции, в части выполнения ключевых показателей (KPI) работы станции. 2. Обеспечивать ведение и своевременное представление документации и отчетности. 3. Проводить ежесуточно на отчетный час сбор работы о выполнении суточного планирования и выполнении плана грузовой работы, приказов, указаний, заданий по станции. 4. Предоставлять ежесуточный отчет руководству филиала на отчётный час о выполнении суточного планирования и выполнении плана грузовой работы, приказов, указаний, заданий по станции. 5. Обеспечивать подготовку и своевременное предоставление документации, периодической отчетности и информации по вопросам обеспечения безопасности движения, охраны труда, технической документации, технической учебы и других вопросов на станции. 6. Осуществлять учет качественных и количественных показателей работы станции и их причин, с составлением периодической отчетности. 7. Участвовать в работе селекторных совещаний, проводимых руководством филиала и быть готовым предоставить необходимые данные по работе станции. 8. Совершенствовать прогрессивные формы организации труда работников.
		Знания:
		1. Должностные инструкции заместителей начальника станции. 2. Принципы, методы и инструменты командной работы. 3. ТРА станции. 4. ЕТП станции.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Руководство производственной и хозяйственной деятельностью станции.		

	Навык 1: Общее руководство деятельностью станции.	Умения: 1. Правильно воспринимать и регламентировать в работе нормативно правовые акты, нормативно технические документы, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность станции. 2. Обеспечивать и контролировать выполнения требований работниками технологического процесса и инструкций по охране труда, направленных на обеспечение безопасности движения поездов, на охрану труда и технику личной безопасности работников. 3. Не допускать проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении и исполнении служебных документов и принятии решений, а также принимать по ним необходимые меры в установленные сроки. 4. Организовывать режим труда и отдыха, предоставление отпусков, прохождение периодических и предсменных медицинских осмотров работников станции. 5. Проводить оперативные разборы нарушения требований безопасности движения, охраны труда, несохранности перевозимых грузов, технику личной безопасности, трудовой и технологической дисциплины. 6. Участвовать в расследовании случаев нарушения безопасности движения и производственного травматизма. 7. Обеспечивать соблюдение всеми работниками станции, грузоотправителями и грузополучателями требований действующих нормативно-правовых актов в области железнодорожного транспорта. 8. Обеспечивать сохранность коммерческой тайны и конфиденциальной информации на станции. 9. Обеспечивать согласование вопросов, касающихся обеспечения работы станции, внедрения новой техники, передовых методов труда, совершенствования технологии работы, нового строительства и реконструкции предприятий других служб, расположенных в границах станции, участвовать в проведении испытаний при внедрении новых устройств сигнализации, централизации, блокировки и связи, подвижного состава, средств автоматизации. 10. Участвовать в проведении мероприятий по предупреждению террористических актов, гражданской обороны и готовности к чрезвычайным ситуациям. 11. Обеспечивать соблюдение режима экономии, рационального и эффективного использования материальных ресурсов. 12. Обеспечивать ускорение оборота вагонов и сокращения их простоя под грузовыми операциями на подъездных путях, взаимодействовать в работе со станцией примыкания. 13. Выполнять нормативы личного участия в обеспечении безопасности движения. 14. Нести персональную ответственность за правильную организацию работы станции.

		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Законодательные и нормативные акты, инструкции, приказы, правила и другие материалы используемые в производственной деятельности предприятия. 3. Технологические процессы работы станции, порядок и методы технико-экономического и текущего производственного планирования. 4. Правила и нормы охраны труда. 5. Правила трудового внутреннего распорядка. 6. Кодекс деловой этики. 7. Нормативы начальника станции.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Проведение работ по обеспечению безопасности движения, охраны труда, сохранности перевозимых грузов и вагонного парка	Умения:
		1. Организовывать проведение комиссионных месячных осмотров. 2. Обеспечивать исправное состояние в границах станции железнодорожных путей, стрелок, сигналов и других технических устройств, нормальное освещение территории, стрелочных постов, стрелок, переездов, пунктов погрузки и выгрузки. 3. Контролировать обеспечение сохранности перевозимых грузов, безопасности движения поездов и сохранности вагонного парка. 4. Контролировать исполнение Комплексного Плана совместных мероприятий по обеспечению сохранности перевозимых грузов на объектах железнодорожного транспорта и групп Компаний. 5. Организовывать работу мобильной группы, направленной на обеспечение сохранности перевозимых грузов, предупреждения краж деталей и узлов вагонов, разукомплектование средств СЦБ и связи, сохранности товарно-материальных ценностей с объектов железнодорожного транспорта. 6. Уведомлять руководство и соответствующие органы о случаях хищения грузов и материальных ценностей с объектов железнодорожного транспорта. 7. Обеспечивать проведение профилактической работы в средствах массовой информации с публикацией статей по разъяснению уголовной и административной ответственности за совершение хищений и других правонарушений на железнодорожном транспорте. 8. Проводить работы по организации систематических рейдовых мероприятий совместно с органами транспортной прокуратуры, полиции, военизированной железнодорожной охраны на территории станции, с принятием конкретных мер по итогам рейдов (согласно утвержденного графика). 9. Принимать оперативные меры по устранению течи груза и других коммерческих неисправностей, выявленных в пути следования, расследовать их и принимать меры по отправке по назначению. 10. Участвовать в комиссионной проверке погрузки негабаритного груза. 11. Обсуждать на собраниях работников трудового коллектива анализ случаев нарушения безопасности движения поездов, их коренные причины возникновения и способы устранения последствий.

		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Правила техники личной безопасности, охраны труда и производственной санитарии для работников станции.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Мероприятия направленные на обучение работников станции.	Умения:
		1. Организовывать обучение и инструктирование работников станции, в части соблюдения требований безопасности и охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии на рабочем месте. 2. Организовывать проведение технических занятий с работниками станции, связанными с движением поездов, грузового цеха, с привлечением специалистов эксплуатационных локомотивных, вагонных депо, дистанций сигнализации и связи, пути, электроснабжения и проведение инструктажей. 3. Содействовать обучению работников в УЦ: курсы подготовки, переподготовки и повышения квалификаций. 4. Ходатайствовать в повышении квалификации отличившихся работников.
		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Утвержденный план-график на обучение
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Контроль, проверка и анализ выполнения нормативов технологического процесса работы станции.		

	Навык 1: Организация системы контроля выполненной работы	Умения: 1. Осуществлять контроль за выполнением качественных и количественных показателей работы станции. 2. Осуществлять контроль за выполнением плана формирования поездов. 3. Контролировать содержание технических устройств и проведение работ по ремонту технических средств. 4. Контролировать состояние экологической обстановки, загрязнения окружающей среды, санитарное состояние территории станции. 5. Контролировать обеспечение производства ТМЦ (снабжение). 6. Контролировать своевременную подготовку и предоставление ежемесячных отчетов по составлению коммерческих актов и квартальных анализов по обеспечению сохранности перевозимых грузов. 7. Контролировать работу по системе информации «Человек на пути». 8. Контролировать работу по своевременной погрузке и выгрузке грузов, выполнению и сокращению норм простоя вагонов под грузовыми операциями. 9. Осуществлять контроль за своевременной, достоверной и качественной подготовкой и передачей работниками станции информационных сообщений о поездной и грузовой работе станции в АСОУП. 10. Контролировать ведение журнала производственной безопасности, своевременного устранения выявленных несоответствий, отклонений по вопросам безопасности и охраны труда, окружающей среды. 11. Контролировать обеспечение работников станции необходимым инвентарем, инструментами, материалами, специальной одеждой и обувью, сигнальными принадлежностями. 12. Осуществлять контроль за полнотой взыскания сборов и платежей при отправке и получении грузов. Принимать меры по недопущению возникновения дебиторской задолженности. 13. Контролировать качество ведения операционных книг и НТД. 14. Контролировать исполнение Кодекса РК «О таможенном деле в РК», Таможенного кодекса «Таможенного союза» работниками станции. 15.Осуществлять контроль за расходом электроэнергии в помещениях, занимаемых работниками станции. 16. Контролировать своевременную подготовку и предоставление ежемесячных отчетов по составлению коммерческих актов и квартальных анализов по обеспечению сохранности перевозимых грузов. 17. Контролировать рациональное использование маневровых и поездных локомотивов. 18. Контролировать недопущение грузоотправителями и грузополучателями дебиторской задолженности за перевозку грузов.

	Знания:
	1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. План формирования поездов. 4. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ.
Возможность признания навыка:	-
Навык 2: Комплекс проверок, в части исполнения работниками станции должностных обязанностей.	Умения:
	1. Проводить проверки наличия и исправности тормозных башмаков и устройств для закрепления вагонов и при обнаружении недостатков принимать меры по их устранению. 2. Проводить проверки правильности ведения переговоров между ДСП, машинистом поезда и работниками станции при приеме и отправлении поездов, производстве маневровой работы, закрепление вагонов совместно с работниками дистанции сигнализации и связи. 3. Организовывать внезапные проверки на предмет: а) исполнение работниками станций должностных обязанностей; б) выполнение требований ТРА и технологического процесса работы станции; в) правильности формирования поездов и постановки вагонов в поезда; г) правильность ведения поездной и технической документации; д) своевременность переноса в новый журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 записей о неисправности технических средств (выключенных из централизации); е) соблюдение работниками безопасных методов работы при выполнении технологических процессов. 4. Проводить проверки выполнения требований ТУ погрузки и крепления грузов на ОПС и погрузки негабаритного груза. 5. Проводить проверки наличия договоров о подаче и уборке вагонов на подъездные пути и их соответствия утвержденным требованиям. 6. Проводить контрольную перевеску вагонов на вагонных весах станции. 7. Проводить проверку полноты объемов погрузки груза в вагонах согласно ТУ погрузки.
	Знания:
	1. Нормативы начальника станции. 2. Технологический процесс станции. 3. ТРА. 4. Должностные инструкции работников станции. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ.
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Анализ исполненной работы.	Умения:
		1. Проводить ежесменный анализ работы по окончании дежурства, на основе графиков исполненной работы ДСЦ и движения поездов ДСП. 2. Сопоставлять выполненные показатели с аналогичными за предшествующий период. 3. Выявлять причины отклонений выполненных показателей от заданных. 4. Давать оценку выполнения плановых норм (количественных и качественных показателей работы станции). 5. Определять необходимые меры для предотвращения или ликвидации возникших в работе станции трудностей. 6. Разрабатывать мероприятия по устранению недостатков в работе и улучшению технологий. 7. Организовывать работы по составлению и проведению корректирующих и предупреждающих действий по результатам проверок/аудитов. 8. Выявлять опыт хорошей работы, удачные решения инициативных командиров смены.
		Знания:
		1. Фактическое выполнение количественных и качественных показателей станции. 2. План работы станции. 3. Технологический процесс станции. 4. План формирования поездов. 5. График движения поездов.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Обеспечение качественного кадрового потенциала	Навык 1: Подбор и расстановка кадров.	Умения:
		1. Формировать кадровый резерв работников станции, 2. Принимать участие в деятельности конкурсной комиссии при отборе кадров. 3. Оценивать при приеме и переводе деловые и личные качества работников, определять уровень профессиональных знаний и осуществлять оценку компетенций методом тестирования, либо интервью. 4. Проводить качественные собеседования и отбирать сотрудников, совместно с отделом по работе с персоналом. 5. Закреплять наставника на период практического обучения, адаптации и воспитания кандидата при приеме и переводе. 6. Принимать у кандидата по завершению практического обучения квалификационный экзамен. 7. Привлекать, удерживать, мотивировать и развивать высокоэффективных работников. 8. Планировать карьерный рост работников.
		Знания:
		1. Законы и нормативные правовые акты Республики Казахстан. 2. Трудовой Кодекс РК. 3. Правила приема и перевода на работу. 4. Кадровая политика предприятия
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 5: Содержание инфраструктуры станции, согласно санитарных норм и экологии		

	Навык 1: Определение и выполнение плана по содержанию инфраструктуры станции, в соответствии с санитарными нормами и экологии.	Умения:
		1. Принимать участие в разработке годового комплексного плана мероприятий по улучшению условий труда, санитарно-оздоровительных мероприятий. 2. Определять план выполнения по содержанию инфраструктуры станции, в соответствии санитарных норм и экологии. 3. Контролировать содержание инфраструктуры станции, в соответствии с санитарными нормами и экологии.
		Знания:
		1. Стандарты в области санитарии и экологии. 2. Способы и методы оперативного управления.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 6: Управление рисками на своём участке работы.	Навык 1: Обеспечивать идентификацию рисков, оценку и анализ рисков, с вынесением руководству предложений по улучшению в рамках выполняемых операций, а также минимизации рисков и совершенствованию системы управления	Умения:
		1. Определять причинно-следственную связь факторов и событий при помощи вопроса «что, если?». 2. Определять трудности, проблемные места и риски, и обеспечивать их устранение, минимизацию, а также мотивировать и внедрять процесс подготовки кадрового резерва и преемников. 3. Прогнозировать вероятное развитие событий и последствий. 4. Разрабатывать и предлагать руководству варианты улучшения интенсификации использования технических средств, ускорение оборотов вагонов, улучшение эксплуатации технических средств и повышение производительности труда
		Знания:
		1. Стандарт «Управление происшествиями с определением их коренных причин». 2. Техники безопасности и охраны труда на производстве. 3. Должностная инструкция начальника станции внеклассной, 1-2 класса.
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Аккуратность Лидерство Объективность мышления Навыки управления персоналом Обеспечение безопасности (коммерческой, информационной, экономической, кадровой) Внимательность Честность Порядочность Исполнительность Умение мотивировать подчиненных Способность работать в команде	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	6	Заместитель начальника станции (по оперативной работе)
10. Карточка профессии «Заместитель начальника станции (по оперативной работе)»:		
Код группы:	1329-1	
Код наименования занятия:	-	

Наименование профессии:	Заместитель начальника станции (по оперативной работе)		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 5 лет, в том числе не менее 2 лет в должностях начальника производственно-технического отдела или не менее 3 лет диспетчера станционного/маневрового, дежурного по станции внеклассной, 1-2 класса		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Осуществление руководства оперативной работой станции, выполнение суточного и сменного плана работы станции при полном обеспечении безопасности движения поездов, техники безопасности, выполнение технологического процесса и ведение контроля работы станции.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Контроль выполнения работниками станции функциональных обязанностей и отдельных заданий руководства отделения. 2. Контроль за разработкой и выполнением организационно-технических мероприятий. 3. Своевременное предоставление отчета по итогам работы.	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Контроль выполнения работниками станции функциональных обязанностей и отдельных заданий руководства отделения.	Навык 1: Участие в разработке нормативно технологических документов	Умения: 1. Организовать слаженную и согласованную работу станций по обеспечению безопасности движения. 2. Участвовать в разработке нормативно-технологической документации и контролировать за своевременным внесением в них необходимых изменений и дополнений. 3. Обеспечивать внедрение на предприятии требований Стандартов производственной безопасности при выполнении технологических процессов. 4. Обеспечивать внедрение системы менеджмента в области производственной безопасности. 5. Анализировать результаты работы станции и принимать необходимые меры по ее улучшению. 6. Вносить предложения руководству по совершенствованию работы, связанной с исполнением функциональных обязанностей.	

	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Документацию интегрированной системы менеджмента. 8. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 9. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
Возможность признания навыка:	-
Навык 2: Организация обучения работников станции.	Умения:
	1. Проводить технические занятия по повышению уровня знаний, согласно утвержденного плана. 2. Участвовать в стыковых, узловых совещаниях по вопросам работы станции. 3. Обмениваться опытом на семинарах и школах передового опыта. 4. Направлять работников станции в Учебные центры на курсы: подготовки, переподготовки и повышения квалификации, согласно учебного плана.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 8.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
Возможность признания навыка:	-
Навык 3: Мероприятия, направленные на адаптацию вновь принятого работника.	Умения:
	1. Участвовать в конкурсной комиссии по приему и переводу работников станции. 2. Определить вновь принятому работнику опытного наставника. 3. Принимать участие в проведении испытаний стажера на должность. 4. Оказывать всестороннюю помощь вновь принятому работнику, в части адаптации в коллективе. 5. Проводить обучение, инструктирование и проверку знаний работников станции по вопросам безопасности движения и охраны труда.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Контроль за разработкой и выполнением организационно-технических мероприятий.	Навык 1: Контроль выполнения работниками станции соблюдения НТД.	Умения:
		1. Проводить проверки обеспечения безопасности движения работниками станции. 2. Проводить проверки исполнения работниками станции своих должностных обязанностей. 3. Производить проверки выполнения работниками станции требований ТРА и технологического процесса станции. 4. Организовывать внезапные проверки правильности закрепления подвижного состава тормозными башмаками. 5. Проводить проверку регламента переговоров между ДСП и машинистом локомотива, и причастными работниками станции. 6. Осуществлять контроль за выполнением плана формирования поездов.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Принятие необходимых мер по улучшению состояния безопасности движения.	Умения:
		1. Принимать профилактические меры по предотвращению нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. 2. Разрабатывать планы мероприятий по недопущению НБД. 3. Обеспечивать режим секретности, своевременное осуществление необходимых мероприятий по защите секретных и служебных сведений от разглашения. 4. Проводить мониторинг состояния безопасности движения, составление ежеквартального плана корректирующих и предупреждающих мер на основе анализа выявленных нарушений. 5. Давать разъяснения и разрабатывать методические рекомендации работникам станции по обеспечению безопасности движения.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Своевременное предоставление отчета по итогам работы.	Навык 1: Контроль проведения подготовки информационных материалов, справок, анализов	Умения:
		1. Организовать надлежащий учет всех форм отчетности. 2. Анализировать периодическую отчетность по вопросам обеспечения безопасности движения, исполнения телеграфных указаний, поручений руководства филиала Общества и Компании. 3. Исполнять обязанности в соответствии с требованиями интегрированной системы менеджмента. 4. Предоставлять отчет руководству станции о выполнении суточного планирования и выполнения плана грузовой работы. 5. Осуществлять контроль по соблюдению режима срочного возврата вагонов. 6. Осуществлять контроль за своевременной, достоверной и качественной подготовки и передачи информации работниками станции о поездной и грузовой работе станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 8. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 9. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-

Требования к личностным компетенциям:	Аналитическое мышление Инициативность Организаторские способности Коммуникабельность Умение оперативно принимать решения Решительность Уверенность Достижение поставленных целей и задач		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Начальник станции внеклассной станции (1-2 класс)	
	6	Главный инженер станции внеклассный (1-2 класс)	
11. Карточка профессии «Главный инженер станции внеклассной (1-2 класс)»:			
Код группы:	1329-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Главный инженер станции внеклассной (1-2 класс)		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 5 лет, в том числе не менее 2 лет в должностях начальника производственно-технического отдела или не менее 3 лет диспетчера станционного/маневрового, дежурного по станции внеклассной, 1-2 класса		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Осуществление контроля за эффективным использованием технических средств, внедрение передового опыта в области управления перевозочным процессом с использованием новейших информационных технологий.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Обеспечение разработки комплексных мероприятий по улучшению условий безопасности и охраны труда. 2. Действия, направленные на составление информации по техническому состоянию станции и разработка НПА по ним. 3. Ведение контроля за работой всех подразделений станции и рассмотрение нарушений безопасности движения 4. Соблюдение месячников, исправление допущенных нарушений и разработка капитального ремонта зданий и строительства новых объектов на территории станции	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Обеспечение разработки комплексных мероприятий по улучшению условий безопасности и охраны труда.			

