

Приложение № 13 к приказу исполняющего обязанности Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 21.12.2022г. № 245

Профессиональный стандарт: «Радиовещание»

Глава 1. Общие положения

- 1. Область применения профессионального стандарта:
- 2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:
- 1) Радиовещание (broadcasting, «эфирное вещание»), от «радио» + «вещать» (сообщать) технология передачи по радио неограниченному числу слушателей речи, музыки и других звуковых эффектов или звуковой информации в радиоэфире, также в проводных сетях (проводное радиовещание) или в сетях с пакетной коммутацией (в компьютерных сетях интернет-радио)
- 2) Радиожурналистика вид журналистской деятельности, основанный на использовании технических средств радиовещания, а также результаты журналистской деятельности, представленные радиопередачами
- 3) Прямой эфир процесс непосредственной передачи радиосигнала с первого дубля с места проведения записи в эфир, то есть трансляция сигнала в реальном времени
- 4) Цифровое радио (англ. digital radio) применение цифровых технологий для формирования оптимального спектра радиосигнала при передаче звуковой информации, а также для обработки принятого сигнала на стороне приёма. Эти технологии предназначены для замены менее эффективных систем радиовещания, основанных на амплитудной или частотной модуляции.
 - 3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

1) -

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

- 4. Название профессионального стандарта: Радиовещание
- 5. Код профессионального стандарта: J60100031
- 6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:
 - Ј Информация и связь
 - 60 Деятельность по созданию программ и телерадиовещание
 - 60.1 Радиовещание
 - 60.10 Радиовещание
 - 60.10.0 Радиовещание
- 7. Краткое описание профессионального стандарта: Передача по радио неограниченному числу слушателей речи, музыки и другой звуковой информации в радиоэфире. На все профессии, описанные в данном стандарте, распространяются общие требования к знаниям: правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, правила документационного обеспечения управления и деловой переписки, этика деловых отношений, грамотная устная и письменная речь на государственном и русском языках, использование офисного программного обеспечения
 - 8. Перечень карточек профессий:
 - 1) Режиссер радиовещания 7 уровень ОРК
 - 2) Диктор редакции радиовещания 6 уровень ОРК
 - 3) Главный администратор (по созданию программ и телерадиовещания) 8 уровень ОРК
 - 4) Продюсер телевизионных/радионовостей 7 уровень ОРК
 - 5) Радиоведущий 6 уровень ОРК
 - 6) Координатор по связям с государственными органами 6 уровень ОРК
 - 7) Консультант по работе с мультимедийными изданиями 6 уровень ОРК
 - 8) Сценарист 6 уровень ОРК
 - 9) Ассистент оператора 5 уровень ОРК
 - 10) Музыкальный редактор 6 уровень ОРК

Глава 3. Карточки профессий

9. Карточка профессии «Режиссер радиовещания»:		
Код группы:	2654-2	
Код наименования занятия:	2654-2-016	
Наименование профессии:	Режиссер радиовещания	
Уровень квалификации по ОРК:	7	

подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ETKC, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность:	Квалификация: -
Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии: Основная цель	2654-2-007 - Режиссер 2654-2-015 - Режиссер музын	кальных программ путем творческого управлени	
деятельности:	процессами.		и свемочным и монтальным
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	довых функций 1. Создание медиа продукци сценарию 2. Управление созданием и обеспечение ее качества	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Создание медиа продукции по утвержденному сценарию	Навык 1: Подготовка и создание материала для утвержденного проекта	1. Сбор и структурирование знаний для подготовки реализации аналогичных (опроектов СМИ. 2. Оценка возможных рисков. Планирование процессохудожественной реализацис критериями их привлекат аудитории, соответствия и СМИ, временными и финареализацию авторской иде 4. Определение целесообртрендов интересов целевог СМИ. 5. Разработка графика провремени. 6. Анализ рейтингов переда аудитории, демографическ выхода в эфир.	лизации сценария, в том пного и мирового опыта сходных) ассоциируемых ов. в качественной и пи сценариев в соответствии ельности для целевой нформационной политике нсовыми ограничениями на и/сценария. вазности, потребностей, й аудитории и политики грамм и расчет эфирного ач с учетом целевой

1. Задачи и методы, технология и техника режиссуры и актерского мастерства, их содержательная и структурно-композиционная специфика, стилистические особенности. 2. Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора. 3. Качественный состав целевой аудитории. 4. Основы сценического и музыкального оформления постановок, вокального, хорового и хореографического искусства. 5. История отечественного и мирового театрального, музыкального, циркового, других видов искусств и литературы. 6. Состояние современного отечественного и мирового театрального искусства, других видов исполнительских искусств. 7. Современная и классическая драматургия. 8. Основы менеджмента. 9. Психология управления и творческого труда. 10. Основы социологии искусства, сценической технологии. 11. Основы экономики и управления в сфере исполнительских искусств. 12. Правила и нормы современных литературных языков, необходимых для подготовки материала. 13. Требования технологического процесса. Возможность признания навыка: Навык 2: Умения: Обработка материала 1. Прослушивание исходного материала и отбор дублей, в том числе выявление дефектов отдельных дублей. 2. Коррекция в случае отклонений длительности смонтированных сюжетов (фрагментов) от утвержденной в режиссерском сценарии. 3. Качественный монтаж медиа продукции всех видов и жанров с соблюдением технологических процессов, использованием аппаратно-программного обеспечения монтажа. 4. Выполнение нелинейного (цифрового) монтажа. 5. Определение длительности смонтированных фрагментов, идущих под фонограмму, подготовка точной разметки для синхронизации музыкальных акцентов 6. Подбор дополнительных фонограмм для озвучивания. 7. Монтаж звуковых материалов (музыки, реплик, шумов), синхронизация с видеорядом совместно со звукорежиссером 8. Оформление программ, определение и утверждение лидов («шапок») программ, подбор заставок. 9. Систематизация и хранение видеозаписей (фонограмм). Подготовка материала к просмотру (прослушиванию). 10. Просмотр окончательного варианта смонтированной программы. 11. Подготовка при необходимости готовой программы к перезаписи. 12. Работа с аудио (видео) оборудованием и программным обеспечением.

Знания:

		Знания:
		 Организация процесса и технология создания медиа продукции. Современные технологии монтажа медиа продукции. Нормативные документы и инструкции по проведению монтажа. Современные методы нелинейного монтажа Аппаратно-программное обеспечение монтажа и типы монтажного оборудования. Нормативные документы, определяющие требования, предъявляемые к теле-, радиовещанию. Основы теле (радио, интернет) производства.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Управление созданием и выпуском медиа продукции, обеспечение ее качества	Навык 1: Контроль за синхронной звукозаписью	 Умения: Управление человеческим капиталом, в том числе отбор и прием творческого персонала программ. Разработка и утверждение графика производства медиа продукции (календарно-постановочного плана), сметы расходов. Управление процессами подготовки и создания медиа продукции. Управление обеспечением технической поддержки процессов подготовки и создания медиа продукции. Управление производством и приемкой-сдачей медиа продукции. Подготовка соответствующего оборудования для проведения качественного эфира. Обслуживание и ремонт оборудования. Закон о СМИ РК. Основы менеджмента и экономики. Требования технологического процесса.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Менеджмент качества аудио продукции	1. Анализ внедрения передового отечественного и мирового опыта создания медиа продукции. 2. Выявление потребностей производства и работников, распределение обязанностей и ответственности между ними. 3. Построение творческой команды, нацеленной на постоянные улучшения. 4. Сбор, анализ и интерпретация значимых данных из различных источников, преобразование их в информацию, структурирование ее и добыча знаний. 5. Мониторинг/ оценка эффективности себя, других людей или организаций для улучшения или принятия корректирующих действий. Управление конфликтами. 6. Обеспечение в процессе производства медиа продукции правильной трактовки авторского замысла. 7. Консультирование авторов в процессе работы над сценарным планом. 8. Разработка режиссерского сценария. Обеспечение высокого художественного уровня медиа продукта.

		Знания:	
		и руководителей по вопрос 3. Основы экономики предг труда (работ) и управления 4. Принципы, методы и технаставничества, оценки ква деловых качеств сотрудник самоорганизации и самомо 5. Принципы, методы, техномандной работы, межлич 6. Социальные требования	медиа продукции. вдительные документы и ышестоящих органов власти ам мотивации работников. приятия, производства, нологии кайдзен, влификации, личных и вов и инструменты тивации. ологии и инструменты ностных коммуникаций. и нормативы, система и показателей организации. г. вания, аппаратно- , используемого в
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Навыка: Системное мышление Стрессоустойчивость Умение работать в команде Инициативность Критическое мышление Логическое мышление Ассоциативное мышление Творческое воображение Активное слушание Конструктивно обсуждать задачи Оперативность Настойчивость Объективность Наблюдательность Общительность Установление и поддержание деловых отношений в коллективе Работоспособность и трудолюбие Гибкость Саморазивитие		ективе
Список технических регламентов и национальных стандартов:	Эрудированность		
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
профессиями в рамках ОРК:	•	Режиссер	
	10. Карточка профессии «Дик ^а	тор редакции радиовещания	»:
Код группы:	2656-3		
Код наименования занятия:	2656-3-001		
Наименование профессии:	Диктор редакции радиовеща	ния	
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по OPK:			
Уровень квалификации по ETKC, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Журналистика и информация	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			

Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	2656-3-002 - Диктор новостных передач 2656-2-004 - Диктор телевидения		
Основная цель деятельности:	Профессиональное донесение информации для аудитории		
	Описание тру,	довых функций	
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	 Ведение студийных и внестудийных программ (передач) всех видов и жанров. Работа с авторами программ над осуществлением творческого замысла. Зачитывание сводок новостей и других объявлений нарадио или телевидении 	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Ведение студийных и внестудийных программ (передач) всех видов и жанров.	Навык 1: Обеспечивать соответствие передаваемого в эфир текста завизированному (контрольному) экземпляру	Умения: Постоянство удержание своей речь на одном уровне громкости, энергии, ритме, тональности, дыхании, артикуляции Забегать глазами вперёд озвучиваемых фраз, вникая в суть происходящего и передавая глубинную окраску материалу.	
		Четко передавать основную мысль. 1. При острой необходимости оперативно вносить изменения в работу. Знания:	
		1.Знание материала будущей озвучки, знание требований к прочтению материала, знание требований звукорежиссёра и режиссёра. 2. Основы акустики. 3. Правила пользования радиотрансляционной аппаратурой и телемеханическими указателями	
	Возможность признания навыка:	-	
Трудовая функция 2: Работа с авторами	Навык 1: Изучение справочных материалов с целью подготовки к программе или интервью	Умения: 1. Анализ текущих материалов по теме.	
программ над осуществлением творческого замысла.		 Анализ полученных сведений. Редактирование материалов. Применять правила грамматики и правописания. Проверять правильность информации. Составлять плейлист. Разрабатывать программные идеи. Проводить интервью. Готовить трансляции. Использовать аудио оборудование. Работать с голосовым тренером. 	
		Знания:	
		 Методы подготовки и обработки материалов. Методы трансляции информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи. Методы и инструменты проведения интервью. Техника освещения. Техника речи. Фоника и акустика. Риторика и ораторское искусство. 	
	Возможность признания навыка:	-	

Зачитывание сводок новостей и других	Навык 1: Зачитывание текстов	Умения:	
объявлений на радио или телевидении		1. Выразительно, достоверно радиопрограмм; 2. владение на высоком уровербальными средствами выразительности; 3. передавать, сообщать сл	рвне
		Знания:	
		1.Техника речи; 2. Фоника и акустика; 3. Риторика и ораторское ис	скусство.
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Критическое мышление Артистизм Внимательность Исполнительность Эрудированность Быстрота реакции Поставленная дикция Активное слушание Использование логики и рассуждений для выявления сильных и слабых сторон альтернативных решений, выводов или подходов к проблемам		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими	Уровень ОРК: Наименование профессии:		
профессиями в рамках ОРК:	6 Ведущий программы		
	6 Комментатор		
	6 Корреспондент		
	6 Репортер телевизионных/ радионовостей		
	6	Обозреватель	
11. Карточка профе		ор (по созданию программ и те	елерадиовещания)»:
Код группы:	1332-2		
Код наименования занятия:	1332-2-002		
Наименование профессии:	Главный администратор (по	созданию программ и телера,	диовещания)
Уровень квалификации по ОРК:	8		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ETKC, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (докторантура PhD, ученая степень доктора PhD, степень доктора PhD по профилю, кандидата наук, доктора наук)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:		1	1
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			

Основная цель деятельности:	творческого, эффективного и	обности ТО и расширение его рыночной доли за счет прибыльного управления процессами создания и невизионной продукции с учетом современных запросов развития ИКТ.
	Описание труд	довых функций
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Формирование стратегической политики творческого объединения 2. Оперативное управление деятельностью творческого объединения
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1:	Навык 1:	Умения:
Формирование стратегической политики творческого объединения	Формирование, стратегической политики ТО Проведение подготовительных работ	1. Сбор, обработка, анализ значимых данных из различных источников, получение информации из них, объединение фрагментов информации для формирования общих правил или выводов, структурирование информации об объектах или действиях в определенном порядке или по определенной схеме в соответствии с определенным правилом или набором правил, извлечение знаний. 2. Разработка стратегии ТО по направлениям деятельности. 3. Стратегическое планирование деятельности ТО. 4. Проектирование бизнес-процессов ТО. 5. Анализ внутренней и внешней среды организации. 6. Определения её потенциала, тенденций и стратегий развития. 7. Определять источники заемных средств. 8. Определять сроки исполнения проектов. 9. Формирование КРІ. 10. Отстаивать интересы ТО. 11. Создание профессиональных обществ, контактов для поддержания потока новостей. 12. Создание редакционной коллегии. 13. Развитие прецессионной сети.
		Знания:
		 Законодательные и нормативно-правовые акты РК, вышестоящих финансовых и контрольно-ревизионных органов, нормативные и методические материалы по вопросам труда и социального развития, производственного планирования и оперативного управления производством. Политика и стратегия, перспективы развития организации, её особенности. Стратегический (в том числе инновационный) менеджмент. Номенклатура медиа продукции, виды выполняемых работ и услуг, лучшие отечественные и мировые достижения. Основы технологии производства, приемки-сдачи медиа продукции, организации. Основы передачи данных, вещании, пакетной коммутации, управления и эксплуатации телекоммуникационных систем.
	Возможность признания навыка:	-
	навыка: Навык 2:	Умения:
	Анализ эффективности стратегической политики ТО	Проведение анализа эффективности бизнеспроцессов ТО. Анализ эффективности использования ресурсов. Анализ финансово-хозяйственной деятельности ТО. Анализ КРІ. Анализ рисков.

	Знания:
	 Политика и стратегия, перспективы развития организации, её особенности. Стратегический (в том числе инновационный) менеджмент. Основы управления человеческим капиталом. Корпоративные стандарты и методики адаптации сотрудников. Номенклатура медиа продукции, виды выполняемых работ и услуг, лучшие отечественные и мировые достижения. Основы технологии производства, приемки-сдачи медиа продукции, организации. Теория, методы, инструменты проведения анализа. Методики оценки эффективности бизнес-процессов (система сбалансированных показателей, анализ последовательности операций, теория ограничений, анализ отклонений и анализ точек создания добавленной стоимости). Способы формирования КРІ.
	10. Теория, методы, инструменты управления рисками
Возможность признания навыка:	-
Навык 3: Планирование бизнес- процессов и составление бизнес-планов проектов	Умения:
	1. Стратегическое видение перспективы жизненного цикла проектов. 2. Разработка стратегии в том числе организационной структуры с учетом мнений оппонентов и заинтересованных внешних организаций. 3. Построение диаграмм потока (блок-схем) и представление алгоритмов выполнения бизнеспроцессов. 4. Распределение бизнес-процессов по организационной структуре ТО и определение органов управления бизнес-процессами 5. Оценка эффективности отдельных бизнеспроцессов, процедур, комплексов работ и их исполнителей. 6. Принятие системных решений в конкретных

		Знания:
		 Политика и стратегия, перспективы развития организации и проектов создания видео-, телевизионной продукции. Стратегический и инновационный) менеджмент. Корпоративные стандарты и методики адаптации сотрудников. Методы проведения экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности организации, выявления внутрихозяйственных резервов. Теория, принципы, методы, технологии рискменеджмента. Принципы, методы, технологии анализа факторов внешней среды организации. Принципы, методы, технологии, инструменты анализа организационных структур. Принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации. Рыночные методы хозяйствования и финансового менеджмента организации. Специфика отрасли СМИ и производственной деятельности организации. Методологии функционального моделирования бизнес-процессов.
	Возможность признания	-
Трудовая функция 2:	навыка: Навык 1:	Умения:
Прудовая функция 2: Оперативное управление деятельностью творческого объединения	Павык т. Оперативное управление жизненным циклом проектов, планов/процессов	1. Распределение человеческих ресурсов 2. Стимулирование персонала к активной творческой деятельности. 3. Комплексное применение элементов стратегического управления. 4. Контроль реализации стратегии. 5. Управление, в том числе оценка, анализ, планов, проектов, ситуаций, возможных рисков и результатов в рамках поставленных задач. 6. Оценка эффективности отдельных бизнеспроцессов, процедур, комплексов работ и их исполнителей. 7. Корректировка, оптимизация планов стратегического управления по результатам сопоставительного, многокритериального анализа. 8. Управление выпуском медиа продукции. 9. Контроль рационального использования материальных, финансовых и технических средств.