	Навык 1: Мероприятия направленные на обеспечение техники безопасности на рабочих местах	Умения:
		1. Участвовать в разработке рационализаторских предложений по улучшению состояния рабочих мест. 2. Создавать на рабочих местах безопасные условия труда. 3. Участвовать в разработке комплексных мероприятий по улучшению условий и безопасности охраны труда. 4. Обеспечивать работников станции специальной одеждой, обувью и средствами индивидуальной защиты. 5. Осуществлять контроль за своевременным проведением предсменных, периодических медицинских освидетельствований работников станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 9. Правило рационализаторской деятельности.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Действия, направленные на составление информации по техническому состоянию станции и разработка НПА по ним.	Навык 1: Подготовка информации для руководства станции	Умения:
		1. Вести анализ и отчет состояния технических средств станции. 2. Готовить информацию, доклад, отчет работы станции для зачитывания на селекторном совещании. 3. Участвовать в селекторных совещаниях проводимых руководством станции. 4. Выполнять требования приказов, мероприятий, телеграфных и иных указаний, поступающих от руководства Общества. 5. Участвовать в разработке технологического процесса работы станции и приложение к ним.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Мероприятия направленные на разработку НТД и проведение технических занятий	Умения:
		1. Проводить вводный инструктаж с вновь принятыми работниками. 2. Проводить предсменный инструктаж. 3. Проводить обучение и проверку знаний работников станции. 4. Проводить аттестацию рабочих мест. 5. Контролировать соблюдение должностных обязанностей всеми работниками станции. 6. Осуществлять контроль за выполнением качественных и количественных показателей работы станции. 7. Разрабатывать должностные инструкции для работников станции. 8. Вносить изменения и дополнения, при необходимости, в действующие должностные инструкции. 9. Разрабатывать тематику проведения технических занятий. 10. Готовить материал для проведения технических занятий. 11. Проводить технические занятия с работниками станции связанными с движением поездов, согласно тематического плана и утвержденного графика проведения технических занятий. 12. Опрашивать работников на знание действующих телеграмм и локальных актов Общества.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2 ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 9. Правило проведения технической учебы
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Ведение контроля за работой всех подразделений станции и рассмотрение нарушений безопасности движения		

	Навык 1: Проведение проверок.	Умения:
		1. Проводить проверки обеспечения безопасности и охраны труда. 2. Проводить проверку выполнения требований ТРА станции и технологического процесса работы станции. 3. Проводить проверку выполнения правил приема, отправления и пропуска грузовых и пассажирских поездов. 4. Проводить внезапные проверки правильности закрепления составов тормозными башмаками. 5. Проверять правильность постановки вагонов в поезда при формировании поездов. 6. Проверять соблюдение технологии работы сортировочной горки. 7. Проверять правильность ведения поездной документации. 8. Проверять правильность записи о неисправности технических средств в журнал формы ДУ-46. 9. Проводить проверку регламента переговоров между дежурным по станции и работниками станции во время приема и отправления поездов. 10. После каждой проверки составлять протокол с ознакомлением причастных
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Рассмотрение случаев нарушения.	Умения:
		1. Согласовывать техническую документацию, инструкции по безопасности и охране труда, локальные акты станции по безопасности и охране труда. 2. Разрабатывать мероприятия направленные на изучение и соблюдение правил и норм безопасности труда работниками станции. 3. Участвовать в рассмотрении состояния производственного травматизма. 4. Проводить внезапные проверки за соблюдением работниками безопасных приемов труда. 5. Рассматривать каждое нарушение безопасности движения и охраны труда. 6. Информировать соответствующие структурные подразделения о происшествии связанном с обеспечением безопасности движения поездов. 7. Принимать участие в расследовании и рассмотрении обстоятельств несчастных случаев и иных повреждений здоровья работников.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Соблюдение месячников, исправление допущенных нарушений и разработка капитального ремонта зданий и строительства новых объектов на территории станции	Навык 1: Разработка мероприятий комиссионных осмотров	Умения:
		1. Разрабатывать мероприятия по проведению комиссионных месячных осмотрах. 2. Вести подготовку и участвовать в комиссионных месячных осмотрах. 3. Вести подготовительные работы для вступления станции в зиму 4. Анализировать и исправлять допущенные нарушения выявленные в ходе комиссионных осмотров.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Планирование строительства и ремонта зданий станции.	Умения:
		1. Организовывает работу по планированию строительства, развития, реконструкции сооружений на станции. 2. Составлять титульный список проводимых работ, контролирует работы по текущему, капитальному ремонту и новому строительству. 3. Вести контроль по объектам в рамках инвестиционной деятельности по вопросам капитального строительства и капитального ремонта зданий и сооружений, вводу в эксплуатацию производственных мощностей. 4. Подготовить служебно-технические помещения станции к работе в зимний период.

		Знания:	
		1. Обеспечивает соблюдение работниками станции норм охраны окружающей среды и выполнение предписаний государственных уполномоченных контролирующих органов. 2. Разрабатывает нормативные документы по соблюдению норм охраны окружающей среды работниками станции. 3. Контролирует соблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований и выполняет мероприятия по утилизации, обезвреживанию и безопасному удалению отходов производства.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Аналитическое мышление Инициативность Организаторские способности Коммуникабельность Умение оперативно принимать решения Решительность Уверенность Достижение поставленных целей и задач		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Заместитель начальника станции (по оперативной работе)	
	6	Начальник станции 3 класс	
12. Карточка профессии «Начальник станции 3 класса»:			
Код группы:	1329-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Начальник станции 3 класса		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 5 лет, в том числе в должностях не менее 3 лет заместителя начальника станции 3 класса и не менее 1 года поездного диспетчера		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Осуществление руководства деятельностью станции, организация деятельности станции в соответствии с техническими, технологическими регламентами работ общего руководства станцией.		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация мероприятий по управлению деятельностью станции 2. Руководство производственной и хозяйственной деятельностью станции 3. Контроль, проверка и анализ выполнения нормативов технологического процесса работы станции 4. Содержание инфраструктуры станции, согласно санитарных норм и экологии. 5. Управление рисками на своём участке работы.
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация мероприятий по управлению деятельностью станции	Навык 1: Проведение планерных и производственных совещаний с работниками станции.	Умения:
		1. Организовывать работу по проведению планёрных совещаний с работниками станции, с ознакомлением плана предстоящей работы на смену, имеющимися указаниями и распоряжениями, касающиеся приема и отправления поездов и маневровой работы. 2. Проводить целевой инструктаж перед вступлением на дежурство с работниками станции, по вопросам охраны труда, согласно тематике, с оформлением записей в журнале инструктажа (Ежесменно). 3. Анализировать трудовую деятельность работников станции. 4. Оценивать эффективность деятельности работников станции по выполнению плановых заданий. 5. Проводить профилактическую и воспитательную работу в коллективе, направленную на укрепление производственной и трудовой дисциплины, безопасности движения поездов с рассмотрением выполнения плана воспитательно-профилактической работы и организационно-технических мероприятий по безопасности движения. 6. Способствовать созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в трудовом коллективе. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации.
		Знания:
		1. Принципы, методы и инструменты командной работы. 2. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 3. Кодекс деловой этики. 4. Кодекс корпоративного управления. 5. Правила трудового внутреннего распорядка.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Организация системы управления качеством работы на станции.	Умения:
		1. Проводить ежедекадно «День безопасности», с проверкой вопросов производственной безопасности, безопасности перевозочного процесса, охраны труда и окружающей среды. 2. Разрабатывать ТРА станции, технологический процесс работы станции, должностные инструкции работников станции, при необходимости вносить установленным порядком в них соответствующие изменения и дополнения. 3. Осуществлять оперативное взаимодействие с другими предприятиями ж. д. транспорта, грузоотправителями, грузополучателями по вопросам бесперебойного обеспечения перевозки грузов, подачи, уборки вагонов. 4. Взаимодействовать с местными исполнительными органами, изучать транспортный рынок, привлекать дополнительный объем перевозок.

		5. Организовывать работу по взаимодействию с собственниками, операторами вагонов и грузоотправителями по вопросу оптимального использования собственного и арендованного подвижного состава, исключающего скопление и непроизводительный простой вагонов на станционных путях. 6. Своевременно проводить мероприятия, связанные с введением новых нормативов и стандартов. 7. Проводить еженедельно «День начальника станции» с участием представителей всех структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность на территории станции, для решения вопросов обеспечения стабильной работы станции, безопасности движения, охраны труда, сохранности перевозимых грузов и решения социально-бытовых вопросов. 8. Работать слаженно и согласованно с другими работниками компании, понимая потребности и специфику их работы и учитывать их пожелания в своей работе. 9. Своевременно информировать грузоотправителей о правилах и условиях перевозок грузов, оформлении договоров и перевозочных документов, порядке оплаты перевозок и дополнительных услуг, правилах расчетов с перевозчиками и санкциях при несоблюдении условий договора. 10. Своевременно планировать ТМЦ, необходимые для бесперебойного функционирования производственного процесса (по запросу – заявка). 11. Разрабатывать мероприятия по подготовке станции, в том числе служебно-технических помещений к работе в зимних условиях и в период паводков, обеспечение работников специальной одеждой и контролировать их проведение. 12. Проводить мероприятия по обучению работников станции, направлять их, мотивировать, развивать и удерживать высокоэффективных работников. 13. При ротации кадров оценивать деловые и личные качества работников, определять уровень профессиональных знаний и осуществлять оценку компетенций методом тестирования, либо интервью. 14. Проводить качественные собеседования и отбирать сотрудников, совместно с отделом по работе с персоналом. 15. Проводить совещания по результатам контрольных проверок, организовывать и контролировать деятельность работников станции. 16. Проводить очередные, внеочередные испытания на должность и аттестации работников станции на знания нормативно-правовых актов. 17. Обеспечивать разработку и исполнение планов внедрения рационализаторских предложений по внедрению передовых методов труда, новой техники и прогрессивных технологий. 18. Обеспечивать выполнение ключевых показателей (KPI). 19. Обеспечивать для работников станции безопасные условия труда.

		Знания:
		1. Система мониторинга управления качеством и рисками на предприятии, систем внедрения управления качеством. 2. Международные стандарты серии ISO, принципов качества, документации ИСМ. 3. Основы и принципы управления изменениями, проектной работы, управления персоналом. 4. Инструменты контроля качества, управление качества, анализа качества и проектирования качества.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Предоставление отчетных данных по итогам работы станции руководству филиала.	Умения:
		1. Предоставлять ежесуточный отчет руководству филиала на отчётный час о выполнении суточного планирования и выполнении плана грузовой работы, приказов, указаний, заданий по станции. 2. Обеспечивать подготовку и своевременное предоставление документации, периодической отчетности и информации по вопросам обеспечения безопасности движения, охраны труда, технической документации, технической учебы и других вопросов на станции. 3. Вести учет качественных и количественных показателей работы станции. 4. Участвовать в работе селекторных совещаний, проводимых руководством филиала.
		Знания:
		1. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 2. ТРА станции. 3. ЕТП станции.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Руководство производственной и хозяйственной деятельностью станции		

	Навык 1: Общее руководство деятельностью станции.	Умения:
		1. Обеспечивать и контролировать работников выполнения ими требований технологического процесса и инструкций по охране труда, направленных на обеспечение безопасности движения поездов, охраны труда и техники личной безопасности работников. 2. Организовывать режим труда и отдыха, предоставление отпусков, прохождение периодических и предсменных медицинских осмотров работников станции. 3. Проводить оперативные разборы нарушения требований безопасности движения, охраны труда, несохранности перевозимых грузов, технику личной безопасности, трудовой и технологической дисциплины. 4. Участвовать в расследовании случаев нарушения безопасности движения и производственного травматизма. 5. Обеспечивать соблюдение всеми работниками станции, грузоотправителями и грузополучателями требовании действующих нормативно-правовых актов в области железнодорожного транспорта. 6. Обеспечивать сохранность коммерческой тайны и конфиденциальной информации на станции. 7. Обеспечивать согласование вопросов, касающихся обеспечения работы станции, внедрения новой техники, передовых методов труда, совершенствования технологии работы, нового строительства и реконструкции предприятий других служб, расположенных в границах станции, участвовать в проведении испытаний при внедрении новых устройств сигнализации, централизации, блокировки и связи, подвижного состава, средств автоматизации. 8. Участвовать в проведении мероприятий по предупреждению террористических актов, гражданской обороны и готовности к чрезвычайным ситуациям. 9. Обеспечивать соблюдение режима экономии, рационального и эффективного использования материальных ресурсов. 10. Обеспечивать ускорение оборота вагонов и сокращение их простоя под грузовыми операциями на подъездных путях. 11. Повышать производительность труда на основе выявления и использования резервов производства. 12. Выполнять нормативы личного участия в обеспечении безопасности движения. 13. Нести персональную ответственность за правильную организацию работы станции.
		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Законодательные и нормативные акты, инструкции, приказы, правила и другие материалы используемые в производственной деятельности предприятия. 3. Технологический процесс работы станции, порядок и метод технико-экономического и текущего производственного планирования. 4. Правила и нормы охраны труда. 5. Правила трудового внутреннего распорядка. 6. Кодекс деловой этики. 7. Нормативы начальника станции.
	Возможность признания навыка:	-

Навык 2: Проведение работ по обеспечению безопасности движения, охраны труда, сохранности перевозимых грузов и вагонного парка.	Умения:
	1. Организовывать проведение комиссионных месячных осмотров. 2. Обеспечивать исправное состояние в границах станции железнодорожных путей, стрелок, сигналов и других технических устройств, нормальное освещение территории, стрелочных постов, стрелок, переездов, пунктов погрузки и выгрузки. 3. Контролировать обеспечение сохранности перевозимых грузов, безопасности движения поездов и сохранности вагонного парка. 4. Контролировать исполнение Комплексного Плана совместных мероприятий по обеспечению сохранности перевозимых грузов на объектах железнодорожного транспорта и групп Компаний. 5. Организовывать работу мобильной группы, направленной на обеспечение сохранности перевозимых грузов, предупреждения краж деталей и узлов вагонов, разукомплектование средств СЦБ и связи, сохранности ТМЦ с объектов железнодорожного транспорта. 6. Незамедлительно уведомлять руководство и соответствующие органы о случаях хищения грузов и материальных ценностей с объектов железнодорожного транспорта. 7. Обеспечивать проведение профилактической работы по разъяснению уголовной и административной ответственности за совершение хищений и других правонарушений на железнодорожном транспорте. 8. Принимать оперативные меры по устранению течи груза и других коммерческих неисправностей, выявленных в пути следования, расследовать их и принимать меры по отправке по назначению. 9. Участвовать в комиссионной проверке погрузки негабаритного груза. 10. Обсуждать на собраниях работников трудового коллектива анализ случаев нарушения безопасности движения поездов, охраны труда их коренные причины возникновения и способы устранения последствий.
	Знания:
	1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Правила техники личной безопасности, охраны труда и производственной санитарии для работников станции
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Организация мероприятий направленные на обучение работников станции.	Умения:
		1. Организовывать обучение и инструктирование работников станции, в части соблюдения требований безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте. 2. Проводить технические занятия с работниками станции, связанными с движением поездов, с привлечением специалистов эксплуатационных локомотивных, вагонных депо, дистанций сигнализации и связи, пути, электроснабжения и проведение инструктажей. 3. Содействовать обучению работников в УЦ: курсы подготовки, переподготовки и повышения квалификаций.
		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Утвержденный план-график на обучение
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Контроль, проверка и анализ выполнения нормативов технологического процесса работы станции		

Навык 1: Организация системы контроля выполненной работы	Умения:
	1. Осуществлять контроль за выполнением качественных и количественных показателей работы станции. 2. Осуществлять контроль за выполнением плана формирования поездов. 3. Контролировать содержание технических устройств и проведение работ по ремонту технических средств. 4. Контролировать состояние безопасности и охраны труда на станции. 5. Контролировать состояние экологической обстановки, загрязнения окружающей среды, санитарное состояние территории станции. 6. Контролировать своевременную подготовку и предоставление ежемесячных отчетов по составлению коммерческих актов и квартальных анализов по обеспечению сохранности перевозимых грузов. 7. Контролировать работу по системе информации «Человек на пути». 8. Контролировать работу по своевременной погрузке и выгрузке грузов, выполнению и сокращению норм простоя вагонов под грузовыми операциями. 9. Осуществлять контроль за своевременной, достоверной и качественной подготовкой и передачей работниками станции информационных сообщений о поездной и грузовой работе станции в АСОУП. 10. Контролировать ведение журнала производственной безопасности, своевременного устранения выявленных несоответствий, отклонений по вопросам безопасности и охраны труда, окружающей среды. 11. Контролировать обеспеченность работников станции необходимым инвентарем, инструментами, материалами, спецодеждой, специальной обувью и сигнальными принадлежностями. 12. Осуществлять контроль за полнотой взыскания сборов и платежей при отправке и получении грузов. Принимать меры по недопущению возникновения дебиторской задолженности. 13. Контролировать качество ведения операционных книг и НТД. 14. Контролировать исполнение Кодекса РК «О таможенном деле в РК», Таможенного кодекса «Таможенного союза» работниками станции. 15. Осуществлять контроль за расходом электроэнергии в помещениях, занимаемых работниками станции.
	Знания:
	1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. План формирования поездов. 4. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ.
Возможность признания навыка:	-