Знания:

- 1. Теория, методы и инструменты менеджмента, управления рисками.
- 2. Основы экономики.
- 3. Основы оценки интеллектуальной собственности и ее коммерциализации.
- 4. Координация и контроль деятельности продюсеров.
- 5. Теория, методы, способы, инструменты проведения анализа.
- 6. Теория, методы и инструменты управления рисками.
- 7. Порядок составления ведомостей дефектов, паспортов, альбомов, инструкций и другой технической документации по эксплуатации оборудования.
- 8. Производственные мощности, технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования организации, правила его эксплуатации.
- 9. Специфика отрасли СМИ и производственной деятельности организации.
- 10. Стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению плановой и учетной документации, на хранение товарно-материальных ценностей.
- 11. Технологии производства медиа продукции организации и требования, предъявляемые к материалам и готовой медиа продукции.

Возможность признания навыка:

Навык 2:

Администрирование процессов и документооборота по операционному управлению организацией

Умения:

- 1. Анализ успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления.
- 2. Заключение договоров и контролирование их выполнения с организациями, учреждениями и предприятиями, а также с приглашаемыми для работы в студию (главную редакцию, ТО).
- 3. Управление разработкой стандартов деятельности организации и унификация процессов.
- 4. Управление разработкой положений (программ, предложений и иных документов) по обеспечению персоналом, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике, затратах и формировании бюджета на персонал, заключению договоров по управлению персоналом, с поставщиками услуг и проведение предварительных процедур по их заключению, развитию систем операционного управления персоналом и работы структурных подразделений, по необходимым корректирующим и превентивным мерам.
- 5. Координация работы художественно-редакционного совета.

	Знания:
	 Методы управления развитием и эффективностью организации с учетом инноваций. Методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности; Методы оценки работы структурных подразделений. Методы проведения аудита и контроллинга оперативных управленческих процессов; Системы стандартов по бизнес-процессам, профессиям, нормам труда. Технологии и методы формирования и контроля бюджетов. Формы и методы оценки персонала и результатов их труда. Цели, стратегия развития организации. Политика управления организации. Политика управления организации. Редакционная политика СМИ. Законодательство Республики Казахстан о СМИ.
Возможность признания навыка:	-
Навык 3:	Умения:
Павык э. Организация и оценка результатов деятельности коллектива, постановка задач профессиональной деятельности, зоны и сферы ответственности, командная оптимизация путей реализации творческих процессов/проектов	1. Эффективные коммуникации с продюсерами, режиссерами, сценаристами, членами проектных команд обработка информации, принятие решений на основе полученных результатов. 2. Принятие решений (суждений) с учетом социальных и этических аспектов в зоне своей ответственности. 3. Делегирование полномочий. 4. Творческая авторская деятельность в избранных проектах. 5. Комплексное применение элементов стратегического управления к командной деятельности. 6. Контроль и стимулирование командной деятельности. 7. Оценка, анализ планов, проектов, ситуаций, возможных рисков и результатов в рамках работы персонала. 8. Управление деятельностью персонала на основе качественного анализа человеческого капитала (потенциала, мотивации, мобильности).
	Знания:
	1. Тимбилдинг (в том числе экстремальное командообразование). 2. Основы технологии производства, художественной эстетики, сертификации и приемки медиа продукции. 3. Передовой отечественный и мировой опыт создания медиа продукции с учетом конъюнктуры рынка, прогрессивные методы организации бизнес-процессов
	4. Правовые основы защиты интеллектуальной собственности.

<u> </u>	I _		
Требования к личностным	Ответственность		
компетенциям:	Системное мышление		
	Стратегическое мышление		
	Стрессоустойчивость		
	Дисциплинированность		
	Инициативность		
	Инновационное мышление		
	Позитивное мышление		
	Лидерские качества		
	Умение активно слушать и убеждать Умение говорить «нет»		
	Ораторское мастерство		
	Решительность и уверенность в себе Самостоятельность принятия решений Коммуникабельность Эрудированность Креативность		
	Энергичность		
	Целеполагание и целеустрем		
	Профессиональная коммуни	кация	
	Клиенто-ориентированность		
	Мастерство управления и ра	зрешения конфликтов	
	Трудолюбие		
	Усидчивость		
	Исполнительность		
	Перманентное саморазвитие	•	
Список технических			
регламентов и			
"			
национальных стандартов:	V 0.00V		
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
профессиями в рамках ОРК:	7	Режиссер	
	7 Продюсер (общий профиль)		
	7	Продюсер (общий профиль)	
12. K	7 арточка профессии «Пролюся		стей»:
	7 арточка профессии «Продюсе		стей»:
Код группы:	2654-1		стей»:
	<u> </u>		стей»:
Код группы:	2654-1	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии:	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия:	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по OPK:	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК:	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7	ер телевизионных/радионово	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных	2654-1 2654-1-007	ер телевизионных/радионово	стей»:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования:	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования:	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы:	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ОРК: Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным образованием:	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	ер телевизионных/радионовос дионовостей	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным образованием: Другие возможные	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура) 2654-1-003 - Продюсер	ер телевизионных/радионовос дионовостей Специальность:	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным образованием:	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	ер телевизионных/радионовос дионовостей Специальность:	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным образованием: Другие возможные	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура) 2654-1-003 - Продюсер 2654-1-004 - Продюсер радин	ер телевизионных/радионовос дионовостей Специальность: -	
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным образованием: Другие возможные наименования профессии:	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура) 2654-1-003 - Продюсер 2654-1-004 - Продюсер радин	ер телевизионных/радионовос дионовостей Специальность: -	Квалификация:
Код группы: Код наименования занятия: Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК: подуровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: Уровень профессионального образования: Требования к опыту работы: Связь с неформальным и информальным образованием: Другие возможные наименования профессии: Основная цель	2654-1 2654-1-007 Продюсер телевизионных/ра 7 Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура) 2654-1-003 - Продюсер 2654-1-004 - Продюсер радии Организовывать и коррелиро	ер телевизионных/радионовос дионовостей Специальность: -	Квалификация:

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и обеспечение технологического процесса производства аудио-, теле-, радио-, видеопродукции 2. Организация аудио, видео процесса 3. Формирование бюджета проекта 4. Руководство творческой, финансовой, технологической деятельностью аудио, видео производства
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация и обеспечение технологического процесса	Навык 1: Организация и контроль обеспечения команды	Умения: Сбор и структурирование информации из разных
производства аудио-, теле-, радио-, видеопродукции	(группы) материалами, техническими и постановочными средствами	источников. Оценка наличия и соответствия оборудования (аппаратно-программного обеспечения), материалов, технических и постановочных средств, ресурсов целям и задачам производства радиопрограмм (передач). Работа с офисным аппаратно-программным обеспечением.
		Знания:
		Технология производства аудио (видео) продукции. Основы видео, аудио режиссуры, видео, аудио операторского мастерства, монтажа и звукового оформления радиопрограмм. Специфика съемочного, монтажно-тонировочного, процесса, озвучивания и подготовки к выпуску аудиопроекта. Характеристики, особенности, состояние съемочного, звукового и иного оборудования, используемого в производственном процессе. Документационное обеспечение управления, в том числе правила проведения расчетных операций, ведения отчетной, финансовой документации.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2:	Умения:
	Контроль подготовки объектов, материалов для аудио (видео) продукции	Сбор и структурирование информации из разных источников, добыча знаний с использованием сопоставительного анализа. Оценка соответствия исходных материалов художественному замыслу (видео, аудио) проекта. Определение текущих и перспективных объемов работ и необходимых ресурсов. Выбор места для натурных съемок (звукозаписи) в соответствии с художественными критериями видео, аудио проекта. Подготовка команды (съемочной группы) к выезду в экспедиции, организация базы, логистика. Управление материальными ресурсами. Формирование организационных и технических предложений по вопросам, возникающим в ходе работы.
		Знания:
		Технология производства радиопродукта. Основы видео, аудио режиссуры, операторского мастерства, монтажа и звукового оформления радиопрограмм/передач. Основы менеджмента и управления человеческим капиталом. Документационное обеспечение управления, в том числе правила проведения расчетных операций, ведения отчетной, финансовой документации.
	Возможность признания навыка:	-

Трудовая функция 2: Организация аудио, видео	Навык 1: Формирование творческого	Умения:	
процесса	и производственного коллективов, авторской и съемочной групп, работа с актерами, режиссерами, творческим и производственным коллективами / командами.	Применение тимбилдинга. Составлять календарно-производственный план. Анализировать поступающую информацию. Составлять отчеты о проделанной работе. Контролировать сроки производства аудио проектов. Ставить задачи и цели съемочной группе и творческому коллективу при производстве теле-, радис продукта. Оценивать качество готовой продукции. Анализировать поступающую информацию. Составлять календарно-производственный план.	
		Знания:	
		Методы тимбилдинга. Управление конфликтами, в том числе направленных на нормализацию, изменение отношений, достижение принципиально новых отношений. Моделирование и прогнозирование развития событий. Формы и методы оценки персонала и результатов их труда. Основы передачи данных, вещании, пакетной коммутации, управления и эксплуатации телекоммуникационных систем. Правила формирования календарно-постановочного плана. Правила расчетных операций. Ведение отчетной финансовой документации.	
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2:	Умения:	
	Организация съемочного периода	Выбирать места для натурных записей в соответствии с художественными критериями аудио проекта. Планировать и организовывать производственный процесс. Анализировать поступающую информацию. Составлять отчеты о проделанной работе. Контролировать сроки производства видео, аудио проекта. Составлять календарно-производственный план. Разрабатывать график съемок и при необходимости осуществлять его корректировку.	
		Знания:	
		Технология производства теле-, радио продукта. Специфика съемочного, монтажного процесса, озвучивания и подготовки к выпуску видео, аудио проекта. Правила формирования календарнопроизводственного плана. Правила расчетных операций.	
	Возможность признания навыка:	-	
Трудовая функция 3:	Навык 1:	Умения:	
Формирование бюджета проекта	Контроль разработки и заключения гражданско-правовых, авторских и трудовых договоров с участниками теле радио производства	Анализировать поступающую информацию. Вести переговоры	
		Знания:	
		Законодательство РК о СМИ. Правила составления авторских и трудовых договоров. Основы налогообложения юридических и физических лиц.	