Навык 2: Комплекс проверок, в части исполнения работниками станции должностных обязанностей	Умения:
	1. Проводить проверки наличия и исправности тормозных башмаков и устройств для закрепления вагонов и при обнаружении недостатков принимать меры по их устранению. 2.Проводить проверку правильности ведения переговоров между ДСП, машинистом поезда и работниками станции при приеме и отправлении поездов, производстве маневровой работы, закрепление вагонов совместно с работниками дистанции сигнализации и связи. 1. Проводить внезапные проверки на предмет: а) исполнение работниками станций должностных обязанностей; б) выполнение требований ТРА и технологического процесса работы станции; в) выполнение правил приема, отправления и пропуска грузовых и пассажирских поездов; г) правильность ведения поездной и технической документации; д) своевременность переноса в новый журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 записей о неисправности технических средств (выключенных из централизации); е) соблюдение работниками безопасных методов работы при выполнении технологических процессов. 4.Проводить проверки выполнения требований ТУ погрузки и крепления грузов на ОПС и погрузки негабаритного груза. 5. Проводить проверки наличия договоров о подаче и уборке вагонов на подъездные пути и их соответствия утвержденным требованиям. 6. Проводить контрольную перевеску вагонов на вагонных весах станции. 7. Проводить проверку полноты объемов погрузки груза в вагонах согласно ТУ погрузки.
	Знания:
	1. Нормативы начальника станции. 2. Технологический процесс станции. 3. ТРА. 4. Должностные инструкции работников станции. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ.
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Анализ исполненной работы	Умения:
		1. Проводить ежесменный анализ работы по окончании дежурства, на основе графика движения поездов ДСП. 2. Проводить ежемесячный анализ состояния безопасности движения на станции. 3. Сопоставлять выполненные показатели с аналогичными за предшествующий период. 4. Собирать, систематизировать, анализировать информацию для выявления причин отклонений выполненных показателей от заданных. 5. Давать оценку выполнения плановых норм (количественных и качественных показателей работы станции). 6. Определять необходимые меры для предотвращения или ликвидации возникших в работе станции трудностей. 7. Разрабатывать комплекс корректирующих мер по устранению недостатков в работе и улучшению технологий. 8. Организовывать работы по составлению и проведению корректирующих и предупреждающих действий по результатам проверок/аудитов.
		Знания:
		1. Данные о фактически выполненных количественных и качественных показателях. 2. План работы станции. 3. Технологический процесс станции. 4. Плана формирования поездов. 5. График движения поездов
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Содержание инфраструктуры станции, согласно санитарных норм и экологии.	Навык 1: Определение и выполнение плана по содержанию инфраструктуры станции, в соответствии с санитарными нормами и экологии.	Умения:
		1. Принимать участие в разработке годового комплексного плана мероприятий по улучшению условий труда, санитарно-оздоровительных мероприятий. 2. Определять план выполнения по содержанию инфраструктуры станции, в соответствии санитарных норм и экологии. 3. Контролировать содержание инфраструктуры станции, в соответствии с санитарными нормами и экологии
		Знания:
		1. Стандарты в области санитарии и экологии. 2. Экологический кодекс РК.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 5: Управление рисками на своём участке работы.	Навык 1: Определять риски на своём участке и предлагать Руководству варианты скорейшего разрешения или минимизации риска возникновения ситуации, которая может повлиять на скорость и качество выполнения возложенных на него обязательств	Умения:
		1. Определять причинно-следственную связь факторов и событий при помощи вопроса «что если?». 2. Определять трудности, проблемные места и риски, и обеспечивать их устранение, минимизацию, а также мотивировать и внедрять процесс подготовки кадрового резерва и преемников. 3. Прогнозировать вероятное развитие событий и последствий. 4. Разрабатывать и предлагать руководству варианты улучшения интенсификации использования технических средств, ускорение оборотов вагонов, улучшение эксплуатации технических средств и повышение производительности труда

		Знания:	
		1. Должностные обязанности начальника станции 3 класса. 2. Стандарт «Управление происшествиями с определением их коренных причин 3. Техника безопасности и охраны труда на производстве.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Аккуратность Объективность мышления Навыки управления персоналом Обеспечение безопасности (коммерческой, информационной, экономической, кадровой) Внимательность Честность Порядочность Исполнительность Наставничество Лидерство Умение мотивировать подчиненных Способность работать в команде		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Главный инженер станции внеклассный (1-2 класс)	
	5	Начальник станции 4-5 класс	
13. Карточка профессии «Начальник станции 4-5 класса»:			
Код группы:	1329-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Начальник станции 4-5 класса		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 5 лет, в том числе в должности не менее 3 лет дежурного по станции 4,5 класса		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Осуществление руководства деятельностью железнодорожной станции, в соответствии с техническими, технологическими регламентами работ общего руководства станцией.		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация мероприятий по управлению деятельностью станции 2. Руководство производственной и хозяйственной деятельностью станции 3. Контроль, проверка и анализ выполнения нормативов технологического процесса работы станции 4. Содержание инфраструктуры станции, согласно санитарных норм и экологии 5. Управление рисками на своём участке работы
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация мероприятий по управлению деятельностью станции	Навык 1: Проведение планерных и производственных совещаний с работниками станции.	Умения:
		1. Проводить планёрные совещания с работниками станции, с ознакомлением плана предстоящей работы на смену, имеющимися указаниями и распоряжениями, касающиеся приема и отправления поездов и маневровой работы. 2. Проводить целевой инструктаж перед вступлением на дежурство с работниками станции, по вопросам охраны труда, согласно тематике, с оформлением записей в журнале инструктажа (ежесменно). 3. Проводить профилактическую и воспитательную работу в коллективе, направленную на укрепление производственной и трудовой дисциплины, безопасности движения поездов с рассмотрением выполнения плана воспитательно-профилактической работы и организационно-технических мероприятий по безопасности движения.
		Знания:
		1. Принципы, методы и инструменты командной работы. 2. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 3. Кодекс деловой этики. 4. Кодекс корпоративного управления. 5. Правила трудового распорядка.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Организация системы управления качеством работы на станции.	Умения: 1. Проводить ежедекадно «День безопасности», с проверкой вопросов производственной безопасности, безопасности перевозочного процесса, охраны труда и окружающей среды. 2. Разрабатывать ТРА станции, технологический процесс работы станции, должностные инструкции работников станции, при необходимости вносить установленным порядком в них соответствующие изменения и дополнения. 3. Организовывать работу по взаимодействию с собственниками, операторами вагонов и грузоотправителями по вопросу оптимального использования собственного и арендованного подвижного состава, исключающего скопление и непроизводительный простой вагонов на станционных путях. 4. Своевременно проводить мероприятия, связанные с введением новых нормативов и стандартов. 5. Проводить еженедельно «День начальника станции» с участием представителей всех структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность на территории станции, для решения вопросов обеспечения стабильной работы станции, безопасности движения, охраны труда, сохранности перевозимых грузов и решения социально-бытовых вопросов. 6. Информировать грузоотправителей о правилах и условиях перевозок грузов, оформлении договоров и перевозочных документов, порядке оплаты перевозок и дополнительных услуг, правилах расчетов с перевозчиками и санкциях при несоблюдении условий договора. 7. Планировать ТМЦ, необходимые для бесперебойного функционирования производственного процесса (по запросу – заявка). 8. Обеспечивать работников станции необходимым инвентарем, инструментами, материалами, спецодеждой, специальной обувью и сигнальными принадлежностями. 9. Обеспечить подготовку станции, в том числе служебно-технических помещений к работе в зимних условиях и в период паводков. 10. Обеспечивать организацию работы станции при наступлении сложных метеорологических погодных условиях. 11. Оценивать, при ротации кадров деловые и личные качества работников, определять уровень профессиональных знаний и осуществлять оценку компетенций методом качественного собеседования. 12. Обеспечивать разработку и исполнение планов внедрения рационализаторских предложений по внедрению передовых методов труда, новой техники и прогрессивных технологий. 13. Обеспечивать для работников станции безопасные условия труда.

		Знания:
		1. Система мониторинга управления качеством и рисками на предприятии, систем внедрения управления качеством. 2. Международные стандарты серии ISO, принципов качества, документации ИСМ. 3. Основы и принципы управления изменениями, проектной работы, управления персоналом. 4. Инструменты контроля качества, управления качества, анализа качества и проектирования качества.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Предоставление отчетных данных по итогам работы станции руководству филиала.	Умения:
		1. Предоставлять ежесуточный отчет руководству филиала на отчётный час о выполнении суточного планирования и выполнении плана грузовой работы, приказов, указаний, заданий по станции. 2. Обеспечивать подготовку и своевременное предоставление документации, периодической отчетности и информации по вопросам обеспечения безопасности движения, охраны труда, технической документации, технической учебы и других вопросов на станции. 3. Вести учет качественных и количественных показателей работы станции и их причин, с составлением периодической отчетности. 4. Участвовать в работе селекторных совещаний, проводимых руководством филиала.
		Знания:
		1. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 2. ТРА станции. 3. ЕТП станции.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Руководство производственной и хозяйственной деятельностью станции		

	Навык 1: Общее руководство деятельностью станции.	Умения: 1. Воспринимать и регламентировать в работе нормативно правовые акты, НТД, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность станции. 2. Обеспечивать контроль за работниками станции при выполнении ими требований технологического процесса и инструкций по охране труда, направленных на обеспечение безопасности движения поездов, на охрану труда и технику личной безопасности работников. 3. Не допускать проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении и исполнении служебных документов и принятии решений, а также принимать по ним необходимые меры в установленные сроки. 4. Организовывать режим труда и отдыха, предоставление отпусков, прохождение периодических и предсменных медицинских осмотров работников станции. 5. Проводить оперативные разборы нарушения требований безопасности движения, охраны труда, не сохранности перевозимых грузов, технику личной безопасности, трудовой и технологической дисциплины. 6. Принимать участие в расследовании и рассмотрении обстоятельств несчастных случаев и иных повреждений здоровья работников, связанных с трудовой деятельностью, а также с посторонними лицами на территории станции, с принятием мер по предупреждению производственного травматизма (при наступлении случая). 7. Обеспечивать сохранность коммерческой тайны и конфиденциальной информации на станции. 8. Обеспечивать согласование вопросов, касающихся обеспечения работы станции, внедрения новой техники, передовых методов труда, совершенствования технологии работы, нового строительства и реконструкции предприятий других служб, расположенных в границах станции, участвовать в проведении испытаний при внедрении новых устройств сигнализации, централизации, блокировки и связи, подвижного состава, средств автоматизации. 9. Участвовать в проведении мероприятий по предупреждению террористических актов, гражданской обороны и готовности к чрезвычайным ситуациям. 10. Обеспечивать соблюдение режима экономии, рационального и эффективного использования материальных ресурсов. 11. Обеспечивать ускорение оборота вагонов и сокращение их простоя под грузовыми операциями на подъездных путях. 12. При отсутствии сменного дежурного по станции (отпуск, болезнь) несет сменное дежурство. 13. Выполнять нормативы личного участия в обеспечении безопасности движения. 14. Нести персональную ответственность за правильную организацию работы станции.

	Знания:
	1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Законодательные и нормативные акты, инструкции, приказы, правила и другие материалы используемые в производственной деятельности предприятия. 3. Технологический процесс работы станции, порядок и метод технико-экономического и текущего производственного планирования. 4. Правила и нормы охраны труда. 5. Правила трудового внутреннего распорядка. 6. Кодекс деловой этики. 7. Нормативы начальника станции.
Возможность признания навыка:	-
Навык 2: Проведение работ по обеспечению безопасности движения, охраны труда, сохранности перевозимых грузов и вагонного парка	Умения:
	1. Организовывать проведение комиссионных месячных осмотров. 2. Обеспечивать исправное состояние в границах станции железнодорожных путей, стрелок, сигналов и других технических устройств, нормальное освещение территории, стрелочных постов, стрелок, переездов, пунктов погрузки и выгрузки. 3. Принимать оперативные меры, в случаях обнаружения нарушений, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимых грузов. 4. Незамедлительно уведомлять руководство и соответствующие органы о случаях хищения грузов и материальных ценностей с объектов железнодорожного транспорта. 5. Обеспечивать проведение профилактической работы по разъяснению уголовной и административной ответственности за совершение хищений и других правонарушений на железнодорожном транспорте. 6. Принимать оперативные меры по устранению течи груза и других коммерческих неисправностей, выявленных в пути следования, расследовать их и принимать меры по отправке по назначению. 7. В случае необходимости по указанию поездного диспетчера производить работу по отцепке от состава и прицепке вагонов к составу. 8. Информировать и разбирать анализ случаев нарушения безопасности движения поездов, охраны труда их коренные причины возникновения и способы устранения последствий.
	Знания:
	1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Правила техники личной безопасности, охраны труда и производственной санитарии для работников станции.
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Организация мероприятий направленные на обучение работников станции.	Умения:
		1. Организовывать обучение и инструктирование работников станции, в части соблюдения требований безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте. 2. Проводить технические занятия с работниками станции, связанными с движением поездов, с привлечением специалистов эксплуатационных локомотивных, вагонных депо, дистанций сигнализации и связи, пути, электроснабжения и проведение инструктажей. 3. Содействовать в направлении работников станции на обучение в УЦ: курсы подготовки, переподготовки и повышения квалификаций.
		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Утвержденный план-график на обучение
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Контроль, проверка и анализ выполнения нормативов технологического процесса работы станции	Навык 1: Организация системы контроля выполненной работы	Умения:
		1. Осуществлять контроль за выполнением качественных и количественных показателей работы станции. 2. Осуществлять контроль за выполнением плана формирования поездов. 3. Контролировать содержание технических устройств и проведение работ по ремонту технических средств. 4. Контролировать состояние безопасности, охраны труда, экологической обстановки, загрязнения окружающей среды, санитарное состояние территории станции. 5. Осуществлять контроль за работой по системе информации «Человек на пути». 6. Осуществлять контроль за своевременным и корректным вводом сведений о поездной и грузовой работе станции в АСОУП (при наличии). 7. Контролировать ведение журнала производственной безопасности, своевременного устранения выявленных несоответствий, отклонений по вопросам безопасности и охраны труда, окружающей среды. 8. Осуществлять контроль за полнотой взыскания сборов и платежей при отправке и получении грузов. Принимать меры по недопущению возникновения дебиторской задолженности. 9. Контролировать качество ведения операционных книг и НТД. 10. Осуществлять контроль за расходом электроэнергии в помещениях, занимаемых работниками станции.

	Знания:
	1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. План формирования поездов. 4. Суточные планы-задания и планы грузовой работы по станции. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ.
Возможность признания навыка:	-
Навык 2: Комплекс проверок, в части исполнения работниками станции должностных обязанностей	Умения:
	1. Проводить проверки наличия и исправности тормозных башмаков и устройств для закрепления вагонов и при обнаружении недостатков принимать меры по их устранению. 2. Проводить проверку правильности ведения переговоров между ДСП, машинистом поезда и работниками станции при приеме и отправлении поездов, производстве маневровой работы, закрепление вагонов совместно с работниками дистанции сигнализации и связи. 3. Проводить внезапные проверки на предмет: а) исполнение работниками станций должностных обязанностей; б) выполнение требований ТРА и технологического процесса работы станции; в) выполнение правил приема, отправления и пропуска грузовых и пассажирских поездов; г) правильность ведения поездной и технической документации; д) своевременность переноса в новый журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 записей о неисправности технических средств (выключенных из централизации); е) соблюдение работниками безопасных методов работы при выполнении технологических процессов. 4. Проводить проверки выполнения требований ТУ погрузки и крепления грузов на ОПС и погрузки негабаритного груза. 5. Проводить проверки наличия договоров о подаче и уборке вагонов на подъездные пути и их соответствия утвержденным требованиям. 6. Проводить контрольную перевеску вагонов на вагонных весах станции. 7. Проводить проверку полноты объемов погрузки груза в вагонах согласно ТУ погрузки.
	Знания:
	1. Нормативы начальника станции. 2. Технологический процесс станции. 3. ТРА. 4. Должностные инструкции работников станции. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ.
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Анализ исполненной работы	Умения:
		1. Проводить ежесменный анализ работы по окончании дежурства, на основе графика движения поездов ДСП. 2. Проводить ежемесячный анализ состояния безопасности движения на станции. 3. Сопоставлять выполненные показатели с аналогичными за предшествующий период. 4. Давать оценку выполнения плановых норм (количественных и качественных показателей работы станции). 5. Определять необходимые меры для предотвращения или ликвидации возникших в работе станции трудностей. 6. Разрабатывать комплекс корректирующих мер по устранению недостатков в работе и улучшению технологий.
		Знания:
		1. Данные о фактически выполненных количественных и качественных показателях. 2. План работы. 3. Технологический процесс станции. 4. Плана формирования. 5. График движения поездов.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Содержание инфраструктуры станции, согласно санитарных норм и экологии	Навык 1: Определение и выполнение плана по содержанию инфраструктуры станции, в соответствии с санитарными нормами и экологии	Умения:
		1. Принимать участие в разработке годового комплексного плана мероприятий по улучшению условий труда, санитарно-оздоровительных мероприятий. 2. Определять план выполнения по содержанию инфраструктуры станции, в соответствии санитарных норм и экологии. 3. Контролировать содержание инфраструктуры станции, в соответствии с санитарными нормами и экологии.
		Знания:
		1. Стандарты в области санитарии и экологии. 2. Экологический кодекс РК.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 5: Управление рисками на своём участке работы	Навык 1: Определять риски на своём участке и предлагать Руководству варианты скорейшего разрешения или минимизации риска возникновения ситуации, которая может повлиять на скорость и качество выполнения возложенных на него обязательств	Умения:
		1. Определять причинно-следственную связь факторов и событий при помощи вопроса «что если?». 2. Определять трудности, проблемные места и риски, и обеспечивать их устранение, минимизацию, а также мотивировать и внедрять процесс подготовки кадрового резерва и преемников. 3. Прогнозировать вероятное развитие событий и последствий. 4. Разрабатывать и предлагать руководству варианты улучшения интенсификации использования технических средств, ускорение оборотов вагонов, улучшение эксплуатации технических средств и повышение производительности труда.

		Знания:	
		1. Своих должностных обязанностей. 2. Стандарт «Управление происшествиями с определением их коренных причин . 3. Техники безопасности и охраны труда на производстве.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Аккуратность Объективность мышления Навыки управления персоналом Обеспечение безопасности (коммерческой, информационной, экономической, кадровой) Внимательность Честность Порядочность Исполнительность Наставничество Лидерство Способность работать в команде		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Начальник станции 3 класс	
	5	Инженер - технолог	
14. Карточка профессии «Инженер - технолог»:			
Код группы:	2141-1		
Код наименования занятия:	2141-1-005		
Наименование профессии:	Инженер - технолог		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 5 лет в должностях: маневрового (станционного) диспетчера/дежурного по станции/дежурного станционного поста централизации/ дежурного по парку/дежурного по сортировочной горке		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Ведение делопроизводства по вопросам безопасности и охраны труда, мониторинг функционирования системы управления безопасности и охраны труда на железнодорожной станции.		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Выполнение работ по разработке организационно-технической документации по вопросам безопасности движения и охраны труда 2. Мониторинг функционирования системы управления безопасности и охраны труда на станции. 3. Профилактика и предупреждение производственного травматизма. 4. Внедрение и обеспечение функционирования системы управления безопасностью движения и охраны труда
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Выполнение работ по разработке организационно-технической документации по вопросам безопасности движения и охраны труда	Навык 1: Разработка производственных программ и годовых планов по безопасности движения и охраны труда	Умения:
		1. Применять методики разработки производственных программ и планов, в части обеспечения безопасности движения и охраны труда. 2. Определять нормативы трудозатрат и материалов на определенный производственный процесс. 3. Анализировать выполнение плана производственного задания по безопасности движения и охраны труда в подведомственных подразделениях станции. 4. Вести техническую документацию при формировании перспективных и годовых планов по безопасности движения и охраны труда.
		Знания:
		1. Нормативно-технические, руководящие документы по разработке производственных программ и планов. 2. Технические характеристики и регламенты, режима труда и отдыха. 3. ТРА станции. 4. Порядок ведения технической и отчетной документации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Экспертиза документации по безопасности движения и охраны труда в подведомственных подразделениях станции.	Умения:
		1. Проверять изменения технической документации в связи с корректировкой технологического процесса станции. 2. Применять методики рационализаторских предложений и изобретений в области безопасности движения и охраны труда. 3. Согласовывать вопросы по выполнению производственного задания по безопасности движения и охране труда в подведомственных подразделениях станции. 4. Контролировать внесение изменений в НТД по безопасности движения и охраны труда. 5. Применять методики экспертизы НТД по безопасности движения и охраны труда. 6. Формировать заключения по экспертизе документации безопасности движения и охраны труда. 7. Вести документацию по безопасности движения и охраны труда.

		Знания:
		1. Нормативно-технические, руководящие документы по разработке производственных программ и планов. 2. Технические характеристики и регламенты, режима труда и отдыха. 3. ТРА станции. 4. Коллективный договор между работником и работодателем. 5. Правила трудового внутреннего распорядка. 6. Порядка ведения технической и отчетной документации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 7. ПТЭ. 8. Правила электробезопасности. 9. Требований охраны труда. 10. Правила пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Ведение документации по безопасности движения и охраны труда	Умения:
		1. Оформлять информационно-справочную документацию по безопасности движения и охраны труда. 2. Вести документацию по разработке приказов, указаний, инструкций, касающихся вопросов безопасности движения и охраны труда. 3. Вести протокола заседаний комиссий по проверке знаний по безопасности и охране труда. 4. Вести документацию по предписаниям, претензиям, докладным запискам, актам органов надзора и прокуратуры, энергонадзора, санэпидемстанции, пожарного надзора. 5. Вести документы по состоянию и внедрению технических средств охраны труда, смотров-конкурсов, семинаров и школ передового опыта. 6. Вести журнал проверки знаний по технике безопасности у персонала первой квалификационной группы. 7. Вести переписку со смежными службами по вопросам безопасности движения и охраны труда.
		Знания:
		1. Нормативно-технические, руководящие документы по разработке производственных программ и планов. 2.Технические характеристики и регламенты, режима труда и отдыха. 3. ТРА станции. 4. Коллективный договор между работником и работодателем. 5. Правила трудового внутреннего распорядка. 6. Порядка ведения технической и отчетной документации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 7. ПТЭ. 8. Правила электробезопасности. 9. Требований охраны труда. 10. Правила пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Мониторинг функционирования системы управления безопасности и охраны труда на станции.		

Навык 1: Контролировать соблюдение работниками станции требований безопасности и охраны труда	Умения:
	1. Участвовать в разработке мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и охраны труда. 2. Контролировать выполнение плана мероприятий по безопасности и охраны труда. 3. Давать разъяснения и методические рекомендации сотрудникам станции по обеспечению безопасности и охраны труда. 4. Контролировать своевременное устранение, выявленных нарушений и несоответствий по безопасности и охраны труда 5. Проводить внезапные проверки, в части соблюдения работниками станции безопасных условий труда, при исполнении функциональных обязанностей.
	Знания:
	1. Планы мероприятий по безопасности и охраны труда. 2. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 3. Правил безопасности и охраны труда. 4. Правил трудового внутреннего распорядка.
Возможность признания навыка:	-
Навык 2: Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.	Умения:
	1. Разрабатывать планы, программы и комплекс мероприятий по улучшению условий безопасности и охраны труда. 2. Контролировать соответствие санитарно-гигиенических норм, производственных факторов. 3. Анализировать результаты оценки условий труда на рабочих местах. 4. Вырабатывать меры по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов. 5. Участвовать в оформлении документов по паспортизации, аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Знания:
	1. Локальные акты, НПА, НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 2. Стандарт «Идентификация опасностей и экологических аспектов, их оценка и управление рисками в области производственной безопасности Международный стандарт серии ISO, принципов качества, документации ИСМ. 3. Система мониторинга управления качеством и рисками на предприятии, систем внедрения управления качеством.
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Проведение организационно-технических мероприятий, направленных на улучшение состояния безопасности движения и охраны труда.	Умения:
		1. Участвовать в работе комиссий по проведению аттестации, зачетов и периодических проверок знаний работников станций. 2. Проводить работу по ознакомлению работников станции с инструкциями, изменениями и дополнениями в НТД и другими руководящими указаниями по безопасности и охраны труда. 3. Участвовать в разработке планов теоретического и производственного обучения, по всем видам профессий, в части вопросов безопасности и охраны труда. 4. Участвовать в работе по составлению учебных планов, программ и графиков проведения технических занятий и инструктажей. 5. Готовить конспекты технических занятий по вопросам безопасности и охраны труда. 6. Участвовать в селекторных совещаниях по безопасности и охраны труда. 7. Участвовать в разработке местных инструкций по безопасности и охране труда по профессиям. 8. Участвовать в проведении хронометражных наблюдений и фотографий рабочего дня. 9. Вносить непосредственному руководителю предложения по усовершенствованию работы, направленной на улучшение состояния безопасности движения и охраны труда.
		Знания:
		1. Локальные акты, НПА, НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 2. Стандарт «Поведенческий диалог безопасности». 3. Международный стандарт серии ISO, принципов качества, документации ИСМ. 4. Порядок проведения хронометражных наблюдений и фотографии рабочего дня. 5. Трудовой кодекс РК. 6. Технологический процесс работы станции.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Профилактика и предупреждение производственного травматизма.		

	Навык 1: Действия направленные на профилактику и предупреждение производственного травматизма	Умения:
		1. Участвовать в разработке и составлении планов мероприятий по дальнейшему улучшению состояния безопасности движения и охраны труда. 2. Участвовать в работе, направленной на профилактику и предупреждение производственного травматизма. 3. Поводить проверки по соблюдению работниками режима труда и отдыха. 4. Формировать документы (формы), связанные с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, проведением всех видов обязательных медицинских осмотров. 5. Контролировать график прохождения работниками периодического медицинского осмотра. 6. Ходатайствовать руководство о направлении работников с профессиональными заболеваниями, состоящих на диспансерном учете на санаторно-курортное лечение. 7. Проводить вводный инструктаж по охране труда: - с вновь принятыми работниками на работу; - командированными работниками; - учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику. 8. Готовить анализ и отчет о производственном травматизме и профессиональным заболеваниям.
		Знания:
		1. Правила трудового внутреннего распорядка. 2. Трудовой кодекс РК. 3. Локальные акты, НПА, НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 4. Стандарта «Идентификация опасностей и экологических аспектов, их оценка и управление рисками в области производственной безопасности. 5. Международный стандарт серии ISO, принципов качества, документации ИСМ.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	Умения:
		1. Участвовать в расследовании и оформлении документов по: несчастным случаям, связанным с производством, профессиональным отравлениям и заболеваниям. 2. Участвовать в рассмотрении вопросов о возмещении работодателем вреда, причиненного работником увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением ими трудовых обязанностей. 3. Вести учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
		Знания:
		1. Требование охраны труда. 2. Порядок расследования и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Внедрение и обеспечение функционирования системы управления безопасностью движения и охраны труда		

Навык 1: Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда.	Умения:
	1. Обеспечивать подготовку и своевременное предоставление документации, периодической отчетности и информации по вопросам обеспечения безопасности движения, охраны труда, технической документации, технической учебы и других вопросов на станции. 2. Вести учет качественных и количественных показателей работы станции и их причин, с составлением периодической отчетности. 3. Собирать информацию для составления местных инструкций. 4. Составлять своевременно в установленные сроки отчетность по безопасности и охране труда, в соответствии установленных форм. 5. Составлять отчетность по месячникам и телеграфным указаниям. 6. Готовить отчетность по рационализации, научно-технической информации, обобщению и внедрению передового опыта работы, составлению информационных карт и информационных листков. 7. Готовить ежедневный учет и составлять отчет по отказам в работе технических средств. 8. Получать от структурных подразделений документы и информацию, необходимую для реализации возложенных на него обязанностей. 9. Участвовать в работе селекторных совещаний, проводимых руководством филиала. 10. Формировать дела в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечивать их сохранность.
	Знания:
	1. Локальные акты, НПА, НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 2. Международный стандарт серии ISO, принципов качества, документации ИСМ. 3. Технологический процесс работы станции. 4. Закон РК о железнодорожном транспорте. 5. Законодательные и нормативные акты, инструкции, приказы, правила и другие материалы используемые в производственной деятельности предприятия. 6. Правила и нормы охраны труда.
Возможность признания навыка:	-

Навык 2: Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	Умения:
	1. Выявлять, анализировать и оценивать производственные риски по безопасности и охране труда. 2. Разрабатывать планы, программы и комплекс мероприятий по улучшению условий безопасности и охраны труда. 3. Применять методы оценки опасностей и производственных рисков. 4. Разрабатывать мероприятия по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении его условий, вовлечению их в решении их вопросов, связанных с безопасностью и охраной труда. 5. Подготавливать предложения по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями. 6. Анализировать документы по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценивать их соответствие требованиям безопасности и охраны труда. 7. Формировать контингент работников, подлежащих обязательным предварительным и периодическим осмотрам. 8. Обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты и установка средств коллективной защиты, а также хранение, оценка состояния и исправности.
	Знания:
	1. Методы и порядок оценки опасностей и производственных рисков работников станции. 2. Вредные и опасные факторы производственной среды и трудового процесса, их классификацию. 3. Порядок проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников, внеплановых медосмотров и иных освидетельствований. 4. Типовой перечень ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней производственных рисков. 5. Требования санитарно-гигиенического законодательства. 6. Виды и размеры (объем) компенсаций работникам за тяжелую работу, работу с вредными и (или)и опасными условиями труда, условия и порядок их предоставления. 7. Методы мотивации и стимулирования работников к безопасной деятельности. 8. Основные требования НТД к оборудованию и производственным процессам, в части обеспечения безопасности труда.
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Организация мероприятий направленные на обучение работников станции.	Умения:	
		1. Участвовать в проведении технических занятий, тестов для промежуточного контроля по пройденным темам технических занятий. 2. Организовывать обучение и инструктирование работников станции, в части соблюдения требований безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте. 3. Содействовать в направлении работников станции на обучение в УЦ: курсы подготовки, переподготовки и повышения квалификаций.	
		Знания:	
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующих профессиональную деятельность. 3. Утвержденного плана-графика на обучение.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Аккуратность Внимательность Честность Порядочность Исполнительность Способность работать в команде Способность анализировать Способность к профессиональному саморазвитию		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Начальник станции 4-5 класс	
	5	Начальник станционно-технологического центра по обработке поездной информации и перевозочных документов	
15. Карточка профессии «Начальник станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов.»:			
Код группы:	1329-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Начальник станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов.		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 4-х лет, в том числе в должностях не ниже старшего оператора станционного технологического центра/ дежурного по парку/ дежурного по станции/ маневрового диспетчера		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	1210-0-063 - Начальник центра		

Основная цель деятельности:	Контролировать работу операторов СТЦ в вопросах приема обработки и передачи информации о поездах, вагонах, грузов.	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Ознакомление с планом предстоящей работы и контроль за работой операторов СТЦ 2. Организация мероприятий: направленных на обучение и повышение квалификации работников СТЦ; соблюдения ими норм охраны труда и техники личной безопасности. 3. Контроль выполнения поездной документации работниками СТЦ. 4. Предоставление нормативных документов и отчетности
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Ознакомление с планом предстоящей работы и контроль за работой операторов СТЦ	Навык 1: Действия при начале рабочего дня.	Умения:
		1. Ознакомиться с планом предстоящей работы. 2. Ознакомиться с имеющимися указаниями и распоряжениями, с наличием и расположением подвижного состава на приемоотправочных и сортировочных путях. 3. На основе информации ознакомить лс 4. Проверять явку работников смены, участвующих в перевозочном процессе. 5. Принимать доклады от операторов СТЦ о состоянии обслуживаемых рабочих мест, освещения, инвентаря.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Контроль за текущей работой работников технологического центра	Умения:
		1. Осуществлять контроль за выполнением действующего плана формирования поездов. 2. Вносить предложения корректировки в план формирования грузовых поездов. 3. Контролировать выполнение норм простоя вагонов на станции. 4. Осуществлять контроль за состоянием учета вагонов грузового парка. 5. Контролировать работу по переписи вагонов.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Организация мероприятий: направленных на обучение и повышение квалификации работников СТЦ; соблюдения ими норм охраны труда и техники личной безопасности.	Навык 1: Организация мероприятий направленные на обучение работников СТЦ.	Умения:
		1. Организовывать обучение и инструктирование работников СТЦ, в части соблюдения требований безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте. 2. Проводить технические занятия с работниками СТЦ, согласно утвержденного графика. 3. Содействовать в направлении работников СТЦ на обучение в УЦ: курсы подготовки, переподготовки и повышения квалификаций.
		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Утвержденный план-график на обучение.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Контролировать соблюдение норм охраны труда и техники личной безопасности	Умения:
		1. Проводить первичный инструктаж с вновь принятым работником центра. 2. Проводить повторный, внеплановый инструктаж с работниками СТЦ по вопросам охраны труда и техники личной безопасности. 3. Проводить работу по повышению уровня технических знаний работников. 4. Разработать тематику проведения технических занятий с работниками технологического центра. 5. Проводит технические занятия с работниками СТЦ, 3.Контролировать соблюдение норм охраны труда и техники личной безопасности. 4. Контролировать наличие спецодежды и спецобуви у работников СТЦ.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 8. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 9. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности. 10. План формирования поездов на сутки.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Работа по управлению человеческими ресурсами в станционно – технологическом центре	Умения:
		1. Принимать участие в квалификационной комиссии по присвоению квалификации работников СТЦ. 2. Обеспечивать расстановку и закрепление на индивидуальное обучение учеников и практикантов к более опытным работникам технологического центра. 3. Ежегодно разрабатывать план работы с молодыми специалистами. 4. Предоставлять кандидатуры на обучение и повышению квалификации. 5. Предоставлять предложения о поощрении работников технологического центра. 6. Составлять и предоставлять графики отпусков работников технологического центра. 7. Проводить обучение практическим методам безопасности труда.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 8. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 9. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Контроль выполнения поездной документации работниками СТЦ.		

	Навык 1: Ведение документации	Умения:
		1. Контролировать проставления в документах и вагонных листах календарного штемпеля времени прибытия на станцию. 2. Контролировать заполнение книги ГУ-48 для сдачи документов в товарную кассу. 3. Контролировать своевременное оформление записи вагонов, следующих под охраной ВЖДО в книге формы ХУ-5. 4. Контролировать доставку поездных документов на поезда с заполнением журнала ДУ-40. 5. Контролировать корректировку электронного натурного листа ДУ-1 на поезда по отправлению. 6. Контролировать правильность ввода информации в систему АСУ СТ.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Предоставление нормативных документов и отчетности	Навык 1: Сбор и анализ предоставляемых отчетов.	Умения:
		1. Вести анализ и отчетность для руководства станции по работе технологического центра. 2. Своевременно предоставлять начальнику станции отчет по ежесуточному выполнению показателей работы станции. 3. Выполнять ежедекадный анализ выполнения качественных показателей работы станции. 4. Выполнять ежемесячный анализ выполнения качественных показателей работы станции. 5. Своевременно предоставлять отчет по результатам переписи вагонов и контейнеров. 6. Участвовать в селекторных совещаниях по вопросам касающихся работы технологического центра. Своевременно информировать руководство о выходе из строя технических средств.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности.
	Возможность признания навыка:	-

Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Умение работать в команде Аналитическое мышление Оперативно принимать решения Внимательность Исполнительность Дисциплина		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Инженер - технолог	
	5	Дежурный по железнодорожной станции 1 класса, внеклассной	
16. Карточка профессии «Дежурный по железнодорожной станции 1 класса, внеклассной»:			
Код группы:	4323-2		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Дежурный по железнодорожной станции 1 класса, внеклассной		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 3 лет, в том числе на должности дежурного станционного поста централизации/ дежурного по парку/дежурного по станции 2-3 класса/ начальника станции 4-5 класса/ дежурного по сортировочной горке, составителя поездов, оператора по станции		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Обеспечение приема, отправления, пропуска поездов и маневровой работы станции.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке 2. Руководство движением поездов на железнодорожной станции (внеклассная, 1 класса) 3. Работа в АРМ ДСП и организация выполнения маневровой работы на станции. 4. Ведение поездной и технической доку ментации, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке			

Навык 1: Прием дежурства и подготовка рабочего места к предстоящей работе	Умения:
	1. Проходить инструктаж перед началом рабочей смены по вопросам безопасности движения и охраны труда на планерном совещании, с проставлением росписи в журнале инструктажа . 2. Ознакамливаться с обстановкой на станции и в маневровых районах, а также с первоочередными заданиями, вытекающими из плана предстоящей работы. 3. Ознакамливаться с наличием и расположением подвижного состава, маневровых, поездных локомотивов на приемоотправочных станционных путях. 4. Ознакамливаться с положением (свободностью или занятостью прилегающих перегонов, блок-участков). 5. Устанавливать свободность или занятость прилегающих перегонов по показаниям приборов управления, на основе записей в журнале движения поездов, при телефонных средствах связи – по записям в журнале поездных телефонограмм формы ДУ-47. 6. Убеждаться в исправности приборов управления устройств СЦБ и связи, наличие на них пломб в соответствии с описью. 7. Проверять на рабочем месте наличие и исправность маневровой и громкоговорящей связи, инструмента, сигнальных принадлежностей и инвентаря, освещение, санитарное состояние помещения, наличие спецодежды. 8. Ознакамливаться с записями в поездной документации с проставлением росписи. В настольном журнале формы ДУ-3 перед текстом о приеме и сдаче дежурства указывает показания счетчиков искусственной разделки маршрута и фидеров. 9. Проверять явку работников смены, участвующих в перевозочном процессе. 10. Осуществлять контроль за ознакомлением дежурных станционного поста централизации с записями в поездной документации.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
Возможность признания навыка:	-

Навык 2: Сверка наличия и исправности тормозных башмаков в местах хранения, а также под составами поездов и вагонами	Умения:
	1. Сверять с дежурным по горке, дежурным по парку фактическое количество и номера тормозных башмаков на путях станции под составами, в местах хранения, закрепление подвижного состава согласно ТРА станции. 2. Проставлять отметку о фактическом количестве и номеров тормозных башмаков в графике исполненной работы. 3. Обеспечивать контроль в течении дежурства за сохранностью и исправностью тормозных башмаков на станции
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4.ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
Возможность признания навыка:	-
Навык 3: Планирование и подготовка поездной работы на обслуживаемом участке	Умения:
	1. Принимать циркулярный приказ поездного диспетчера и лично докладывать ему о положении на станции. 2. Обеспечивать выполнение сменного задания по приему, отправлению и пропуску поездов, производству маневровой работы. 3. Обеспечивать соблюдение технологических норм обработки поездов и вагонов на путях станции, наилучшего использования локомотивов, максимального сокращения межоперационных, межсменных интервалов нахождения вагонов на станции. 4. Согласовывать свои действия с диспетчером маневровым по эффективному использованию приемоотправочных путей станции, обеспечивая наличие свободных путей для своевременного приема поездов. 5. Нести ответственность за задержку поезда у закрытого входного сигнала. 6. Обеспечивать прием и отправление поездов порядком установленным ИДП, ПТЭ, ТРА станции.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики . 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.