	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2:	Умения:
	Формирование бюджета видео, аудио проекта на основе утвержденного лимита затрат, контроль расходования денежных средств	Определять ориентировочную стоимость работ или услуг, необходимых для производства видео, аудио проекта. Контролировать процесс расходования денежных средств. Пользоваться вычислительной и иной вспомогательно техникой, средствами связи и коммуникаций. Анализировать поступающую информацию.
		Знания:
		Правила расчетных операций. Ведение отчетной финансовой документации. Правила составления бюджета. Правила формирования сметы. Этика делового общения и ведения переговоров.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 1:	Умения:
Трудовая функция 4: Руководство творческой, финансовой, технологической деятельностью аудио, видео производства	Инициирование творческих идей художественных проектов	 Оценивать литературный материал. Оценивать творческий потенциал авторов видео, аудио проекта. Прогнозировать творческую и экономическую успешность видео, аудио проекта. Оригинальность - способность придумывать необычные или умные идеи по данной теме или ситуации, или разрабатывать творческие способы решения проблемы. Применение воссоздающего и творческого воображения, преодоления шаблонного мышления с использованием приёмов интеллектуальных операций с использованием системного, эволюционного мышления, а также мышления через противоречия, ресурсы, по моделям. Управление психологической инерцией. Определение перспективных возможностей для творческого прорыва. Определение тенденций в изменении потребностей 9. Определение новых потребностей. Применение законов развития систем. Использование диверсионного анализа. Знания: Организация и технология кинематографического процесса. Трудовое и гражданское законодательство РК. Правила внутреннего трудового распорядка. Требования по охране труда.
	Возможность признания навыка:	-

Навык 2:

Определение финансовой, администра¬тив-ной, технологиче¬ской, творческой политики при создании теле-, радиопрограмм, принятие решений о привлечении сопродюсера, ассоциирован-ного продюсера и других специалистов

Умения:

Пользоваться вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи и коммуникаций. Взаимодействие с инвесторами, спонсорами, фондами и органами государственной власти. Анализировать поступающую информацию Оценивать литературный материал. Организовывать и обеспечивать творческими и производственно-административными кадрами технологические процессы создания аудиовизуального произведения.

Передача вещания, коммутация, управление и эксплуатация телекоммуникационных систем. Составление документов, входящие в инвестиционный пакет.

Знания:

Основы менеджмента, администрирования и управления персоналом.

Основы бизнеса, в том числе воссоздающего и творческого воображения, преодоления шаблонного мышления с использованием приёмов интеллектуальных операций.

Методы системного мышления.

Методы эволюционное мышления.

Методы мышления через противоречия.

Методы мышления через ресурсы (ресурсное мышление).

Методы мышления по моделям.

Управление психологической инерцией.

Определение перспективных возможностей для бизнеса.

Определение тенденций в изменении потребностей.

Определение новых потребностей.

Применение законов развития систем.

Методы диверсионного анализа.

Стратегическое планирование и моделирование человеческих ресурсов.

Основы управления видео, аудио проектами.

Техники лидерства.

Структура управления кинематографией. Правила внутреннего трудового распорядка. Этика делового общения и правила ведения переговоров.

Правила внутреннего трудового распорядка. Требования по охране труда.

Возможность признания навыка:

Навык 3:

Контроль соблюдения привлеченным персоналом требований охраны труда, технической, пожарной безопасности

Умения:

Организовывать и проводить служебные совещания и инструктажи с персоналом.

Применять основные методы защиты персонала от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

Анализировать поступающую информацию.

		Знания:	
		Технология производства т Правила и средства контро технического состояния обо безопасного ведения работ Порядок расследования не Должностные инструкции и обязанности подчиненных. Этика делового общения.	ля соответствия орудования требованиям счастных случаев. функциональные
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:			ского воображения
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
профессиями в рамках ОРК:	7	Продюсер (общий профиль)	
	8 Генеральный продюсер		
	13. Карточка профес	сии «Радиоведущий»:	
Код группы:	2656-2		
Код наименования занятия:	2656-2-003		
Наименование профессии:	Радиоведущий		
· · ·	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:		•	
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	2656-2-001 - Ведущий програ	аммы Зммы	

деятельности:	широкий кругозор, поставлен	ную дикцию, грамотную речь
	Описание труд	довых функций
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Творческий поиск тематики и подготовка передачи (программы) 2. Проведение выпуска передачи (программы)
	Дополнительные трудовые функции:	
Грудовая функция 1:	Навык 1:	Умения:
Творческий поиск тематики и подготовка передачи (программы)	Подготовка предложений для составления творческих планов студии/канала	1. Определение целевой аудитории для творческого поиска актуальных тем. 2. Воссоздающее и творческое воображение, преодоление шаблонного мышления с использованием приёмов интеллектуальных операций. 3. Применение системного, эволюционного мышления. 4. Применение мышления через противоречия, ресурсы (ресурсное мышление), по моделям. 5. Управление психологической инерцией. 6. Определение потребностей целевой аудитории и тенденций их изменения. 7. Систематизация, структурирование отбор, ясное изложение результатов творческого поиска. 8. Анализ важнейших документов, материалов печати и информационных агентств. 3нания: 1. Авторское право и трудовое законодательство Республики Казахстан 2. Постановления, распоряжения, приказы и прочие нормативные документы органов, регламентирующие деятельность телерадиовещания. 3. Теория, методы развития творческого воображения. 4. Технология точного мышления. 5. Специфика работы СМИ
	Возможность признания навыка:	6. Политика СМИ
	Навык 2:	Умения:
	Подготовка материалов для выпуска программы (передачи) в эфир	1. Системная обработка заданий, оценка лидов (аннотаций, «шапок»), рекомендачий для разработки идей, тем. 2. Сбор и структурирование информации из разных источников с использованием сопоставительного анализа для подготовки материала, в том числе путем взаимодействия с государственными и местными органами, предприятиями и медийными лицами, участниками событий, свидетелями. 3. Создание материалов с учетом ограничений по отводимому для них времени. 4. Владение стилистикой различных журналистских жанров, побуждающей читателей (зрителей, слушателей) делать собственные выводы. 5. Подготовка и проведение передач различных жанров (при работе в телевизионном, радио, интернет эфире). 6. Акцентирование внимания читателей (слушателей. зрителей) на осмыслении и постижении идей публикаций (передач). 7. Работа с аудио (видео) оборудованием.

	Знания:
	 Методы медийного воздействия на сознание и поведения общества. Задачи и методы, технология и техника создания передач (программ), их содержательная и структурнокомпозиционная специфика. Сопоставительный анализ. Основные жанры журналистики, их стилистические особенности. Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с контентом в текстовой, графической, видео, аудио формах). Основы теле (радио, интернет) производства.
Возможность признания навыка:	-
Навык 3:	Умения:
Разработка программы (передачи)	1. Привлечение действующих лиц и свидетелей события. 2. Проверка достоверности и актуальности используемой информации 3. Разработка сценариев. 4. Адаптация/редактирование подготовленных (в том числе собственных) материалов (сценариев) для оптимизации контента. 5. Составление подводки к сюжетам. 6. Составление плейлиста. 7. Предварительная верстка программы (передачи). 8. Работа с аппаратно-программным обеспечением верстки.
	3нания: 1. Специфика работы СМИ. 2. Технические средства, используемые для создания теле (радио) программ (передач, сюжетов). 3. Методы развития проекта, основанные на знании медийного рынка.
	4. Технологии создания теле (радио) программ (передач).5. Важнейшие научные, культурные, экономические и общественно-политические события в стране и мире, также исторические сведения.