	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Руководство движением поездов на железнодорожной станции (внеклассная, 1 класса)	Навык 1: Планирование движением поездов на железнодорожной станции	Умения:
		1. Выполнять все операции по приготовлению маршрутов приема и отправления поездов, маневровых передвижений в соответствии с требованиями Инструкции о пользовании устройствами СЦБ 2. Принимать поезда для обеспечения безопасного приема поездов на свободные от подвижного состава пути в соответствии с их специализацией. 3. Планировать последовательность занятия путей прибывающими поездами. 4. Вести учет положения (свободности или занятости) приемоотправочных путей (по показаниям приборов управления, на графике исполненного движения и другими способами). 5. Осуществлять по согласованию с диспетчером маневровым руководство маневровой работой на приемоотправочных путях. 6. Руководить работой дежурного станционного поста централизации по выполнению операций по приготовлению маршрутов приема, отправления, пропуска поездов, маневровых передвижений. 7. Контролировать правильность исполнения отданных им распоряжений.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-

Навык 2: Организация движения поездов на железнодорожной станции	Умения:
	1. Руководить работой дежурных станционного поста централизации поста по подготовке маршрутов приема, отправления, пропуска поездов, маневровых передвижений. 2. Производить прием поездов согласно специализации путей. 3. Держать связь с соседними станциями, поездными диспетчерами, машинистами поездных локомотивов, диспетчером маневровым, диспетчером связи, пути, энергодиспетчером, путейскими постами, диктором справочного бюро вокзала, для своевременного приема- отправления поездов. 4. Готовить маневровые маршруты в соответствии с планом маневровой работы без изменения направления движения, на весь путь следования маневрового состава. 5. Предупреждать машиниста локомотива при невозможности приготовления такого маршрута о том, на какой путь или до какого светофора приготовлена часть маршрута. 6. Руководствоваться порядком и условиями обеспечения безопасности при перестановке составов из парка в парк по соединительным путям, через вытяжные пути. 7. Выписывать письменные разрешения машинистам поездов на право занятия перегона. 8. Передавать по радиосвязи устные указания и регистрируемые приказы на проследование запрещающих маневровых, входных, выходных сигналов.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2.ТРА станции. 3.ИДП. 4.ПТЭ. 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6.Инструкция по движению поездов и маневровой работы на жд. транспорте. 7. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
Возможность признания навыка:	-

Навык 3: Организация работы с пассажирскими, пожарными и восстановительными поездами, а также поездов с взрывчатыми и опасными грузами	Умения:
	1. Давать указание ДСПЦ перевести стрелки по прибытию пассажирского, пригородного, грузопассажирского или почтово-багажного поезда, имеющего стоянку более 2-х минут, в обеих горловинах в положение, исключающее возможность заезда подвижного состава на путь стоянки данного поезда 2. Давать указание на составление акта с указанием причины при задержке пассажирского поезда. 3. Принимать меры, обеспечивающие безопасность посадки и высадки пассажиров, согласно порядку, установленному ТРА станции при необходимости пропуска поезда, маневрового состава или локомотива по путям, расположенным между стоящим пассажирским поездом и пассажирским зданием. 4. Принимать все необходимые меры при нарушении графика движения пассажирских поездов. 5. Руководствоваться требованиями ИДП, местной инструкции по организации движения поездов и производству маневровой работы с взрывчатыми материалами (опасными грузами класса 1) на станции для ввода поезда в график при работе с опасными грузами. 6. Сообщать поездному диспетчеру о предстоящем отправлении поезда, в составе которого имеются вагоны с ВМ, негабаритным грузом. 7. Принимать все меры при получении оперативного приказа дежурного по отделению об отправлении пожарного или восстановительного поезда на участок для беспрепятственного пропуска его на путь станции и отправления со станции дислокации согласно графика обработки.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Стандарт «Предупреждение и ликвидация ЧС. 9. Инструкция по движению поездов и маневровой работы на жд.транспорте.
Возможность признания навыка:	-

Навык 4: Организация движения поездов при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Умения:
	1. Определять вид неисправности устройств СЦБ и связи. 2. Действовать согласно ИДП, ТРА станции, действующих приказов и распоряжений руководства филиала и начальника станции в случае нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи на станции. 3. Оформлять соответствующие записи в журнале формы ДУ-46. 4. Давать указания дежурному станционного поста централизации, дежурному по парку, дежурному по горке при неисправности устройств ЭЦ или их выключении на проверку свободности путей, стрелок, стрелочных изолированных участков, на перевод стрелок курбелем. 5. Контролировать работников станции в части соблюдение правил техники личной безопасности и охраны труда, при нахождении на железнодорожных путях; при условии движения поездов и маневровой работе на смежных путях, при выходе на парк станции для проверки свободности приемоотправочных путей, при неисправности устройств СЦБ, вручения соответствующих бланков разрешений машинистам поездов.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Схема железнодорожных станций. 9. Инструкция по движению поездов и маневровой работы на жд.транспорте.
Возможность признания навыка:	-
Навык 5: Организация движения поездов при производстве ремонтных и профилактических работ, предоставлении «технологических окон».	Умения:
	1. Контролировать оформление записей работниками смежных служб в журнале осмотра формы ДУ-46 при производстве ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон». 2. Разрешать производство ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» на основании соответствующих записей. 3. Действовать при производстве ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» согласно ИДП, ТРА станции, приказов и распоряжений. 4. Оповещать по парковой связи о приготовлении маршрутов и передвижений составов, одиночных локомотивов, а также о приеме, отправлении и пропуске поездов при производстве ремонтных и профилактических работ работниками дистанции пути, сигнализации и связи, смежных служб, имеющих на это право. 5. Соблюдать установленный регламент при ведении переговоров с работниками смежных служб и станции.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Работа в АРМ ДСП и организация выполнения маневровой работы на станции.	Навык 1: Работа в АРМ ДСП.	Умения:
		1. Вводить информацию в АРМ ДСП по поездному положению станции в соответствии с установленными требованиями программы. 2. Осуществлять контроль за своевременным вводом информации в АСОУП работниками станционно-технологического центра по прибытию, отправлению поездов. 3. Обеспечивать своевременной информацией маневровые бригады и причастных работников станции и смежных служб о планах приема, отправления, пропуска поездов и производства маневровых работ. 4. Оформлять документацию по установленным формам. 5. Вести журнал СЦБ формы ДУ-46.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Организация выполнения маневровой работы на станции	Умения: 1. Использовать автоматизированные информационно – аналитические системы производства маневровой работы. 2.Давать распоряжения ДСПЦ на закрепление подвижного состава, уборку тормозных башмаков; подтверждение докладов ответственных работников об их уборке и закреплении. 3. Осуществлять контроль за закреплением подвижного состава и изъятием тормозных башмаков, в том числе и при производстве маневровой работы на приемоотправочных и станционных путях станции по докладу дежурного по парку, дежурного по горке, составителя поездов1. Использовать автоматизированные информационно – аналитические системы производства маневровой работы. 2.Давать распоряжения ДСПЦ на закрепление подвижного состава, уборку тормозных башмаков; подтверждение докладов ответственных работников об их уборке и закреплении. 3. Осуществлять контроль за закреплением подвижного состава и изъятием тормозных башмаков, в том числе и при производстве маневровой работы на приемоотправочных и станционных путях станции по докладу дежурного по парку, дежурного по горке, составителя поездов. 4. Доводить до исполнителей информацию об усилении ветра, штормовом предупреждении для дополнительного закрепления тормозными башмаками подвижного состава. 5. Контролировать дополнительное закрепление подвижного состава тормозными башмаками на станционных путях, согласно ТРА станции. 6. Передавать по радиосвязи устные указания и регистрируемые приказы на проследование запрещающих маневровых, входных, выходных сигналов. 7. Обеспечивать своевременной информацией маневровые бригады и причастных работников станции и смежных служб о фактическом выполнении планов, особенно с вагонами с грузами отдельных категорий, требующих особой осторожности. 8. Контролировать выполнение работниками смены правил техники безопасности в части соблюдения мер личной безопасности при нахождении на железнодорожных путях и при условии движения поездов и маневровой работе на смежных путях.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7.Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность . 8. Должностная инструкция 9. Схема железнодорожных станций. 10. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Ведение поездной и технической доку ментации, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.	Навык 1: Порядок ведения поездной документации	Умения:
		1. Соблюдать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями НТД. 2.Оформлять записи в журналах и книгах своевременно, достоверно, без исправлений и помарок. 3. Оформлять записи на сменном плане – графике движения поездов.
		Знания:
		1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на раздельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. ТРА железнодорожной станции и его приложения 4. Техпроцесс железнодорожной станции. 5. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации. 6. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи. 7. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Ведение установленных форм поездной документации	Умения:
		1. Вести своевременно и достоверно график исполненного движения поездов. 2. Вести по кругу своих должностных обязанностей поездную и техническую документацию: - разрешение ф. ДУ-52, ДУ-54; - извещение о движении поездов при перерыве действия всех установленных средств сигнализации и связи ф.ДУ-55; - разрешение на отправление поездов со станции при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи ф. ДУ-56; - предупреждение ф. ДУ-61; - разрешение об отправлении поезда на закрытый перегон ф.ДУ-64; -путевые записки при движении поездов по телефонным средствам связи ф. ДУ-50; - журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 (текущий), в котором также записываются все случаи сбоев кодов АЛСН; - журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 (при длительном закрытии пути); -журнал регистрации приказов проследование запрещающих сигналов (поездных и маневровых); -журнал учета выданных предупреждений машинистам под роспись. 3.Заполнять поездную документацию согласно НПА компании, не допуская исправлений и помарок: - разрешение ф. ДУ-52, ДУ-54; Контролировать порядок ведения дежурными поста централизации №1 и №2, дежурным поста централизации (компьютер), журналы формы ДУ-47, ДУ-60, ДУ-58, ДУ-3.
		Знания:
		1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на раздельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. ТРА железнодорожной станции и его приложения. 4. Техпроцесс железнодорожной станции. 5. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации. 6. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи. 7. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Умение работать в команде Аналитическое мышление Дисциплиннированность Самоорганизованность	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		

Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Начальник станционно-технологического центра по обработке поездной информации и перевозочных документов	
	5	Дежурный по станции 2-3 класс	
17. Карточка профессии «Дежурный по станции 2-3 класс»:			
Код группы:	4323-2		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Дежурный по станции 2-3 класс		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 2 лет в должностях дежурного по станции 4-5 класса, составителя поездов, оператора станции, дежурный стрелочного поста, дежурного по парку		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Обеспечение приема, отправления и пропуска поездов и маневровой работы станции 2 - 3 класса.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке. 2. Руководство движением поездов на железнодорожной станции 2, 3 класса. 3. Работа в АРМ ДСП и организация выполнения маневровой работы на станции. 4. Ведение поездной и технической документации, в соответствии с требованиями нормативно- технической документации	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке.			

Навык 1: Прием дежурства и подготовка рабочего места к предстоящей работе.	Умения:
	1. Проходить инструктаж перед началом рабочей смены по вопросам безопасности движения и охраны труда на планерном совещании, с проставлением росписи в журнале инструктажа. 2. Ознакамливаться с обстановкой на станции и в маневровых районах, а также с первоочередными заданиями, как вытекающими из плана предстоящей работы, так и связанными с выполнением отдельных указаний и распоряжений начальника станции и других лиц командного состава. 3. Ознакамливаться с наличием и расположением подвижного состава, маневровых, поездных локомотивов на приемоотправочных станционных путях. 4. Ознакамливаться с положением (свободностью или занятостью прилегающих перегонов, блок-участков). 5. Устанавливать свободность или занятость прилегающих перегонов по показаниям приборов управления, на основе записей в журнале движения поездов, при телефонных средствах связи – по записям в журнале поездных телефонограмм формы ДУ-47. 6. Убеждаться в исправности приборов управления МПЦ связи, наличие на них пломб в соответствии с описью. 7. Проверять на рабочем месте наличие и исправность маневровой и громкоговорящей связи, инструмента, сигнальных принадлежностей и инвентаря, освещение, санитарное состояние помещения, наличие спецодежды. 8. Ознакамливаться с записями в поездной документации с проставлением росписи. В настольном журнале формы ДУ-3 перед текстом о приеме и сдаче дежурства указывает показания счетчиков искусственной разделки маршрута и фидеров. 9. Проверять явку работников смены, участвующих в перевозочном процессе.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Сверка наличия и исправности тормозных башмаков в местах хранения, а также под составами поездов и вагонами	Умения:
		1. Сверять по докладу сигналиста фактическое 2. Количество и номера тормозных башмаков на путях станции под составами, в местах хранения, закрепление подвижного состава согласно ТРА станции. 3. Проставлять отметку о фактическом количестве и номеров тормозных башмаков в графике исполненной работы. 4. Обеспечивать контроль в течении дежурства 5. за сохранностью и исправностью тормозных 6. башмаков на станции.
		Знания:
		.Техпроцесс работы станции. 2.ТРА станции. 3.ИДП. 4.ПТЭ. 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6.Кодекс деловой этики. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Планирование и подготовка поездной работы на обслуживаемом участке	Умения:
		1. Принимать циркулярный приказ поездного диспетчера и лично докладывает ему о положении на станции. 2. Обеспечивать выполнение сменного задания по приему, отправлению и пропуску поездов, производству маневровой работы. 3. Обеспечивать соблюдение технологических норм обработки поездов и вагонов на путях станции, наилучшего использования локомотивов, максимального сокращения межоперационных, межсменных интервалов нахождения вагонов на станции. 4. Нести персональную ответственность за задержку поезда у закрытого входного сигнала. 5. Обеспечивать прием и отправление поездов порядком установленным ИДП, ПТЭ, ТРА станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность Кодекс деловой этики. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Руководство движением поездов на железнодорожной станции		

2, 3 класса.	Навык 1: Планирование движением поездов на железнодорожной станции.	Умения:
		1. Обеспечивать прием, отправление и пропуск поездов по станции. 2. Принимать поезда для обеспечения безопасного приема поездов на свободные от подвижного состава пути в соответствии с их специализацией. 3. Планировать последовательность занятия путей прибывающими поездами. 4. Готовить пути для приема поездов. 5. Осуществлять руководство по согласованию с поездным диспетчером маневровой работой на приемоотправочных путях.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6.Кодекс деловой этики. 7.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Организация движения поездов на железнодорожной станции	Умения:
		1. Обеспечить прием, отправление и пропуск поездов по станции. 2. Руководить маневровой работой по приготовлению маршрутов приема, отправления, пропуска поездов, маневровых передвижений. 3. Держать связь с соседними станциями, поездными диспетчерами, машинистами поездных локомотивов, диспетчером маневровым, диспетчером связи, пути, энергодиспетчером, путейскими постами, диктором справочного бюро вокзала, для своевременного приема- отправления поездов. 4. Контролировать техническую обработку поездов работниками ПТО по прибытию и своевременному их отправлению5. Предупреждать машиниста локомотива при невозможности приготовления маршрута о том, на какой путь или до какого светофора приготовлена часть маршрута. 6. Руководствоваться порядком и условиями обеспечения безопасности при перестановке составов из парка в парк по соединительным путям, через вытяжные пути. 7. Передавать по радиосвязи устные указания и регистрируемые приказы на проследование запрещающих маневровых, входных, выходных сигналов

	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6.Кодекс деловой этики. 7.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
Возможность признания навыка:	-
Навык 3: Организация работы с пассажирскими, пожарными и восстановительными поездами, а также поездов с взрывчатыми и опасными грузами.	Умения:
	1. Готовить маршрут по прибытию пассажирского, пригородного, грузопассажирского или почтово-багажного поезда. 2. Переводить стрелки по прибытию пассажирского, пригородного, грузопассажирского или почтово-багажного поезда, имеющего стоянку более 2-х минут, в обеих горловинах в положение, исключающее возможность заезда подвижного состава на путь стоянки данного поезда 3. Принимать меры, обеспечивающие безопасность посадки и высадки пассажиров, согласно порядку, установленному ТРА станции при необходимости пропуска поезда, маневрового состава или локомотива по путям, расположенным между стоящим пассажирским поездом и пассажирским зданием. 4. Принимать все необходимые меры при нарушении графика движения пассажирских поездов. 5. Руководствоваться требованиями ИДП местной инструкции по организации движения поездов и производству маневровой работы с взрывчатыми материалами (опасными грузами класса 1) на станции для ввода поезда в график при работе с опасными грузами. 6. Сообщать поездному диспетчеру о предстоящем отправлении поезда, в составе которого имеются вагоны с ВМ, негабаритным грузом. 7. Выполнять оперативные приказы дежурного по отделению об отправлении пожарного или восстановительного поезда на участок для беспрепятственного пропуска его на путь станции и отправления со станции дислокации согласно графика обработки
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Стандарт «Предупреждение и ликвидация ЧС
Возможность признания навыка:	-

Навык 4: Организация движения поездов при нарушении нормальной работы устройств МПЦ и связи.	Умения:
	1. Определять вид неисправности устройств МПЦ и связи. 2. Действовать согласно инструкции по движению поездов и маневровой работы на жд транспорте, ИДП, ТРА станции, действующих приказов и распоряжений руководства филиала и начальника станции в случае нарушения нормальной работы устройств МПЦ и связи на станции. 3. Оформлять соответствующие записи в журнале формы ДУ-46. 4. Давать указания свободному дежурному, заместителю начальника станции, главному инженеру или начальнику станции на приготовление маршрутов вручную при неисправности устройств ЭЦ или их выключении на проверку свободности путей, стрелок, стрелочных изолированных участков, на перевод стрелок курбелем. 5. Выполнять правила техники личной безопасности при на железнодорожных путях и при движении поездов и маневровой работе на смежных путях при выходе на парк станции для проверки свободности приемоотправочных путей при неисправности устройств МПЦ, вручения соответствующих бланков разрешений машинистам поездов.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Схема железнодорожных станций.
Возможность признания навыка:	-
Навык 5: Организация движения поездов при производстве ремонтных и профилактических работ, предоставлении «технологических окон».	Умения:
	1. Контролировать при производстве ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» оформление записей работниками смежных служб в журнале осмотра формы ДУ-46. 2. Разрешать производство ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» на основании соответствующих записей. 3. Действовать при производстве ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» согласно ИДП, ТРА станции, приказов и распоряжений. 4. Оповещать по парковой связи о приготовлении маршрутов и передвижений составов, одиночных локомотивов, а также о приеме, отправлении и пропуске поездов при производстве ремонтных и профилактических работ работниками дистанции пути, сигнализации и связи, смежных служб, имеющих на это право. 5. Соблюдать установленный регламент при ведении переговоров с работниками смежных служб и станции.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Работа в АРМ ДСП и организация выполнения маневровой работы на станции.	Навык 1: Работа в АРМ ДСП	Умения:
		1. Вводить информацию в АРМ ДСП по поездному положению станции в соответствии с требованиями программы. 2. Осуществлять контроль за своевременным вводом информации в АСОУП работниками станционно-технологического центра по прибытию, отправлению поездов. 3. Обеспечивать своевременной информацией маневровые бригады и причастных работников станции и смежных служб о планах приема, отправления, пропуска поездов и производства маневровых работ. 4. Оформлять документацию по установленным формам. 5. Вести журнал МПЦ формы ДУ-46.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Организация выполнения маневровой работы на станции	Умения:
		1. Использовать автоматизированные информационно – аналитические системы производства маневровой работы. 2. Давать распоряжения сигналисту и составителю поездов на закрепление подвижного состава, уборку тормозных башмаков; подтверждение докладов ответственных работников об их уборке и закреплении. 3. Осуществлять контроль за закреплением подвижного состава и изъятием тормозных башмаков, в том числе и при производстве маневровой работы на приемоотправочных и станционных путях станции через сигналиста и составителя поездов. 4. Доводить информацию на усиление ветра, штормовое предупреждение для дополнительного закрепление тормозными башмаками подвижного состава. 5. Контролировать дополнительное закрепление подвижного состава тормозными башмаками на станционных путях, согласно ТРА станции. 6. Выписывать письменные разрешения машинистам поездов на право занятия перегона. 7. Передавать по радиосвязи устные указания и регистрируемые приказы на проследование запрещающих маневровых, входных, выходных сигналов. 8. Обеспечивать своевременной информацией маневровые бригады и причастных работников станции и смежных служб о фактическом выполнении планов, особенно с вагонами с грузами отдельных категорий, требующих особой осторожности. 9. Контролировать выполнение работниками смены правил техники безопасности, в части соблюдения мер личной безопасности при нахождении на железнодорожных путях и при условии движения поездов и маневровой работе на смежных путях.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Должностная инструкция 9. Схема железнодорожных станций. 10. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность, в части требований ведения регламента переговоров ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Ведение поездной и технической документации, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации		

	Навык 1: Порядок ведения поездной документации.	Умения:
		1. Соблюдать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации. 2. Оформлять записи в журналах и книгах своевременно, достоверно, без исправлений и помарок. 3. Оформлять записи на сменном плане – графике движения поездов.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7.Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Ведение установленных форм поездной документации	Умения:
		1. Вести своевременно и достоверно график движения поездов. 2. Вести по кругу своих должностных обязанностей поездную и техническую документацию: -журнал движения поездов и локомотивов ф. ДУ-3, -журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46, -журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 (для комиссионных месячных осмотров), -журнал поездных телефонограмм ф. ДУ-47, -журнал диспетчерских распоряжений ф. ДУ-58, -книга на проезд запрещающих сигналов по станции, -бланк путевой записки при движении поездов по телефонным средствам связи ф. ДУ-50, -журнал регистрации допуска ССПС, МВПС при выезде на пути МЖС, -график исполненной работы ДСП, -журнал регистрации системы информации «Человек на пути» 3. Вводить информацию в АРМ ДСП по поездному положению станции в соответствии с требованиями программы. Контролировать своевременный ввод информации в АСОУП работниками станционно-технологического центра по прибытию и отправлению поездов.