Трудовая функция 2: Проведение выпуска передачи (программы)

	Навык 1:	Умения:
	Проведение записи передачи (программы) или работа в прямом эфире	1. Выпуск передачи в студии и вне студии. 2. Работа в образе, соответствующему требованиям передачи (канала, программы). 3. Удержание и акцентирование внимания слушателя (зрителя) на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке, осмыслении и постижении идей передачи. 4. Работа с аудио- и видеотехникой. 5. Подготовка вопросов к участникам передач. 6. Применение словесной импровизации. 7. Владение стилистикой различных журналистских жанров, побуждающей зрителе, (слушателей) делать собственные выводы (наличие тезисов, выступающих предметом обсуждения, дискуссий, разногласий, содержательная связность к аргументам противной стороны, очерёдность выступлений). 8. Подготовка и проведение передач различных жанров (при работе в телевизионном, радио, интернет эфире). 9. Владение мизансценой видео (радио) эфира. 10. Работа в кадре (аудио записи) и с суфлером.
		12. Модерирование дебатов.
		Знания:
		 Методы интервьюирования. Методы построения мизансцен. Основные жанры журналистики, их стилистические особенности. Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с контентом в текстовой, графической, видео, аудио формах). Законодательство Республики Казахстан о средствах массовой информации. Техника речи. Фоника и акустика. Риторика и ораторское искусство.
	Возможность признания	-
T	навыка:	
Требования к личностным компетенциям:	Активное слушание Социальная восприимчивос Приятная и телегеничная вн Обаяние и харизма Отсутствие боязни камеры Грамотная речь Богатый словарный запас Умение понятно излагать св Отличная дикция Эрудированность и широкий Коммуникабельность Юмор Самообладание	ешность
Список технических		
регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
профессиями в рамках ОРК:	6	Диктор
	6	Комментатор
	6	Корреспондент
•		по связям с государственными органами»:
Код группы:	2431-3	
.,	2431-3-007	
Код наименования занятия:	2401 0 007	

Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ETKC, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра труда и сог мая 2012 года № 201-е-м. За Казахстан 25 июня 2012 года 47.Менеджер по связям с об	i № 7755.	ве юстиции Республики
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			•
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	2431-3-017 - Специалист по о	связям с общественностью	
Основная цель деятельности:	государственными органами	*1	организацией и
D		довых функций	
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	 Мониторинг и анализ зако решений и тенденций Обеспечение коммуникац органами, профессиональны Организация и проведени Подготовка информацион обращений в органы власти 	ыми сообществами не (участие) мероприятий ных материалов, писем,
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Мониторинг и анализ законодательных, политических решений и тенденций	Навык 1: Анализ существующих законодательных требований и стандартов	Умения: 1. Анализ публичных и внутрикорпоративных источников информации. 2. Исследования и анализ внутренней и внешней среды. Знания:	
		Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в сфере СМИ. Методы аналитической работы с большими объемами информации. Методы сбора и обработки информации с применением современных технических средств и компьютерных технологий.	
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2:	Умения:	
	Мониторинг различных источников информации в области законодательного регулирования	Сбор информации из все источников. Объединение фрагменто формирования общих прав 3. Оценка и контроль получ	ов информации для вил или выводов.
		3нания: 1. Законодательные и иные акты Республики Казахстан 2. Отраслевая и межотрасл государственных органов. 4. Методы аналитической робъемами информации. 5. Методы сбора и обработ применением современных компьютерных технологий.	н в сфере СМИ. певая информация работы с большими ки информации с к технических средств и

	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3:	Умения:
	Выявление и отслеживание ключевых политических, законодательных и бизнес решений и тенденций	1. Отслеживание социальных, экономических и политических событии (проблем). 2. Исследование и прогнозирование тенденций, оценк их значений для организации и для PR-стратегии.
		Знания:
		Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, регулирующие вопросы в сфере СМИ. Основы рыночной экономики, предпринимательства и менеджмента. Методы сбора и обработки информации с применением современных технических средств связи и компьютерных технологий.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2:	Навык 1:	Умения:
Обеспечение коммуникаций с государственными органами, профессиональными сообществами	 Обеспечение реализации и развития РR-стратегии в области связей с государственными органами и профессиональными сообществами 	1. Разработка концепции внешней и внутренней политики организации в области связей с государственными органами. 2. Планирование и организация системы коммуникаци в организации. 3. Проведение SWOT-анализа.
		Знания:
		 Законодательство Республики Казахстан в сфере СМИ. Трудовое законодательство Республики Казахстан. Методы проектного планирования. Современные технологий организации коллективны работ. Технологий тайм-менеджмента.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2:	Умения:
	Организация взаимодействия с государственными органами	 Определение целевых органов власти для коммуникации. Понимание структуры работы государственных органов. Выстраивание коммуникации с представителями государственных органов. Интеграция компании в проекты государственных структур.
		Знания:
		1. Понимание системы государственных органов, их организации, законотворческого процесса.
	Возможность признания	-

Навык 3:	Умения:		
Организация взаимодействия с профессиональными сообществами	1. Организация и поддержание контактов с информационными, рекламными, консалтинговыми агентствами, агентствами по связям с общественностью, издательствами, другими предприятиями и организациями, общественными структурами и различными группами общественности. 2. Организация и поддержание контактов с профессиональными сообществами, экспертами, аналитиками, конкурентами, партнерами. 3. Определение характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации. 4. Инициирование и организация проектов, объединяющих интересы различных участников рынка. Знания:		
	1. Основы экономики, предпринимательства, политологии, социологии, психологии, маркетинга, менеджмента. 2. Законодательство Республики Казахстан в сфере СМИ.		
Возможность признания навыка:	-		
Навык 4: Разработка рекомендаций	Умения:		
по эффективному использованию решений, принимаемых государственными органами и оказывающих влияние на работу компании и отрасли	 Исследование и прогнозирование тенденции. Изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, принимаемых государственными органами. Участие в нормотворческой деятельности. Проведение переговоров и согласований. 		
	Знания:		
	1. Основы экономики, предпринимательства, политологии, социологии, психологии, маркетинга, менеджмента. 2. Нормотворческий процесс. 3. Система государственных структур и их взаимосвязь.		
Возможность признания навыка:	-		
Навык 5: Продвижение и зашита	Умения:		
Продвижение и защита интересов компании в государственных органах	 Проведение переговоров и согласований. Понимание структуры работы государственных органов. Определение ключевых интересов целевых органов государственной власти. 		
	Знания:		
	1. Нормативные правовые акты, относящиеся к сфере СМИ. 2. Система государственных органов, их организации, законотворческого процесса.		
Возможность признания навыка:	-		
Навык 6: Регулярное обновление	Умения:		
Регулярное ооновление базы контактов в целевых органах государственной власти	1. Навыки работы с офисными программными продуктами. 2. Отслеживание кадровых назначений в государственных органах.		

налитической работы. программные продукты, ИКТ.
ие мониторинга информационных а информации с применением их технических средств связи и ых технологий.
е методы исследований различных видов вые, социологические, медиа- и др.). еории коммуникации. развития информационных процессов и совых коммуникаций.
ение целей, задач, целевой аудитории и. ридерживаться организационных политик ение взаимодействия структурных ний организации при совместной ги с общественностью.
е методы исследований различных видов вые, социологические, медиа- и др.). огики и теории аргументации. еории коммуникации. развития информационных процессов и вых коммуникаций. ура информационного рынка. инструменты медиапланирования.
ратегических и оперативных планов для я масштаба, темы и целей мероприятий. ение аудитории, участников мероприятий. ия мероприятий в соответствии с планом, затратами. ция площадки коммуникации. аудиторией.
1

		2uouug:
		Знания:
		 Технология работы с контентом (определение целейзадач, стратегических фокусов, копирайтинг и пр.). Принципы и технологий подготовки к публичным выступлениям (тренинг публичных выступлений, тренинг по контенту, имиджмейкинг и пр.). Методы планирования мероприятий. Методы и инструменты тактического планирования коммуникаций. Принципы организации территории проведения мероприятий, целью которых является коммуникация (организационное и техническое обеспечение,
		оформление и брендинг, безопасность и пр.). 6. Технология организации мероприятий. 7. Основы психологии.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 4: Организация участия в специализированных выставках и конференциях	Умения:
		 Выбор мероприятий с учетом стратегии организации. Составление плана действий. Определение порядка организационных мероприятий и программ. Подготовка информационных материалов. Владение техниками деловых переговоров.
		Знания:
		Методы и инструменты тактического планирования коммуникаций. Методы планирования и организации рекламных и информационных кампаний. Инструменты маркетинговых коммуникаций.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 4:	Навык 1:	Умения:
Подготовка информационных материалов, писем, обращений в органы власти и ответов на запросы	Подготовка писем и обращений в государственные органы	1. Подготовка текста писем и обращений в государственные органы в соответствии с целями коммуникации и стилем. 2. Эффективное общение в письменной форме в соответствии с потребностями аудитории. 3. Составление деловых писем.
		Знания:
		1. Орфографические, пунктуационные и стилистические нормы и правила государственного, официального, иностранных языков. 2. Законодательство Республики Казахстан в сфере СМИ. 3. Законодательство Республики Казахстан о порядке
		рассмотрения обращений физических и юридических лиц. 4. Требования к оформлению документов.
	Возможность признания навыка:	рассмотрения обращений физических и юридических лиц.
	навыка: Навык 2:	рассмотрения обращений физических и юридических лиц.
	навыка:	рассмотрения обращений физических и юридических лиц. 4. Требования к оформлению документов.

		Знания:	
		1. Законодательство Респус СМИ. 2. Порядок представления и государственной, служебно порядок ее защиты и испол 3. Структура и бизнес-проце 4. Порядок работы с докуме в области персональных да процедур.	информации, являющейся й и коммерческой тайной, ьзования. ессы организации. ентацией, законодательство
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Инициативность Результативность Креативность Коммуникативность Гибкость Саморазвитие Эрудированность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
профессиями в рамках ОРК:		Управляющий по рекламе и связям с общественностью	
	8 Управляющий по сбыту и маркетингу		
	6 Специалист по рекламе		
	6 Консультант по работе с мультимедийными изданиями		
	6 Специалист по медиапланированию		
	6	Агент по связям с обществен	
	6	Аналитик- маркетолог	
15. Карточк	т а профессии «Консультант по	· ·	изданиями»:
Код группы:	2431-2	. ,	
Код наименования занятия:			
Наименование профессии:	Консультант по работе с мул	ътимедийными изданиями	
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 2 ⁻¹ мая 2012 года № 201-е-м. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 июня 2012 года № 7755. 48. Менеджер торговой марки (бренд - менеджер) 45. Менеджер по рекламе		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	2431-3-003 - Бренд-менеджер 2431-2-004 - Специалист по рекламе 2431-3-008 - Персональный бренд-менеджер		
Основная цель деятельности:	Предоставление консультации компаниям и организациям по разработке PR-стратеги и рекламных планов, по вопросам управления репутацией и методов охватывающих более общий стратегический подход по продвижению компании и ее продуктов.		
	·	•	* *

Обязательные трудовые функции:	1. Проведение исследований, анализ рынка, трендов 2. Планирование и реализация стратегии продвижения, маркетинговых программ, рекламной стратегии, рекламных кампаний для продвижения продукта или услуги 3. Обеспечение взаимодействия с деловыми партнерами, экспертами, консультантами, с другими структурными подразделениями организации 4. Планирование маркетинговых программ и продвижение бренда
Дополнительные трудовые функции:	
Навык 1: Исследование и анализ рынка, определение целевых потребительских сегментов рынка	1. Выявление проблем и формулирование целей исследования. 2. Определение инструментов для проведения исследования. 3. Анализ возможностей, распределения, тенденций и динамики рынка информационных и рекламных услуг. 4. Применение методов сбора, средств хранения и обработки маркетинговой информации. 5. Создание практической базы данных для принятия квалифицированных решений. 6. Обработка информации с применением современных технических средств связи и компьютерных технологий. 3нания: 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, регламентирующие предпринимательскую, коммерческую и рекламную деятельность. 2. Основные методы исследований различных видов (маркетинговые, социологические, медиа- и др.). 3. Современные средства сбора и обработки информации. 4. Конъюнктура рынка. 5. Особенности проведения социологических исследований. 6. Принципы системного анализа. 7. Прикладные офисные программы для выполнения статистических расчетов.
Возможность признания	-
навыка: Навык 2:	Умения:
Проведение анализа требований потребителей к тому или иному продукту/услуге согласно результатам маркетинговых исследований	1. Проведение маркетинговых исследований. 2. Обработка полученных данных с помощью методов математической статистики. 3. Определение потребностей клиентов. 4. Классификация клиентов и требований по заинтересованности в видах продукта. 5. Разработка метрик качества для оценки потребительских требований. 6. Оценка технической возможности реализации и рыночной привлекательности реализации требований клиента. 7. Оценка и разработка ценовой политики на основе анализа конкурентной среды, емкости рынка, запросов и возможностей потребителей.
	Дополнительные трудовые функции: Навык 1: Исследование и анализ рынка, определение целевых потребительских сегментов рынка Навык 2: Проведение анализа требований потребителей к тому или иному продукту/услуге согласно результатам маркетинговых

	Знания:
	 Закономерности и особенности развития рыночной экономики. Особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка продуктов и услуг. Корпоративно рыночная психология компаний – потенциальных партнеров.
Возможность признания навыка:	-
Навык 3:	Умения:
Анализ мотиваций спроса на производимую продукцию или оказываемые услуги	1. Определение потребностей покупателей (пользователей). 2. Определение направлений рекламных кампаний. 3. Изучение рынка аналогичных продуктов и услуг (анализ спроса и потребления, их мотиваций и колебаний, деятельности конкурентов) и тенденций его развития. 4. Анализ мотиваций спроса на различные группы продуктов и услуг, влияния рекламных кампаний на увеличение спроса.
	Знания:
	 Инструменты бренд-менеджмента. Особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка продуктов и услуг. Экономический микроклимат на рынке оказываемых услуг. Порядок ценообразования, стратегий привлечения и программы лояльности партнеров (ценовые прайсы, скидки, бонусы), Основы психологий поведения. Теории мотивации покупательского поведения.
Возможность признания навыка:	-
Навык 4:	Умения:
Изучение рынка сбыта и покупательского спроса	1. Определение целевой аудитории. 2. Формирование предложений по совершенствованию политики оказываемых услуг. 3. Формирование предложений по улучшению системы продвижения продуктов (услуг) организации. 4. Использование методов прогнозирования сбыта продукции и рынков.
	Знания:
	Основы рыночной экономики, предпринимательства и ведения бизнеса. Особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка продуктов и услуг. Инструменты бренд-менеджмента. Принципы логистики распределения и сбыта.
Возможность признания навыка:	-
Навык 5:	Умения:
Выявление неудовлетворительных параметров продукта/услуги	 Организация социологических исследований. Работа со всеми подразделениями и структурами для совершенствования и обновления перечня услуг. Владение методом конкурентного анализа. Использование методов и способов проверки на соответствие параметрам продукта. Составление отчетности и доведение до

I		Знания:
		 Основные методы исследований различных видов (маркетинговые, социологические, медиа- и др.). Основные методы качественных и количественных социологических исследований. Требования к качественным характеристикам продукта или оказываемой услуги. Формирование предложений по улучшению системы продвижения продукта (услуг) организации.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2:	Навык 1:	Умения:
Планирование и реализация стратегии продвижения,	Участие в формировании рекламной стратегии, управление репутацией	Мониторинг/оценка эффективности стратегического медиапланирования для улучшения или принятия корректирующих действий. Концентрация, определение приоритетов. Определение концепции продукта/услуги. Определение основных инструментов и каналов продвижения. Выявление проблем и анализ информации.
		Знания:
		3аконодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, регламентирующие предпринимательскую, коммерческую и рекламную деятельность. Перспективные направления дальнейшего развития, инновационной и инвестиционной деятельности организации Современные тенденций и зарубежный опыт в области связей с общественностью. Формы и методы ведения рекламных кампаний Методы проектного планирования. Конъюнктура рынка. Методы и технологий PR продвижения
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Разработка стратегии	Умения:
продвижения продукта, услуг на рынок	 Определение целей, задач, целевой аудитории. Формирование планов проведения мероприятий. Постоянное проведение мониторинга информационных источников, анализ количества и характера публичных упоминаний. Организация работы в области коммуникаций, инициирование информационных поводов, организация публикаций о деятельности, проектах и лицах компании. Обеспечение взаимодействия структурных подразделений организации при совместной деятельности. 	
		Знания:
		Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, регламентирующие предпринимательскую, коммерческую и рекламную деятельность. Основы логики и теории аргументации. Основы теории коммуникации. Прогнозы развития информационных процессов и сферы массовых коммуникаций. Передовой отечественный и зарубежный опыт ведения рекламной кампании. Методы и инструменты медиапланирования.