		Знания:	
		1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на раздельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. ТРА железнодорожной станции и его приложения 4. Техпроцесс железнодорожной станции. 5. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации. 6. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи. 7. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Дисциплина Самоорганизованность Самостоятельные решения в нестандартных ситуациях Работа в команде		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Дежурный по железнодорожной станции 1 класса, внеклассной	
	5	Дежурный станционного поста централизации	
18. Карточка профессии «Дежурный станционного поста централизации»:			
Код группы:	4323-9		
Код наименования занятия:	4323-9-013		
Наименование профессии:	Дежурный станционного поста централизации		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 5 лет в должностях дежурного по парку, оператора при дежурном по станции, дежурного по сортировочной горке		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Выполнение процессов расформирования и формирования групп вагонов в четной горловине станции, при безусловном обеспечении безопасности движения и сохранности перевозимых грузов.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Действия дежурного станционного поста централизации перед вступлением на дежурство	

	Дополнительные трудовые функции:	1. Производство маневровой работы. 2. Закрепление подвижного состава. 3. Действия дежурного поста централизации при сдаче сменного дежурства
Трудовая функция 1: Действия дежурного станционного поста централизации перед вступлением на дежурство	Навык 1: Прием сменного дежурства.	Умения:
		1. Ознакомиться с планом предстоящей работы на смену, имеющимися указаниями и распоряжениями, касающиеся приема и отправления поездов и маневров. 2. Получить целевой инструктаж по вопросам охраны труда, изучить вновь поступившие телеграммы, документы, с проставлением росписи в журнале инструктажа. 3. Ознакомиться с положением (свободностью, занятостью) на путях сортировочно-отправочного парка. 4. Ознакомиться с назначением сформированных составов на сортировочно-отправочных путях, их условной длиной. 5. Убедиться в исправности приборов управления устройствами СЦБ и связи, в наличии пломб в соответствии с описью, наличием курбелей, красных колпачков, в исправной работе маневровой радиосвязи и двухсторонней парковой связи, инструмента, сигнальных принадлежностей, инвентаря строгого учета, освещение, санитарное состояние помещения, наличие спецодежды Проверять наличие технической документации по безопасности движения и охране труда. 7. Производить запись в журнале формы ДУ-46, с указанием количества курбелей, красных колпачков, навесных замков, с проставлением своей подписи. 8. Проверить в нечетной горловине сортировочно-отправочного парка путем совместного прохода с ДСПЦ сдающим смену: - порядок и правильность установки тормозных башмаков на путях; - фактическое наличие тормозных башмаков (на путях и в стеллажах); - состояние (исправность, клеймение) тормозных башмаков; - исправность стеллажей для хранения тормозных башмаков; - исправность навесного замка на стеллажах
		Знания:
		1. Маршрут служебного прохода. 2. Правила трудового внутреннего распорядка. 3. Закон РК о железнодорожном транспорте. 4. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ. 8. ТРА станции.
	Возможность признания навыка:	-
Дополнительная трудовая функция 1: Производство маневровой работы.		

Навык 1: Обеспечивать расформирование и формирование составов, в соответствии с планом формирования поездов.	Умения:
	1. Выполнять задания ДСЦ, ДСП. 2. Соблюдать в процессе работы регламент переговоров. 3. Согласовывать перед выполнением маневровой работы свои действия с ДСПГ. 4. Готовить маневровые маршруты в соответствии с планом маневровой работы. 5. Контролировать приготовленный маршрут по контрольным лампочкам на пульте-табло и по стрелке на амперметре. 6. Работать слаженно и согласованно при производстве маневровой работы с машинистами маневровых тепловозов, составителями поездов, дежурным по сортировочной горке, понимая потребности и специфику их работы. 7. Убедиться в правильности восприятия данной команды путем её дублирования причастным работником. 8. Контролировать работу составителя поездов в одно лицо, маневровая работа производится только путем осаживания вагонов за предельный столбик сортировочного пути. 9. Контролировать работу составителя поездов в два лица, маневровая работа производится толчками. 10. Передавать команды машинисту маневрового локомотива и составителю поездов. 11. Убедиться в том, что охранные тормозные башмаки установлены на пути, состав находится в пределах полезной длины пути и не выходит за предельный столбик.
	Знания:
	1. План формирования поездов. 2. План предстоящего роспуска вагонов (копия размеченного натурного листа). 3. Регламент и последовательность выполнения операций по роспуску вагонов. 4. Установленный регламент переговоров. 5. Закон РК о железнодорожном транспорте. 6. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 7. ПТЭ. 8. ИДП. 9. ИСИ. 10. ТРА станции. 11. Знать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями НТД (своевременно, достоверно, без исправлений и помарок).
Возможность признания навыка:	-

Навык 2: Обеспечение безопасности движения и сохранности подвижного состава при маневровой работе.	Умения:
	1. Не допускать выхода подвижного состава за предельный столбик. 2. Укладывать охранные тормозные башмаки перед началом роспуска вагонов с сортировочной горки на свободные пути со своей стороны, с последующим докладом ДСПГ и записью в журнале формы ДУ-67. 3. Обеспечивать безопасность движения в нечетной горловине сортировочного парка при нормальных условиях работы устройств СЦБ, а также в период нарушения действий устройств СЦБ. 4. Обеспечивать безопасность движения, сохранность подвижного состава и груза при производстве маневровой работы. 5. Обеспечивать безопасный роспуск вагонов, требующие особой осторожности, в том числе негабаритными, разрядными и опасными грузами. 6. Оповещать по двухсторонней парковой связи о всех маневровых передвижениях работников станции и смежных служб. 7. Контролировать производство работ по ремонту технических средств, порядок оформления записи в журнале осмотра форме ДУ-46. 8. Обеспечивать сохранность и исправность тормозных башмаков, специальных стеллажей и навесных замков. 9. Выполнять задания на маневровую работу, при полном обеспечении безопасности работников, занятых на маневрах, сохранности подвижного состава и грузов.
	Знания:
	1. План предстоящего роспуска вагонов (копия размеченного натурного листа). 2. Полноту занятости сортировочных путей. 3. Полезную длину сортировочно-отправочных путей. 4. Действия при нарушении устройств СЦБ. 5. Основные виды сбоев в работе, неисправностей и повреждений, вероятность аварий и возможные аварийные ситуации. 6. Закон РК о железнодорожном транспорте. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 8. ПТЭ. 9. ИДП. 10. ИСИ. 11. ТРА станций.
Возможность признания навыка:	-

	Навык 3: Контроль сохранности и исправности тормозных башмаков.	Умения:
		1. Вести своевременный учет в журнале номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67 об укладке и изъятии охранных тормозных башмаков на сортировочно-отправочных путях и по докладам составителя поездов. 2. Проводить периодическую проверку при нахождении на путях подвижного состава без локомотива, путем личного прохода к местам закрепления и местам хранения тормозных башмаков. 3. Запирать специальный стеллаж на навесной замок после каждой операции по укладке и уборке тормозных башмаков. 4. Обеспечивать у себя сохранность и хранение ключа от навесного замка от специального стеллажа. 5. Обеспечивать сохранность и исправность тормозных башмаков. 6. Выявлять неисправности тормозных башмаков. 7. Докладывать ДСП о неисправности тормозного башмака. 8. Уметь составить акт на списание неисправного тормозного башмака. 9. Сделать отметку в журнале номерного учета тормозных башмаков ф. ДУ-67 о неисправности тормозного башмака. 10. Изъять из эксплуатации неисправный тормозной башмак для замены на новый.
		Знания:
		1. Знать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями НТД (своевременно, достоверно, без исправлений и помарок). 2. Маршруты служебного прохода. 3. Знать неисправности тормозного башмака. 4. Закон РК о железнодорожном транспорте. 5. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 6. ПТЭ. 7. ИДП. 8. ИСИ. 9. ТРА станций.
	Возможность признания навыка:	-
Дополнительная трудовая функция 2: Закрепление подвижного состава.		

	Навык 1: Закрепление и уборка тормозных башмаков	Умения:
		1. Производить закрепление и уборку тормозных башмаков на приемоотправочных путях станции по указанию ДСП. 2. Укладывать охранные тормозные башмаки перед началом роспуска вагонов с горки на свободные пути по указанию ДСПГ. 3. Закреплять подвижной состав после полной остановки подвижного состава. 4. Производить уборку тормозных башмаков после прицепки локомотива к подвижному составу.5. Докладывать ДСП по установленной форме, после операций по закреплению и уборке тормозных башмаков номера тормозных башмаков по средствам связи, имеющим канал регистрации переговоров (громкоговорящая парковая и маневровая связь). 6. Производить соответствующие записи в журнал номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67 (номер пути, номер тормозного башмака, количество тормозных башмаков).
		Знания:
		1. Регламент и последовательность выполнения операций по закреплению вагонов. 2. Закон РК о железнодорожном транспорте. 3. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 4. Правила технической эксплуатации железных дорог. 5. ПТЭ. 6. ИДП. 7. ИСИ. 8. ТРА станции
	Возможность признания навыка:	-
Дополнительная трудовая функция 3: Действия дежурного поста централизации при сдаче сменного дежурства		

	Навык 1: Сдача сменного дежурства	Умения:
		1. Приводить в порядок рабочее место перед сдачей сменного дежурства. 2. Обеспечить расположение подвижного состава на сортировочно-отправочных путях, обеспечивающее роспуск составов вступающей смене. 3. Проверить наличие и исправность освещения, санитарного состояния помещения. 4. Оформлять необходимые записи в журнале номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67, журнале осмотра формы ДУ-46 и книге приема-сдачи сменного дежурства. 5. Доложить заступающему на смену ДСПЦ обстановку на обслуживаемых путях и с первоочередными заданиями, как вытекающими из плана предстоящей работы, так и связанными с выполнением отдельных указаний и распоряжений дежурного по станции и других лиц командного состава. 6. Проверить в четной горловине сортировочно-отправочного парка путем совместного прохода с ДСПЦ принимающим смену, - порядок и правильность установки тормозных башмаков на путях; - фактическое наличие тормозных башмаков (на путях и в стеллажах); - состояние (исправность, клеймение) тормозных башмаков; - исправность стеллажей для хранения тормозных башмаков; - исправность навесного замка на стеллажах. 7. Сообщить вступающему на смену ДСПЦ обо всех имеющихся неисправностях.
		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. ПТЭ. 4. ИДП. 5. ИСИ. 6. ТРА станции. 7. Правила трудового внутреннего распорядка
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Исполнительность Оперативность Дисциплинированность Внимательность Организованность Работать в нестандартных ситуациях	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	5	Дежурный по станции 2-3 класс
	5	Дежурный по парку (на железнодорожном транспорте)
19. Карточка профессии «Дежурный по парку (на железнодорожном транспорте)»:		
Код группы:	4323-2	
Код наименования занятия:	4323-2-008	
Наименование профессии:	Дежурный по парку (на железнодорожном транспорте)	

Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 3 лет в должностях составителя поездов, регулировщика скорости движения вагонов, дежурного стрелочного поста, оператор по обработке перевозочных документов, сигналиста, оператор при дежурном по станции, оператор поста централизации, оператор сортировочной горки		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Обеспечение работы по обработке составов в парке станции, контроль пропуска маневровых локомотивов на пути для осаживания и подтягивания, закрепления составов на путях парка тормозными башмаками.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке. 2. Действия ДСПП при приеме и отправлении пассажирских, пригородных и грузовых поездов 3. Ведение поездной и технической документации, в соответствии с требованиями нормативно – технической документации..	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке.	Навык 1: Прием дежурства и подготовка рабочего места к предстоящей работе	Умения:	
		1. Проходить инструктаж перед началом рабочей смены по вопросам безопасности движения и охраны труда на планерном совещании, с проставлением росписи в журнале инструктажа. 2. Ознакамливаться на планерном совещании с обстановкой на станции и в маневровых районах, а также с первоочередными заданиями, как вытекающими из плана предстоящей работы, так и связанными с выполнением отдельных указаний и распоряжений начальника станции и других лиц командного состава. 3. Ознакамливаться с наличием и расположением подвижного состава, маневровых, поездных локомотивов на обслуживаемых путях станции. 4. Ознакамливаться с записями в журналах и книгах по вопросам движения поездов с проставлением росписи. 5. Проверять на рабочем месте наличие и исправность маневровой и громкоговорящей связи, инструмента, сигнальных принадлежностей и инвентаря, освещение, санитарное состояние помещения, наличие спецодежды. 6. Сообщать ДСП о случаях выявления несоответствий и отклонений безопасности движения, производственной безопасности и норм охраны труда.	

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Сверка наличия и исправности тормозных башмаков в местах хранения, а также под составами поездов и вагонами	Умения:
		1. Принимать фактическое количество и исправность тормозных башмаков в местах их хранения, под составами поездов и вагонами (путем совместного прохода) у сдающего смену ДСПП. 2. Проверять правильность и надежность закрепления подвижного состава на обслуживаемых станционных путях. 3.Сверять тормозные башмаки по номерам с отметкой в журнале номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67. 4.Сообщать дежурному по станции в случаях недостачи или неисправности тормозных башмаков в местах их хранения, а также под составами поездов и вагонами, с отметкой в журнале номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. Кодекс деловой этики. 6. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Действия ДСПП при приеме и отправлении пассажирских, пригородных и грузовых поездов		

	Навык 1: Прием, отправление грузовых поездов	Умения:
		1. запиранием их на навесные замки. 2. Проверять правильность приготовленного маршрута ДСПЦ путем личного осмотра. 3. Вручать соответствующие бланки разрешений машинистам поездов для дальнейшего следования 4. Производить дополнительное закрепление подвижного состава тормозными башмаками, в случае усиления ветра или штормового предупреждения. 5. Производить записи о закреплении подвижного состава тормозными башмаками и уборку тормозных башмаков в журнале ф. ДУ-67. Получать от ДСП по громкоговорящей радиосвязи сообщения о предстоящем прибытии грузового поезда на станцию, выставлении поезда своего формирования и вагонов. 6. Выходить на путь приема (выставления) и закреплять подвижной состав после полной его остановки, согласно требований ТРА станции. 7. Доложить по установленной форме ДСП о закреплении подвижного состава тормозными башмаками. 8. Предъявить подвижной состав техническому осмотру работникам ПТО с соответствующей записью в журнал ф.ВУ-14. 9. Произвести соответствующие записи в журнал ф. ДУ-67.
		Знания:
		1. ПТЭ. 2. ТРА станции и его приложения. 3. ИДП. 4. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 5. Правила и инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности. 6. Кодекс деловой этики.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Прием, отправление пассажирских и пригородных поездов.	Умения:
		1. Встречать по прибытии на станцию пассажирские, пригородные поезда находясь на пассажирской платформе напротив поста ДСПП. 2. Закреплять тормозными башмаками прибывшие на станцию пассажирские, пригородные поезда. 3. Вести наблюдение за своевременной посадкой, высадкой пассажиров, погрузкой и выгрузкой багажа. 4. Производить уборку тормозных башмаков перед отправлением со станции пассажирских и пригородных поездов после прицепки локомотива к составу. 5. Докладывать ДСП по средствам связи, имеющим канал- регистрации переговоров: громкоговорящая парковая и маневровая радиосвязь о закреплении и уборке тормозных башмаков. 6. Отражать закрепление подвижного состава тормозными башмаками и уборку тормозных башмаков в журнале ф. ДУ-67.

	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность.
Возможность признания навыка:	-
Навык 3: Действия дежурного по парку при наличии в составе поезда вагонов с грузом «ВМ».	Умения:
	1. Предъявлять работникам ПТО вагоны с грузом «ВМ» техническому осмотру, с оформлением записи в журнале ВУ-14. 2. Ограждать по указанию дежурного по станции или диспетчера маневрового путь с подвижным составом с грузом «ВМ» путем установки красного щита. 3. Производить снятие красного щита по указанию ДСП. 4. Контролировать наличие проходов на смежных путях.
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции с приложениями. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Стандарт «Предупреждение и ликвидация ЧС
Возможность признания навыка:	-
Навык 4: Действия дежурного по парку при неисправности устройств СЦБ и связи.	Умения:
	1. Проверять по указанию ДСП при неисправности устройств СЦБ и связи свободность путей и стрелочных переводов от посторонних предметов и подвижного состава, согласно ТРА станции. 2. Переводить при необходимости по указанию ДСП стрелки курбелем
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции с приложениями. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 8. Стандарт «Предупреждение и ликвидация ЧС».
Возможность признания навыка:	-

	Навык 5: Контроль сохранности и исправности тормозных башмаков.	Умения:
		1. Обеспечивать контроль и сохранность тормозных башмаков. 2. Докладывать ДСП об обнаружении неисправного тормозного башмака. 3. Составлять акт на списание неисправного тормозного башмака. 4. Производить запись в журнале номерного учета тормозных башмаков ф. ДУ-67. 5. Изъять неисправный тормозной башмак из эксплуатации для замены на новый.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции с приложениями 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Ведение поездной и технической документации, в соответствии с требованиями нормативно – технической документации..	Навык 1: Соблюдение порядка ведения поездной документации	Умения:
		1. Соблюдать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями НТД. 2. Осуществлять выдачу бланков предупреждений по указанию ДСП на поезда локомотивным бригадам, машинистам дрезин.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Ведение установленных форм поездной документации	Умения:
		1. Вести поездную и техническую документацию: книгу предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14; журнал номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67; журнал для отписки рабочих поездов; журнал приема – сдачи инвентаря; бланки формы ДУ-61, журнал учета инвентаря, журнал инкассаторских сумок с маршрутными листами от проводника-бригадира пассажирского поезда. 2. Осуществлять и контролировать отписку рабочих поездов, дрезин, в журнале для отписки рабочих поездов ответственными лицами, имеющими на это право. 3. Осуществлять по указанию ДСП выдачу бланков предупреждений на поезда локомотивным бригадам, машинистам дрезин. 4. 4. Производить запись в журнале формы ВУ-14 при предъявлении по парковой связи дежурным по станции работникам ПТО к техническому обслуживанию поезда.