навыка:	-
Навык 3:	Умения:
Осуществление, руководство, планирование и координация работ по проведению рекламных кампаний или рекламных мероприятий	1. Разработка плана мероприятий по продвижению продукта или услуги. 2. Определение масштабов и сроков проведения рекламных кампаний. 3. Разработка и организация PR мероприятий. 4. Контроль производства телевизионной рекламы, рекламы в мультимедийных изданиях. Знания:
	 Особенности риск-менеджмента. Инструменты бренд-менеджмента. Принципы стратегического и оперативного планирования. Методы управления проектами. Основы рекламы, формы и методы ведения рекламных кампаний. Основы и принципы PR-технологий.
Возможность признания навыка:	-
Навык 4:	Умения:
Проведение презентаций продукта или услуги потенциальным потребителям, различных тематических семинаров	 Определение целей, задач, аудитории, площадки публичного выступления. Проработка логики и содержания коммуникации. Организация площадки коммуникации. Работа с аудиторией (подготовка, обеспечение дополнительными материалами и пр.).
	Знания:
	1. Инструменты бренд-менеджмента. 2. Технологии работы с контентом (определение целейзадач, стратегических фокусов, копирайтинг и пр.). 3. Виды, формы презентаций и выступлений. 4. Технологии подготовки и проведения презентаций. 5. Основы психологии.
Возможность признания навыка:	-
Навык 5: Выбор форм и методов	Умения:
рекламы в мультимедийных изданиях	 Написание рекламных текстов и сценариев для СМИ. Определение оптимальных параметров времени и места размещения рекламы. Определение необходимых средств и носителей рекламы. Составление графиков, планов, дорожных карт и т.д.
	Знания:
	1. Основы рекламы, формы и методы ведения рекламных кампаний. 2. Основы и принципы РR-технологий. 3. Психология и принципы продаж. 4. Особенности бренда, технологий производства. 5. Средства и носители рекламы.
	-

	Навык 6:	Умения:
	Корректировка стратегии продвижения	Анализ существующих стратегий продвижения продукта/услуг. Определение показателей эффективности. Проведение мониторинга/оценки эффективности стратегии продвижения для внесения улучшений или принятия корректирующих мер.
		Знания:
		 Передовой отечественный и зарубежный опыт ведения рекламной кампании. Основы рыночной экономики, предпринимательства и ведения бизнеса. Методы и технологии анализа информационного поля. Методы анализа бизнес-стратегий. Технологии и основные методы оценки целевых и промежуточных результатов работ.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3:	Навык 1:	Умения:
Обеспечение взаимодействия с деловыми партнерами, экспертами, консультантами, с другими структурными подразделениями организации	Установление связи с деловыми партнерами и расширение внешних связей в целях совершенствования рекламной деятельности	1. Организация и поддержание контактов с информационными, рекламными, консалтинговыми агентствами, агентствами по связям с общественностью, издательствами, другими предприятиями и организациями, общественными структурами и различными группами общественности. 2. Выстраивание онлайн- и офлайн-коммуникации с деловыми партнерами и пр. 3. Проведение регулярных публичных мероприятий. 4.Владение техниками деловых переговоров.
		Знания:
		Специфика деятельности компании. Соновы социологии, психологии. Основы риторики и техники публичных выступлений. Этика делового общения. Организация рынка, отдельных игроков, их стратегических и тактических интересов, отраслевых площадок, лидеров общественного мнения.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Контроль над разработкой и исполнением договоров и контрактов	Умения:
		1. Составление и заключение договоров (контрактов). 2. Анализ способов и методов распространения рекламы.
		Знания:
		1. Порядок разработки и согласования договоров и контрактов по вопросам организации и проведения рекламных кампаний. 2. Основы делового администрирования, маркетинга. 3. Гражданский кодекс Республики Казахстан.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Установление связи с другими структурными подразделениями организации в процессе разработки и проведения рекламных мероприятий	Умения:
		Формирование и развитие корпоративной культуры компании, ее трансляция на всех уровнях. Формирование коммуникационной среды организации. Разработка и проведение регулярных мотивационных мероприятий для персонала и партнеров.

	1	
		Знания:
		Внутренние коммуникационные системы. Принципы, специфика формирования и управления корпоративной культурой компании. Технологии организации коллективной (командной) работы. Технологии выстраивания внутренних коммуникационных систем. Методы и технологии проектного планирования. Основы психологии. Формы и методы работы с персоналом, мотивации труда.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 4:	Умения:
	Привлечение к решению поставленных задач консультантов и экспертов	 Идентификация ключевых экспертных организаций, экспертных групп и экспертов целевой отрасли. Интеграция представителей компании в экспертные сообщества. Организация рекламных кампании с участием ведущих экспертов отрасли, известных и популярных лиц. Владение техниками деловых переговоров.
		Знания:
		Современные технологии организации коллективных работ. Передовой отечественный и зарубежный опыт ведения рекламной кампаний. Специфика коммуникаций с различными типами целевых аудиторий. Основы маркетинга.
	Возможность признания	-
Грудовая функция 4:	навыка:	Умения:
Планирование маркетинговых программ и продвижение бренда	Анализ продвигаемого продукта/услуги	Проведение анализа отношения потребителей к продукту. Определение ассортимента, характеристики, классификаций и назначения продуктов/услуг. Определение закономерности развития рынка и формирования спроса на продукты/услуги.
		Знания:
		 Маркетинг предпринимательской и коммерческой деятельности. Основы рыночной экономики, предпринимательства и ведения бизнеса. Особенности бренда.

1. Отслеживание SMM трендов и их использование в своей работе. 2. Выстраивание диалога с пользователями социальных сетей. 3. Работа с популярными тематическими форумами, сообществами. 4. Использование инструментариев современных социальных медиа. 5. Оценка преимуществ и рисков различных типов электронных инструментов, платформ и социальных сетей и выбор наиболее подходящих для аудитории. 6. Контроль и оценка результатов использования цифровых технологий, в том числе социальных сетей. Знания: 1. Законодательство Республики Казахстан в сфере СМИ. 2. Принципы работы в пространстве социальных сетей и понимание задач, которые можно решать в них. 3. Принципы коммуникаций со сложными клиентами.
СМИ. 2. Принципы работы в пространстве социальных сетей и понимание задач, которые можно решать в них.
4. Особенности функционирования поисковых систем.
-
Умения:
1. Разработка маркетинговой ценовой политики. 2. Отслеживание рынка, изучение тенденций, сравнение цен конкурентов и их анализ. 3. Внедрение и совершенствование ценовой политики. 4. Выбор стратегии ценообразования.
Знания:
1. Методы ценообразования, стратегия и тактика ценообразования. 2. Инструменты маркетингового ценообразования.
-
Умения:
Анализ рынков сбыта продукта/услуги. Совершенствование системы распределения (дистрибуции). З. Работа с информацией и базами данных. 4. Создание каналов распределения (дистрибуции). 5. Проведение оценки сбытовой политики организации
Знания:
Методические, нормативные и другие руководящие материалы в области рекламы, маркетинга, организации сбыта и поставки готовой продукции. Виды каналов товародвижения. Основы рыночной экономики, предпринимательства и ведения бизнеса. Методы проведения маркетинговых исследований в области распределения (дистрибуции) и продаж. Подходы к формированию сбытовой политики организации.

	Навык 5: Прогнозирование продаж	Умения:	
		1. Составление прогнозов п 2. Расчет бюджета по проду 3. Определение объемов пр	уктам/услугам. оодаж.
		4. Прогноз сбыта продукции	1.
		Знания:	
		1. Методика расчета показа эффективности, рентабелы производства. 2. Методы прогнозирования	ности и издержек
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Инициативность Результативность Креативность Коммуникативность Коммуникативность Саморазвитие Эрудированность Активное слушание Социальная восприимчивость		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
профессиями в рамках ОРК:		Управляющий по рекламе и связям с общественностью	
	8 Управляющий по сбыту и маркетингу		
	6	PR-менеджер	
	6	Агент по связям с обществен	НОСТЬЮ
	6	Аналитик- маркетолог	
	16. Карточка проф	ессии «Сценарист»:	
Код группы:	2641-2		
Код наименования занятия:	2641-2-002		
Наименование профессии:	Сценарист		
Уровень квалификации по OPK:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ETKC, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	2641-3-002 - Составитель рекламных текстов 2641-3-003 - Составитель речей 2641-3-004 - Составитель спортивных текстов 2641-3-006 - Составитель технических условий		
Основная цель деятельности:	Создание высококачественн идеи.	ых сценариев и текстов, хара	ктеризующееся глубокой
	Описание тру,	довых функций	