		Знания:	
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. ИСИ. 6. Должностная инструкция. 7. 16. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Дисциплина Самоорганизованность Оперативно принимать решения в сложных производственных ситуациях Честность Порядочность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Дежурный станционного поста централизации*	
	3	Дежурный по станции 4-5 класс	
20. Карточка профессии «Дежурный стрелочного поста»:			
Код группы:	8312-0		
Код наименования занятия:	8312-0-002		
Наименование профессии:	Дежурный стрелочного поста		
Уровень квалификации по ОРК:	2		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	ЕТКС, выпуск 52 Дежурный стрелочного поста.		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: основное среднее образование	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Выполнение работ по переводу и запиранию нецентрализованных стрелок при приготовлении маршрутов приема, отправления, пропуска поездов и проведения маневровой работы. Контроль технического состояния стрелочных переводов		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке	
	Дополнительные трудовые функции:	1. Деятельность дежурного стрелочного поста.	
Трудовая функция 1: Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке			

	Навык 1: Прием дежурства и подготовка рабочего места к предстоящей работе	Умения:
		1. Убедиться в том, что поезда и вагоны, стоящие на станционных путях, не выходят за предельные столбики, сцеплены между собой, надежно закреплены от ухода. 2. Осмотреть все стрелочные переводы, входящие в его пост и убедиться в их исправности. 3. Проверить инвентарь: сигнальные принадлежности; 4. Сверить совместно со сдающим смену наличие, количество и номера тормозных башмаков, с записью в журнале ДУ-67 5. Проверить исправность приборов управления устройств СЦБ и связи. 6. Пройти инструктаж по вопросам безопасности движения и охраны труда. 7. Ознакомиться с путевым положением станции, планом работы на смену. 8. Доложить дежурному по станции о принятии смены.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 8. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Ведение поездной документации	Умения:
		1. Соблюдать порядок ведения поездной и технической документации. 2. Вести поездную документацию: -журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 -журнал номерного учета тормозных башмаков и устройств для закрепления вагонов на станционных путях формы ДУ-67 -журнал для выявления неисправностей проходящих поездах на посту безопасности.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должнотных обязанностей.

	Возможность признания навыка:	-
Дополнительная трудовая функция 1: Деятельность дежурного стрелочного поста.	Навык 1: Техническое содержание стрелочных переводов	Умения:
		1. Содержать стрелки, входящие в стрелочный пост в исправном состоянии и чистоте. 2. Смазывать трущиеся части и особенно подушки под стрелочными остряками. 3. Держать в исправном состоянии и чистоте стрелочные указатели. 4. Содержать в исправном состоянии и чистоте инструменты и материалы. 5. Быстро и четко выполнять действия по приему и отправлению поездов.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2.ТРА станции. 3.ИДП. 4.ПТЭ. 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6.Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Действия дежурного стрелочного поста при приготовлении маршрута.	Умения:
		1. Внимательно выслушать распоряжение, повторить и получить подтверждение о его выполнении. 2. Немедленно приступить к выполнению распоряжения. 3. Прекратить все маневровые работы в районе приготовления маршрута. 4. При приготовлении маршрута установить стрелки в требуемое положение. 5. Проверить плотность прилегания остряков к рамным рельсам. 6. При правильном приготовлении маршрута собрать ключ от запертых стрелок, вставить их в соответствующие гнезда исполнительного аппарата. 7. Охранять приготовленный маршрут.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2.ТРА станции 3.ИДП 4.ПТЭ 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6.Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Действия дежурного стрелочного поста при производстве маневров.	Умения:
		1. Следить за передвижением маневрового состава, передаваемыми указаниями и сигналами. 2. Передавать машинисту и руководителю маневров необходимые сигналы и сообщения. 3. Проверять правильность положения стрелок в приготовленном маршруте. 4. Не допускать пропуска маневрового состава по взрезанной стрелке. 5. Соблюдать технику личной безопасности и охрану труда при производстве маневровой работы.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4.ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Дисциплинированность Самоорганизованность	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	3	Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов.
	2	Сигналист по закреплению подвижного состава.
21. Карточка профессии «Дежурный по станции 4 - 5 класс»:		
Код группы:	4323-2	
Код наименования занятия:	-	
Наименование профессии:	Дежурный по станции 4 - 5 класс	
Уровень квалификации по ОРК:	3	

подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: ТиПО (рабочие профессии)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	не менее 2 лет в должностях составителя поездов, помощника составителя поездов, сигналиста, дежурного стрелочного поста, оператора станции		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Обеспечение приема, отправления и пропуска поездов, маневровой работы на станции 4,5 класса		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке 2. Организация движения поездов на железнодорожной станции 4,5 класса. 3. Планирование и организация выполнения маневровой работы на станции 4,5 класса. 4. Ведение поездной и технической документации, в соответствии с требованиями НТД.	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке	Навык 1: Прием дежурства и подготовка рабочего места к предстоящей работе	Умения: 1. Проходить инструктаж перед началом рабочей смены по вопросам безопасности движения и охраны труда на планерном совещании, с проставлением росписи в журнале инструктажа . 2. Ознакамливаться с путевым положением на станции, а также с первоочередными заданиями, как вытекающими из плана предстоящей работы, так и связанными с выполнением отдельных указаний и распоряжений начальника станции и других лиц командного состава. 3. Ознакамливаться с положением (свободностью или занятостью прилегающих перегонов, блок-участков) станции. 4. Устанавливать свободность или занятость прилегающих перегонов по показаниям приборов управления, на основе записей в журнале движения поездов, при телефонных средствах связи – по записям в журнале поездных телефонограмм формы ДУ-47. 5. Убеждаться в исправности приборов управления СЦБ и связи, наличие на них пломб в соответствии с описью. 6. Проверять на рабочем месте наличие и исправность маневровой и громкоговорящей связи, инструмента, сигнальных принадлежностей и инвентаря, освещение, санитарное состояние помещения, наличие спецодежды. 7. Проверять явку работников смены, участвующих в перевозочном процессе	

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность. 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Сверка наличия и исправности тормозных башмаков в местах хранения, а также под составами поездов и вагонами.	Умения:
		1.Сверять совместно со сдающим сменное дежурство ДСП наличие, количество и номера тормозных башмаков на путях станции под составами и в местах постоянного хранения, закреплением вагонов и составов поездов согласно ТРА станции. 2., проставлять роспись принимающего и сдающего дежурство в журнале формы ДУ-67. 3. Проставлять отметку о фактическом количестве и номеров тормозных башмаков в графике исполненной работы. 4.Обеспечивать контроль в течении дежурства за сохранностью и исправностью тормозных башмаков на станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2.ТРА. 3.ИДП. 4.ПТЭ. 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6.Кодекс деловой этики. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Планирование и подготовка поездной работы на обслуживаемом участке	Умения:
		1. Принимать циркулярный приказ от поездного диспетчера и лично докладывать ему о положении на станции. 2. Обеспечивать выполнение сменного задания по приему, отправлению и пропуску поездов, производству маневровой работы. 3. Обеспечивать соблюдение технологических норм обработки поездов и вагонов на путях станции, наилучшего использования локомотивов, максимального сокращения межоперационных, межсменных интервалов нахождения вагонов на станции. 4. Обеспечивать прием и отправление поездов порядком установленным ИДП, ПТЭ, ТРА станции.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Организация движения поездов на железнодорожной станции 4,5 класса.	Навык 1: Планирование движением поездов на железнодорожной станции	Умения:
		1. Обеспечивать прием, отправление и пропуск поездов по станции. 2. Принимать поезда для обеспечения безопасного приема поездов на свободные от подвижного состава пути в соответствии с их специализацией. 3. Планировать последовательность занятия путей прибывающими поездами. 4. Осуществлять руководство по согласованию с поездным диспетчером маневровой работой на приемоотправочных путях станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на жд транспорте. 7. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-

Навык 2: Организация движения поездов на железнодорожной станции	Умения:
	1. Обеспечить прием, отправление и пропуск поездов по станции. 2. Руководить маневровой работой по 3. приготовлению маршрутов приема, отправления, пропуска поездов, маневровых передвижений. 4. Осуществлять связь с соседними станциями, поездными диспетчерами, машинистами поездных локомотивов, диспетчером маневровым, диспетчером связи, пути, энергодиспетчером, путейскими постами, диктором справочного бюро вокзала. 5. Контролировать техническую обработку поездов работниками ПТО по прибытию и своевременное их отправление. 6. Предупреждать машиниста при невозможности приготовления такого маршрута о том, на какой путь или до какого светофора приготовлена часть маршрута. 7. Руководствоваться порядком и условиями 8. обеспечения безопасности при перестановке составов из парка в парк по соединительным путям, через вытяжные пути. 9. Выписывать письменные разрешения машинистам поездов на право занятия перегона. 10. Передавать по радиосвязи устные указания и регистрируемые приказы на проследование запрещающих маневровых, входных, выходных сигналов.
	Знания:
	1.Техпроцесс работы станции 2.ТРА станции 3.ИДП 4.ПТЭ 5.НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на жд транспорте. 7. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ. 8.Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
Возможность признания навыка:	-

Навык 3: Организация работы с пассажирскими, пожарными и восстановительными поездами, а также поездов с взрывчатыми и опасными грузами	Умения:
	1. Готовить маршрут по прибытию пассажирского, пригородного, грузопассажирского или почтово-багажного поезда. 2. Переводить стрелки по прибытию пассажирского, пригородного, грузопассажирского или почтово-багажного поезда, имеющего стоянку более 2-х минут, в обеих горловинах в положение, исключающее возможность заезда подвижного состава на путь стоянки данного поезда 3. Принимать меры, обеспечивающие безопасность посадки и высадки пассажиров, согласно порядку, установленному ТРА станции при необходимости пропуска поезда, маневрового состава или локомотива по путям, расположенным между стоящим пассажирским поездом и пассажирским зданием. 4. Принимать все необходимые меры при нарушении графика движения пассажирских поездов. 5. Руководствоваться требованиями ИДП, местной инструкции по организации движения поездов и производству маневровой работы с взрывчатыми материалами (опасными грузами класса 1) на станции для ввода поезда в график при работе с опасными грузами. 6. Сообщать поездному диспетчдиспетчеру о предстоящем отправлении поезда, в составе которого имеются вагоны с ВМ, негабаритным грузом. 7. Принимать все меры при получении оперативного приказа дежурного по отделению об отправлении пожарного или восстановительного поезда на участок для беспрепятственного пропуска его на путь станции и отправления со станции дислокации согласно графика обработки
	Знания:
	1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Стандарт «Предупреждение и ликвидация ЧС 9. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на жд транспорте
Возможность признания навыка:	-
Навык 4: Организация движения поездов при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Умения:
	1. Определять вид неисправности устройств СЦБ и связи. 2. Действовать согласно инструкции по ИДП, ТРА станции, действующих приказов и распоряжений руководства филиала и начальника станции. 3. Оформлять соответствующие записи в журнале формы ДУ-46. 4. Готовить маршруты при неисправности устройств ЭЦ или их выключении, путем перевода стрелок курбелем.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на жд транспорте 8. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 9. Схема железнодорожных станций
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 5: Организация движения поездов при производстве ремонтных и профилактических работ, предоставлении «технологических окон».	Умения:
		1. Контролировать при производстве ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» оформление записей работниками смежных служб в журнале осмотра формы ДУ-46. 2. Разрешать производство ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» на основании соответствующих записей. 3. Действовать при производстве ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях, технологических «окон» согласно ИДП, ТРА станции, приказов и распоряжений. 4. Оповещать по парковой связи о приготовлении маршрутов и передвижений составов, одиночных локомотивов, а также о приеме, отправлении и пропуске поездов при производстве ремонтных и профилактических работ работниками дистанции пути, сигнализации и связи, смежных служб, имеющих на это право. 5. Соблюдать установленный регламент при ведении переговоров с работниками смежных служб и станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Планирование и организация выполнения маневровой работы на станции 4,5 класса.		

	Навык 1: Планирование маневровой работы на станции.	Умения:
		1. Вводить информацию в АРМ ДСП по поездному положению станции в соответствии с требованиями программы. Осуществлять контроль за своевременным вводом информации в АСОУП работниками станционно-технологического центра по прибытию, отправлению поездов. 3. Обеспечивать своевременной информацией маневровые бригады и причастных работников станции и смежных служб о планах приема, отправления, пропуска поездов и производства маневровых работ. 4. Оформлять документацию по установленным формам. 5. Вести журнал МПЦ формы ДУ-46.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Организация выполнения маневровой работы на станции.	Умения:
		1. Использовать автоматизированные информационно – аналитические системы производства маневровой работы. 2. Контролировать закрепление подвижного состава и уборку тормозных башмаков, в том числе и при производстве маневровой работы в парке станции по докладу составителя поездов, а при его отсутствии лично выполнять данные операции. 3. Отмечать время, количество и номера уложенных тормозных башмаков на путях станции в журнале формы ДУ-67. 4. Производить закрепление составов и отдельных вагонов на путях станции с накатом вагонных колес на тормозные башмаки. 5. Производить и контролировать дополнительное закрепление подвижного состава тормозными башмаками при усилении ветра или штормовом предупреждении.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Ведение поездной и технической документации, в соответствии с требованиями НТД.	Навык 1: Порядок ведения поездной документации	Умения:
		1. Соблюдать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями НТД. 2.Оформлять записи в журналах и книгах своевременно, достоверно, без исправлений и помарок.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Ведение установленных форм поездной документации	Умения:
		1. Вести своевременно и достоверно график движения поездов. 2. Вести по кругу своих должностных обязанностей поездную и техническую документацию: -журнал движения поездов и локомотивов ф. ДУ-3, -журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46, -журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети формы ДУ-46 (для комиссионных месячных осмотров), -журнал поездных телефонограмм ф. ДУ-47, -журнал диспетчерских распоряжений ф. ДУ-58, -книга на проезд запрещающих сигналов по станции, -бланк путевой записки при движении поездов по телефонным средствам связи ф. ДУ-50, -журнал регистрации допуска ССПС, МВПС при выезде на пути МЖС, -график исполненной работы ДСП, -журнал регистрации системы информации «Человек на пути» 3. Вводить информацию в АРМ ДСП по поездному положению станции в соответствии с требованиями программы. 4. Производить ввод сообщений 200, 201, 202, 204, 206 и передачу в АСОУП. 5. Формировать и выдавать справку формы ВЦ-24 из АСОУП машинисту локомотива
		Знания:
		1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на раздельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. ТРА железнодорожной станции и его приложения 4. Техпроцесс железнодорожной станции. 5. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации. 6. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи. 7. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Дисциплина Самоорганизованность Принятие самостоятельных решений в нестандартных ситуации Работа в команде	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	5	Дежурный по парку (на железнодорожном трансопрте)

	3	Оператор при дежурном по станции	
22. Карточка профессии «Оператор при дежурном по станции»:			
Код группы:	4323-2		
Код наименования занятия:	4323-2-021		
Наименование профессии:	Оператор при дежурном по станции		
Уровень квалификации по ОРК:	3		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: ТиПО (рабочие профессии)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	опыт работы не менее 2 лет в должностях сигналиста, доставщика поездных, перевозочных документов, оператор по списыванию вагонов, оператора по обработке перевозочных документов		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Подготовка маршрутов приема и отправления поездов и маневровых передвижений на обслуживаемом участке.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке 2. Управление централизованными стрелками и сигналами при приеме, отправлении поездов и маневровыми передвижениями 3. Меры, принимаемые при неисправности устройств СЦБ и связи, а также производстве ремонтных и профилактических работ, предоставлении «технологических окон». 4. Закрепление подвижного состава на станционных путях при нормальных условиях работы и появлении «форс-мажорных» обстоятельствах	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Прием дежурства и планирование предстоящей поездной работы на обслуживаемом участке			

	Навык 1: Прием дежурства и подготовка рабочего места к предстоящей работе	Умения:
		1. Проходить инструктаж перед началом рабочей смены по вопросам безопасности движения и охраны труда на планерном совещании, с проставлением росписи в журнале инструктажа . 2. Ознакамливаться с обстановкой на станции и в маневровых районах, а также с первоочередными заданиями, как вытекающими из плана предстоящей работы, так и связанными с выполнением отдельных указаний и распоряжений начальника станции и других лиц командного состава. 3. Ознакамливаться с наличием и расположением подвижного состава, маневровых, поездных локомотивов на приемоотправочных путях, с положением (свободностью или занятостью прилегающих перегонов, блок-участков) 4. Убеждаться в исправности приборов управления устройств СЦБ и связи, наличии на них пломб в соответствии с описью, а также в исправности обслуживаемых им лично стрелочных переводов. 5. Проверять на рабочем месте наличие и исправность маневровой и громкоговорящей связи, инструмента, сигнальных принадлежностей и инвентаря, освещение, санитарное состояние помещения, наличие спецодежды. 6. Ознакамливаться с записями в журналах формы: ДУ-46, ДУ-58 в части, касающейся его работы, с проставлением росписи. 7. Сообщать дежурному по станции в случаях выявления несоответствий и отклонений безопасности движения, производственной безопасности и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью или привести к аварии, для принятия мер по устранения несоответствий и отклонений.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 8. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности 9. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Планирование и подготовка поездной работы на обслуживая-мом участке.	Умения:
		1. Планировать и согласовывать последовательность занятия путей прибывающими поездами. 2. Вести учет положения свободности или занятости приемоотправочных и станционных путей. 3. Готовить и обеспечивать безопасные маршруты маневровых передвижений на приемоотправочных и станционных путях 4. Согласовывать с дежурным по станции все свои действия по приготовлению маршрутов приема, отправления и маневровые передвижения по станции. 5. Сверять совместно с дежурным по станции через дежурного по горке, дежурного по парку фактическое количество и номера тормозных башмаков на путях станции под подвижным составом, закрепление вагонов и составов поездов согласно ТРА станции, а также правильность расположения информационных табличек с количеством тормозных башмаков на пульт-табло дежурного по станции. 6. Вручать письменные разрешения машинистам поездов на право занятия перегона, согласно требованиям ТРА станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 6. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 7. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Управление централизованными стрелками и сигналами при приеме, отправлении поездов и маневровыми передвижениями	Навык 1: Перевод централизованных стрелок и управление сигналами при различных средствах сигнализации и связи.	Умения:
		1. Применять методики по использованию переводу централизованных стрелок. 2. Использовать устройства радиосвязи. 3. Проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления. 4. Использовать устройства двухсторонней парковой связи 5. Использовать курбель и носимую радиостанцию.
		Знания:
		1. ПТЭ, в объеме необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 2. Локальные нормативные акты касательно управления железнодорожными перевозками, в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 3. Местная инструкция о порядке пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки связи. 4. ТРА станции и его приложения. 5. Правила и инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности в пределах выполняемых работ.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Прием, отправление поездов, маневровые передвижения на обслуживаемом участке	Умения:
		1. Согласовывать действия с дежурным по станции по эффективному использованию приемоотправочных путей станции, обеспечивать наличие свободных путей для своевременного приема и отправления поездов. 2. Принимать поезда на свободные от подвижного состава пути в соответствии со специализацией, установленной ТРА станции для обеспечения безопасного приема поездов. 3. Осуществлять прием и отправление поездов, маневровые передвижения в порядке, установленном ИДП, ПТЭ, ТРА станции. 4. Производить прием поездов с опасными грузами класса 1 ВМ и негабаритными грузами на пути станции в строгом соответствии с ТРА станции 5. Соблюдать порядок в соответствие с ТРА станции прекращения маневров, обеспечивающих безопасность на путях путем установки стрелок в охранное положение 6. Готовить маневровые маршруты в соответствии с планом маневровой работы без изменения направления движения в соответствие с требованиями ИДП, ТРА станции и Инструкции о порядке пользования устройствами электрической централизации станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Работа с пассажирскими, пожарными и восстановительными поездами, организация движения поездов с взрывчатыми и опасными грузами.	Умения:
		1. Переводить стрелки в обеих горловинах в положение, исключающее возможность заезда подвижного состава на путь стоянки поезда по прибытию пассажирского, пригородного, грузопассажирского или почтово-багажного поезда, имеющего стоянку более 2-х минут. 2. Принимать меры, обеспечивающие безопасность посадки и высадки пассажиров, согласно порядку, установленному ТРА станции при необходимости пропуска поезда, маневрового состава или локомотива по путям, расположенным между стоящим пассажирским поездом и пассажирским зданием. 3. Принимать все необходимые меры при нарушении графика движения пассажирских поездов. 4. Руководствоваться требованиями ИДП, местной инструкции по организации движения поездов и производству маневровой работы с взрывчатыми материалами (опасными грузами класса 1) на станции для ввода поезда в график при работе с опасными грузами. 5. Принимать все меры при получении оперативного приказа дежурного по отделению об отправлении пожарного или восстановительного поезда на участок для беспрепятственного пропуска его на путь станции и отправления со станции дислокации согласно графика обработки.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Стандарт «Предупреждение и ликвидация ЧС
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Меры, принимаемые при неисправности устройств СЦБ и связи, а также производстве ремонтных и профилактических работ, предоставлении «технологических окон».	Навык 1: Действия дежурного станционного поста централизации при неисправности устройств СЦБ и связи	Умения:
		1. Управлять централизованными стрелками и сигналами станции, готовить и обеспечивать безопасные маршруты приема, отправления и пропуска поездов при различных средствах сигнализации и связи, в случаях неисправности этих устройств, а также в условиях производства ремонтно-1. Управлять централизованными стрелками и сигналами станции, готовить и обеспечивать безопасные маршруты приема, отправления и пропуска поездов при различных средствах сигнализации и связи, в случаях неисправности этих устройств, а также в условиях производства ремонтно-строительных работ на железнодорожных путях и сооружениях. 2. Производить проверку свободности путей, стрелочных и бесстрелочных изолированных участков, переводить стрелки курбелем, запирать стрелки в маршруте на навесные замки в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи по указанию дежурного по станции согласно требованиям ТРА станции. 3. Выполнять правила техники безопасности в части соблюдения мер личной безопасности при нахождении на железнодорожных путях и при условии движения поездов и маневровой работе на смежных путях при выходе на парк станции для проверки свободности приемоотправочных путей при неисправности устройств СЦБ, вручения соответствующих бланков разрешений машинистам поездов. 4. Действовать согласно ИДП, ТРА станции, действующих приказов и распоряжений руководства филиала и начальника станции в случае нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи на станции. 5. Производить перекрытие четного выходного светофора попутному поезду при срабатывании устройства контроля волочения деталей и схода подвижного состава на перегонах. 6. Сообщить обо всех неисправностях заступающему на смену ДСПЦ
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Схема железнодорожных станций.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Действия при производстве ремонтных и профилактических работ, предоставлении «техно-логических окон» .	Умения:
		1. Оповещать по парковой связи о приготовлении маршрутов и передвижений составов, одиночных локомотивов, а также о приеме, отправлении и пропуске поездов при производстве ремонтных и профилактических работ работниками дистанции пути, сигнализации и связи, смежных служб, имеющих на это право.2. Соблюдать установленный регламент при ведении переговоров с работниками смежных служб и станции. 3. Контролировать выполнения планов объёмных и качественных показателей по использованию локомотивов. 4. Извещать о фактах происшествий и потенциально опасных событиях любыми доступными средствами связи дежурного по станции.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА 3. ИДП 4. ПТЭ 5. ИСИ 6. Инструкция о порядке пользования устройствами ЭЦ 7. Локальные акты, НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 8. Схема железнодорожных станций. 9. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность в части требований ведения регламента переговоров
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Ведение установленных форм документации	Умения:
		1. Использовать автоматизированные информационно – аналитические системы производства маневровой работы. 2. Оформлять документацию по установленным формам. 3. Вести журнал СЦБ формы ДУ-46 4. Применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки
		Знания:
		1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на раздельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. ТРА железнодорожной станции и его приложения 4. Техпроцесс железнодорожной станции. 5. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации. 6. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи. 7. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Закрепление подвижного		

состава на станционных путях при нормальных условиях работы и появлении «форс-мажорных» обстоятельствах	Навык 1: Закрепление подвижного состава тормозными башмаками	Умения:
		1. Давать распоряжения по указанию дежурного по станции на закрепление подвижного состава, уборку тормозных башмаков; подтверждение докладов ответственных работников об их уборке и закреплении. Передавать и принимать по средствам связи, имеющим канал регистрации переговоров с последующим информированием дежурного по станции. 2. Осуществлять контроль за закреплением подвижного состава и изъятием тормозных башмаков, в том числе и при производстве маневровой работы на приемоотправочных и станционных путях станции по докладу дежурного по парку, дежурного по горке, составителя поездов. 3. Навешивать на пульт-табло информационные таблички и снимать их. 4. Докладывать дежурному по станции об уборке тормозных башмаков, закреплении составов и одиночных вагонов по установленным нормам тормозными башмаками на станционных и отдельных участках путей. 5. Контролировать исполнителей при получении информации на усиление ветра или штормовое предупреждение, по указанию дежурного по станции по дополнительному закреплению подвижного состава тормозными башмаками на станционных путях, навешать информационные таблички на пульт-табло.
		Знания:
		1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на раздельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. ТРА железнодорожной станции и его приложения 4. Техпроцесс железнодорожной станции. 5. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации. 6. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи. 7. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Умение работать в команде Аналитическое мышление Дисциплина Самоорганизованность Способность работать в режиме многозадачности Честность Порядочность Умение принимать самостоятельные решения	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	3	Дежурный по станции 4-5 класс

	3	Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов	
23. Карточка профессии «Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов»:			
Код группы:	4323-2		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов		
Уровень квалификации по ОРК:	3		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: ТиПО (рабочие профессии)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Опыт работы не менее 2 –х.		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	4323-2-019 - Оператор по учету подвижного состава		
Основная цель деятельности:	Прием обработка и передача информации о поездах, вагонах, грузов. Осуществление правильности формирования поездов, соблюдения установленных форм прикрытия вагонов, вес и длины поездов, сроков доставки грузов, продвижения специального подвижного состава и вагонов с грузом особого назначения.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Ознакомления с планом предстоящей работы при заступлении на смену. 2. Действия при приеме и отправлении поездов. 3. Осуществление деятельности и обучение операторов СТЦ	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Ознакомления с планом предстоящей работы при заступлении на смену.	Навык 1: Действия при приеме смены	Умения: 1. Ознакамливаться с планом предстоящей работы. 2. Ознакамливаться с имеющимися указаниями и распоряжениями, с наличием и расположением подвижного состава на приемоотправочных и сортировочных путях. 3. Ознакомливаться на основе информации с первоочередными заданиями, требующими немедленного исполнения. 4. Готовить доклады о состоянии обслуживаемых рабочих мест, освещения, инвентаря.	

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующиепрофессиональ-ную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности» 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Соблюдение норм охраны труда и техники личной безопасности	Умения:
		1. Проходить инструктаж по вопросам охраны труда 2. Проставлять роспись в журнале инструктажа на рабочем месте. 3. При обнаружении нарушений норм охраны труда и отклонений безопасности движения поездов - сообщать ДСП. 4. При нахождении на парке внимательного слушать оповещения по громкоговорящей связи. 5. Докладывать ДСП об ухудшении состояния здоровья, здоровья других членов перевозочного процесса.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующиепрофессиональ-ную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 8. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Действия при приеме и отправлении поездов.		

	Навык 1: Действия оператора СТЦ по прибытию поезда на станцию	Умения:
		1. Проставить условные разметки по прибытию поезда в натурном листе напротив каждого вагона. 2. Наносить меловую разметку на каждый вагон местного груза по прибытии поезда на станцию и ставить отметки о мерах предосторожности («С горки не спускать», «Стекло», «Проводник», «НГ», «ВМ», «скоропорт», «сцеп не разъединять» и другое) 3. Сообщать по прибытию на станцию вагонов с истекающим или просроченным сроком доставки вагонному оператору о таких вагонах с составлением акта общей формы ГУ-23. 4. Производить запись в книге ф. ДВУ-7 при наличии вагонов с опасными грузами класса 1(ВМ) и вагонов с негабаритными грузами, а также сообщает устно по телефону дежурному по станции, дежурному по парку, дежурному по сортировочной горке, ВЖДО и в специальный отдел отделения дороги 5. Проверить наличие и комплектацию сопутствующих документов на каждый вагон. 6. Проставлять календарный штемпель на грузовые документы на местный груз. 7. Контролировать отцепленные вагоны по технической неисправности.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции 2. ТРА станции 3. ИДП 4. ПТЭ 5. НПА и НТД регламентирующие профессиональную деятельность 6. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента. 7. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей. 8. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности. 9. План формирования поездов на сутки.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Действия при отправлении поездов со станции формирования	Умения:
		1. Проверять комплектацию документа после получения их с товарной конторы на грузовые вагоны, погруженные на станции. 2. Контролировать отправление вагонов со скоропортящимися грузами и оформленных в НРП. На уборку и постановку в поезда таких вагонов выдает наряд маневровому диспетчеру. 3. Подбирать перевозочные документы, проставляет в натурном листе разметку согласно плана формирования поездов. 4. Проверять порожние вагоны по справкам на пробеги, наличие полигона и аренды. 5. Отмечать вагоны собственности КТТ, проверять наличие технически неисправных вагонов.

		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующиепрофессиональ-ную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Осуществление деятельности и обучение операторов СТЦ	Навык 1: Трудовые функции оператора СТЦ	Умения:
		1. Проставлять в документах и вагонных листах календарный штемпель с указанием времени прибытия на станцию. 2. Заполнять книгу ГУ-48 для сдачи документов в товарную кассу. 3. Оформлять записи вагонов, следующих под охраной ВЖДО в книге формы ХУ-5. 4. Доставлять поездные документы на поезда с заполнением журнала ДУ-40. 5. При необходимости корректировать электронный натурный лист ДУ-1 на поезда по отправлению. 6. Производить ввода информации в систему АСУ СТ.
		Знания:
		1. Техпроцесс работы станции. 2. ТРА станции. 3. ИДП. 4. ПТЭ. 5. НПА и НТД регламентирующиепрофессиональ-ную деятельность 6. Кодекс деловой этики. 7. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Организация мероприятий направленные на обучение работников станции.	Умения:
		1. Проходить обучение, в части соблюдения требований безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте. 2. Вести конспект технических занятий. 3. Повышать свой уровень квалификации на обучении в УЦ, на курсах подготовки, переподготовки и повышения квалификаций.
		Знания:
		1. Закон РК о железнодорожном транспорте. 2. Приказы, распоряжения, нормативные и методические материалы по безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 3. Утвержденный план-график на обучение.
	Возможность признания навыка:	-

Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Дисциплина Самоорганизованность Принятие самостоятельные решения в нестандартных ситуациях		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	3	Оператор при дежурном по станции	
	2	Дежурный стрелочного поста	
24. Карточка профессии «Сигналист по закреплению подвижного состава»:			
Код группы:	Станция жұмысын ұйымдастыру		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Сигналист по закреплению подвижного состава		
Уровень квалификации по ОРК:	2		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	ЕТКС, выпуск 52 Сигналист		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: основное среднее образование	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Выполнение операций по закреплению подвижного состава, изъятию тормозных башмаков из-под состава, контроль правильности закрепления подвижного состава, сохранность и исправность тормозных башмаков.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Прием и сдача сменного дежурства. 2. Закрепление подвижного состава и изъятие тормозных башмаков из-под состава. 3. Осуществление персонального контроля сохранности и исправности тормозных башмаков 4. Управление рисками производственной безопасности на своем участке работы.	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Прием и сдача сменного дежурства.			

	Навык 1: Прием сменного дежурства.	Умения:
		1. Проходить инструктаж по вопросам безопасности и охраны труда с проставлением росписи в журнале инструктажа. 2. Ознакомиться с наличием и расположением подвижного состава на обслуживаемых путях станции, а также с записями в журналах и книгах по вопросам движения поездов, которые ведутся сигналистом с проставлением росписи. 3. Принимать фактическое количество и исправность тормозных башмаков в местах их хранения, под составами поездов и вагонами (путем совместного прохода), правильность и надежность закрепления подвижного состава на обслуживаемых станционных путях, сверяя тормозные башмаки по номерам согласно требованиям ТРА станции с отметкой в журнале номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67. 4. Проверять на рабочем месте наличие и исправность маневровой связи, громкоговорящей связи, инструмента, сигнальных принадлежностей и инвентаря, освещение, санитарное состояние помещения, наличие спецодежды
		Знания:
		1. Маршрут служебного прохода. 2. План предстоящей работы на смену. 3.ИДП. 4.ИСИ. 5. ТРА станции. 6. Технологический процесс работы станции. 7. Правила трудового распорядка.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Закрепление подвижного состава и изъятие тормозных башмаков из-под состава.	Навык 1: Закрепление подвижного состава	Умения:
		1. Слушать и пользоваться в работе громкоговорящей парковой и маневровой связью.. Выполнять указания дежурного по станции, помощника дежурного по станции, маневрового диспетчера и оператора по сортировочной горке. 3. Закреплять подвижной состав после полной остановки подвижного состава. 4. Докладывать дежурному по станции по установленной форме номера тормозных башмаков по средствам связи, имеющим канал регистрации переговоров (громкоговорящая парковая и маневровая связь). 5. Произвести записи в журнал номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67 (номер станционного пути, номер тормозного башмака, количество тормозных башмаков). 6. Соблюдать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (своевременно, достоверно, без исправлений и помарок).

		Знания:
		1. Инструкцию по сигнализации на железнодорожном транспорте. 2.Правила технической эксплуатации железнодорожного транспорта. 3. Инструкцию по движению поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Республики Казахстан. 4. Технологический процесс работы станции. 5.Техническо-распорядительный акт станции. 6. Правила техники безопасности в части соблюдения мер личной безопасности при нахождении на железнодорожных путях и при условии движения поездов и маневровой работе на смежных путях. 7. Регламент и последовательность выполнения операций по закреплению вагонов.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Изъятие тормозных башмаков из-под состава.	Умения:
		1. Слушать и пользоваться в работе громкоговорящей парковой и маневровой связью. 2. Выполнять указания дежурного по станции, помощника дежурного по станции, маневрового диспетчера и оператора по сортировочной горке. Производить уборку тормозных башмаков после прицепки локомотива к подвижному составу. 4. Доложить после изъятия тормозных башмаков из-под состава ДСП по установленной форме номера тормозных башмаков по средствам связи, имеющим канал регистрации переговоров (громкоговорящая парковая и маневровая связь). 5. Произвести записи в журнал номерного учета тормозных башмаков формы ДУ-67 (номер станционного пути, номер тормозного башмака, количество тормозных башмаков). 6. Соблюдать порядок ведения поездной и технической документации, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (своевременно, достоверно, без исправлений и помарок).
		Знания:
		1. Инструкцию по сигнализации на железнодорожном транспорте. 2. Правила технической эксплуатации железнодорожного транспорта. 3. Инструкцию по движению поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Республики Казахстан. 4. Технологический процесс работы станции. 5.Техническо-распорядительный акт станции. 6. Правила техники безопасности в части соблюдения мер личной безопасности при нахождении на железнодорожных путях и при условии движения поездов и маневровой работе на смежных путях. 7. Регламент закрепления подвижного состава.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Осуществление персонального контроля сохранности и исправности тормозных башмаков		

	Навык 1: Контроль сохранности тормозных башмаков.	Умения:
		1. Проводить периодическую проверку подвижного состава без локомотива путем личного прохода к местам закрепления и местам хранения тормозных башмаков. 2. Запирать на навесной замок в специальный стеллаж после каждой операции по укладке и уборке тормозных башмаков. 3.Обеспечить сохранность и хранение ключа от навесного замка от специального стеллажа.
		Знания:
		1. Маршруты служебного прохода. 2.ИДП. 3.ПТЭ. 4. ИСИ. 5. ТРА станции. 6.Технически-распорядительный акт станции. 7. Правила техники безопасности в части соблюдения мер личной безопасности при нахождении на железнодорожных путях и при условии движения поездов и маневровой работе на смежных путях.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4: Управление рисками производственной безопасности на своем участке работы.	Навык 1: Выявление рисков по производственной безопасности.	Умения:
		1. Обеспечивать сохранность и исправность тормозных башмаков. 2.Пользоваться в работе исключительно исправными тормозными башмаками. 3. Контролировать правильность закрепления подвижного состава от самопроизвольного ухода. 4. Контролировать наличие проходов на смежных путях при осаживании составов на приемоотправочных и сортировочно-отправочных путях. 5. Проверять свободность путей и стрелочных переводов от посторонних предметов и подвижного состава, по указанию ДСП согласно ТРА станции. 6. Извещать о фактах происшествий и потенциально опасных событий любыми доступными средствами связи дежурному по станции. 7. Сообщать ДСП в случаях выявления несоответствий и отклонений безопасности движения, производственной безопасности и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью или привести к аварии, для принятия мер по их устранению.
		Знания:
		1. Должностная инструкция. 2. Стандарт «Организация внутреннего контроля деятельности в области производственной безопасности. 3. Полезная длина пути. 4. Телеграфные указания руководства. 5. Основные виды сбоев в работе, неисправностей и повреждений, вероятность аварий и возможные аварийные ситуации.
	Возможность признания навыка:	-

Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Аккуратность Исполнительность Честность Порядочность Дисциплинированность Внимательность Организованность	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	2	Дежурный стрелочного поста

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

25. Наименование государственного органа:
26. Организации (предприятия) участвующие в разработке:
ОЮЛ «Союз транспортных и логистических организаций и ассоциаций «KAZLOGISTICS»
Исполнители:
Абсатов Е.С, +7 (717) 260 04 38, statsurina@kazlogistics.kz
27. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям:
28. Национальный орган по профессиональным квалификациям: -
29. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»: -
30. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2019 г.
31. Дата ориентировочного пересмотра: 31.12.2022 г.