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Разработка сценарного материала и подготовка сценария
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1:	Навык 1:	Умения:
Разработка сценарного материала и подготовка сценария	Подготовка и разработка идейно-тематической базы, написание сценария	1. Сбор, обработка, анализ значимых данных из различных источников, получение информации из ни 2. Творческое воображение при восприятии полученной информации. 3. Переход в состояние вдохновения в процессе творческого воображения. 4. Объединение фрагментов информации для формирования общих правил или выводов. 5. Структурирование информации об объектах, в том числе элементах сценария, действиях в определення порядке или по определенной схеме в соответствии определенным правилом или набором правил. 6. Извлечение знаний из структурированной информации и формирование из них идейнотематической базы для написания сценария. 7. Владение литературным языком. 8. Выделение значимых актуальных для общества и целевой аудитории тем. 9. Анализ радио, телевизионных программ для использования выдающихся приемов из них в своей деятельности. 10. Психологическое портретирование целевой аудитории. 11. Линейное изложение событий (синопсис). 12. Работа в различных стилистических и жанровых формах. 13. Художественные визуальные средства и образы для раскрытия темы сценария и необходимого воздействия на аудиторию. 14. Работа с радио, теле, компьютерным аппаратным программным обеспечением.
		Знания:
		 Развитие творческого воображения. Основы стилистики, культура речи. Основы сценарного мастерства. Основы психологии, типологии личности, конфликтологии. Психология воздействия аудиовизуального произведения на зрителя. Техника и технология радиовещательного, телевизионного производства. Основные параметры измерения радио, телевизионных рейтингов. Нормативные документы, определяющие требования, предъявляемые к уровню радио, телевизионных программ. Законодательство РК об авторском праве. Передовой отечественный и мировой опыт разработки сценариев для телепрограмм.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2:	Умения:	
	Переработка, адаптация литературных произведений в сценарий	1. Анализировать литература предмет его тематической в аудитории. 2. Выстраивать композицио исходя из жанрового своеоб 3. Находить художественнь образы для раскрытия темь воздействия на аудиторию. 4. Выстраивать композицио исходя из жанрового своеоб 5. Оформить готовый сцена требованиями к нормам оф 6. Писать текст для редакто 7. Оформлять необходимыю утвержденным образцам. 8. Использовать современн программные средства. Знания: 1. Основы стилистики, куль 2. Техника и технология тел 3. Телевизионная и издател 4. Законодательная база об	востребованности у целевой внную структуру сценария, бразия. В визуальные средства и ы сценария и необходимого внную структуру сценария, бразия. В соответствии с вормления. В ров. В е документы по вые технические и певизионного производства выская редактура в авторском праве
	Возможность признания	5. Нормативные документы требования к СМИ.	, определяющие
	навыка:		
Требования к личностным компетенциям:	теме или ситуации, или разр Свободное владение идеями количество идей, а не их кач	ть придумывать необычные и абатывать творческие способ - способность выдвигать ряд ество, правильность или креа особность передавать инфоргнять.	бы решения проблемы. д идей по теме (важно ативность).
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
профессиями в рамках ОРК:	6	Режиссер	
		«Ассистент оператора»:	
Код группы:	3521-2		
Код наименования занятия:	3521-2-001		
Наименование профессии: Уровень квалификации по ОРК:	Ассистент оператора 5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ETKC, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			

Основная цель	2654-2-004 - Ассистент режиссера телевидения Выполнение организационных и технических функции, ассистирование режиссеру,		
деятельности:	оператору при создании теле-радио программ (медиа продуктов СМИ)		
	, ,	довых функций	
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	 Планирование и организация постановок, съемок, записей и работ по подготовке теле-радио программ (медиа продуктов СМИ). Разработка графика производства (проекта) Планирование и организация хозяйственной деятельности по созданию теле-радио программ (ме продуктов СМИ) 	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1:	Навык 1:	Умения:	
Планирование и организация постановок, съемок, записей и работ по подготовке теле-радио программ (медиа продуктов СМИ).	Подготовке теле-, радиопрограмм (медиа продуктов СМИ) совместно с коллегами	Opганизация постановок, съемок и записей. Bыполнение комплекса работ по подготовке создания теле-радио программ (медиа продуктов СМИ). Oценка основных тенденции в развитии сетевого вещания и телерадиовещания. Cоставление монтажного листа. Bыполнение вспомогательных работ на монтаже передачи.	
		Знания:	
		1. Творческий процесс и технологию создания телевизионных (радио-) передач. 2. Основы режиссуры.	
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2: Осуществление подготовки и проведение несложных теле-радио программ (медиа продуктов СМИ) самостоятельно	Умения: 1. Наблюдение и умение получения информации из всех соответствующих источников. 2. Разработка режиссерского сценария. 3. Обеспечение качества производимого медиа продукта. 4. Оценка основных тенденции в развитии сетевого вещания и телерадиовещания. 5. Составление монтажного листа. 6. Использование современных технических средстразличных типов монтажного оборудования.	
		 Знания: Творческий процесс и технологию создания телевизионных (радио-) передач. Основы актерского мастерства, режиссуры, музыкальной грамоты, сценического и музыкальног сопровождения постановок. Методы производства, коммуникации и распространения медиа. 	
	Возможность признания навыка:	-	
	industrial in the second of th		

	Навык 3: Ассистирование режиссеру при создании особо сложных и ответственных программ и телевизионных трансляций	 Умения: Понимание режиссерского замысла. Обеспечение качества производимого продукта. Оценка основных тенденции в развитии сетевого вещания и телерадиовещания. Работа за пультом. Организация процесса монтажа и соблюдение технологий создания медиа программ. Нелинейный монтаж. Использование современных технических средств и различных типов монтажного оборудования. Знания: Творческий процесс и технологию создания телевизионных (радио-) передач. Основы актерского мастерства, режиссуры, музыкальной грамоты, сценического и музыкального сопровождения постановок.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 4: Планирование и	Умения:
	организация репетиции, постановок, съемок, записей, работы по монтажу программ	 Планирование работ производственного комплекса. Разработка режиссерского сценария совместно со съемочной группой. Контроль готовности съемочных (творческих) групп к записи и монтажу. Применение методов и процедур организации.
		Знания:
		 Основы экономики, организации производства, труда и управления. Основы видеосъемки и монтажа.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Разработка графика производства (проекта)	Навык 1: Содействие подготовке календарно-постановочного плана (график производства) и обеспечение его соблюдения	Умения: 1. Оценка сроков, необходимых для реализации проектов. 2. Оценка финансовых издержек при реализации проектов. 3. Оценка объема и стоимости работ.
		Знания:
		1. Основы экономики, организации производства, труда и управления. 2.Тайм-менеджмент.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3:	Навык 1:	Умения:
Планирование и организация хозяйственной деятельности по созданию теле-радио программ (медиа продуктов СМИ)	Координация работы, ведение учета загрузки художественно-производствен-ного, инженерно-технических персонала	1. Планирование работ производственного комплекса. 2. Координация работ бригады инженерно-технических работников, создающих программу. 3. Контроль процесса создания медиа продукта на всех этапах его производства.
		Знания:
		 Основы экономики, организации производства, труда и управления. Отраслевые нормативные акты и методические рекомендации по регламентации деятельности творческих работников. Основные методы расчета трудозатрат.

i			
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2:	Умения:	
	Проверка готовности художественно- декорационного оформления, обеспечение необходимыми материалами, реквизитом	1. Проверка готовности художественно-декорационного оформления: декораций, костюмов, грима, реквизита, а также иллюстративного материала. 2. Обеспечение репетиций и постановок необходимыми материалами, реквизитом, а также необходимыми фонограммами, элементами шумового оформления.	
		Знания:	
		1. Основные элементы худо оформления, согласно сцен 2. Средства и способы худо 3. Технические средства те 4. Оборудование сцены. 5. Основы сценических техн	ожественного оформления. левидения.
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Исполнительность Внимательность Активное слушание		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Оператор	
	7 Режиссер		
	18. Карточка профессии	«Музыкальный редактор »:	
Код группы:	2656-1		
Код наименования занятия:	2656-1-002		
Наименование профессии:	Музыкальный редактор		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ETKC, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	2656-1-002 - Диск-жокей на радио		
Основная цель деятельности:	изменениями технологическ	· ·	ния процессов, управление
	1	довых функций	
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Обеспечение музыкальное оформление радио передач	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Обеспечение музыкальное оформление радио передач			

	Навык 1: Музыкальное оформление радио передач	Умения:	
		1. Подбирать необходимый музыкальный материал 2. Знать информацию о ведущих исполнителях. 3. Следить за выпуском современных хитов. 4. Знать состояние и перспективы развития культурной жизни в стране и за рубежом; технические средства и технологию создания радио передач. 5. Порядок заключения и исполнения авторских договоров	
		Знания:	
		1. Основы музыкального, литературного творчества. 2. Законодательные и нормативные правовые акты. 3. Авторское право. 4. Историю музыкального искусства; классический и современный музыкальный репертуар. 5. Классическую и современную музыкальную культуру. 6. Методы профессиональной оркестровки, аранжировки.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Системное мышление Стрессоустойчивость Умение работать в команде Инициативность Критическое мышление Логическое мышление Ассоциативное мышление Творческое воображение Активное слушание Конструктивно обсуждать задачи Оперативность Настойчивость Объективность наблюдательность Установление и поддержание деловых отношений в коллективе работоспособность и трудолюбие Гибкость Саморазвитие Эрудированность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
профессиями в рамках ОРК:	8	Руководитель музыкальных записей	
	7	Режиссер музыкальных программ	
	7	Режиссер рекламы и музыкальных клипов	

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

19. Наименование государственного органа:

20. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

ТОО «Оркен Медиа»

Руководитель проекта:

Айдарханова С.А.

E-mail: saule-aidakhanova@mail.ru Номер телефона: +7 (777) 384 25 93

АО «РТРК «Казахстан»

- 21. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям:
- 22. Национальный орган по профессиональным квалификациям: -
- 23. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»: -
- 24. Номер версии и год выпуска: версия 2, 2022 г.
- 25. Дата ориентировочного пересмотра: 01.01.2025 г.