

УТВЕРЖДЕНА

протоколом заседания Национального совета
по профессиональным квалификациям
№ 1 от «25» августа 2025 года

Национальная рамка квалификаций Республики Казахстан

1. Общие положения

1. Национальная рамка квалификаций (далее – НРК) разработана в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, законодательством Республики Казахстан в областях признания профессиональных квалификаций и образования, а также с учётом международного опыта разработки национальных рамок квалификаций и построения Европейской рамки квалификаций.

НРК актуализируется уполномоченными государственными органами в областях признания профессиональных квалификаций, образования, науки и высшего образования по мере необходимости, в том числе при внесении изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие Национальную систему квалификаций (далее – НСК), систему образования и трудовые отношения.

2. НРК устанавливает уровни квалификаций, их соотношение с уровнями образования, а также может определять порядок признания квалификаций, перевода и накопления оценённых знаний и навыков между различными видами образования и является инструментом интеграции и координации отраслевых подсистем Национальной системы квалификаций (НСК).

НРК включает дескрипторы для каждого уровня квалификации, отражающие требования к знаниям, навыкам, степени самостоятельности и ответственности, а также возможные пути достижения соответствующей квалификации.

3. НРК включает 8 уровней квалификаций с обобщённым описанием каждого из них и служит основой для разработки отраслевых рамок квалификаций (далее – ОРК), профессиональных стандартов (далее – ПС) и квалификационных программ. Отраслевые требования к квалификациям в ОРК могут определяться спецификой выполняемого вида (рода) деятельности (занятий), что допускает установление различных степеней сложности квалификаций в рамках одного уровня путём его дробления на подуровни.

4. В настоящей НРК используются следующие основные термины:

1) квалифицированные рабочие кадры – рабочие, труд которых требует профессиональной подготовки и специальных знаний в соответствии с профессиональными стандартами, а при их отсутствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС) по видам экономической деятельности;

2) неквалифицированные рабочие кадры – рабочие, которые выполняют простые механические работы, в основном связанные с использованием ручных инструментов и затрат определенных усилий. Для большей части данной категории профессий рабочих нехарактерно требование по профессиональному образованию и достаточно наличие основного среднего или общего среднего образования и индивидуального обучения/стажировки на рабочем месте;

3) уровень квалификации – представляет собой структурированную совокупность требований к уровню подготовки и компетенции работника, дифференцируемой по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

4) самостоятельность – способность к выполнению профессиональных задач, трудовых функций, к принятию решений без вмешательства и контроля со стороны. Степень самостоятельности зависит от уровня квалификации;

5) дескрипторы — это краткое описание требований к знаниям, навыкам компетенциям, необходимых для достижения определенного уровня квалификации. Они представлены через критерии и характеристики, которые помогают определить на каждом уровне сложность квалификации через необходимый объем знаний, навыков, компетентности и результатов обучения;

6) ответственность – способность нести ответственность за результаты выполняемой работы, принятые решения, управление ресурсами и рисками, а также обеспечение выполнения своих обязанностей за соответствие установленным стандартам и процедурам, принимать на себя руководящие функции и быть ответственным за результаты своей и командной работы. Степень ответственности зависит от уровня квалификации;

7) уполномоченный орган в области признания профессиональных квалификаций (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство, а также межотраслевую координацию по признанию профессиональных квалификаций в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

8) профессиональное развитие – это постоянный процесс совершенствования профессиональных квалификаций, навыков, знаний и компетенций для дальнейшего продвижения в профессиональной деятельности;

9) вид профессиональной деятельности – выполнение трудовых функций или профессиональных задач работником в рамках одной или нескольких квалификаций (профессий), направленных на завершение отдельного этапа технологического процесса. Классифицируется в соответствии с пятым знаком (подклассом) по Общему классификатору видов экономической деятельности (далее – ОКЭД);

10) профессиональный карьерный рост – уровень образования и навыков, полученных в процессе формального и неформального обучения с учетом лидерских компетенций, а также стажа работы по профилю;

11) прикладной бакалавриат – послесреднее образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров с присуждением квалификации «прикладной бакалавр»;

12) компетентность – доказанная способность применять теоретические и практические знания и навыки на практике, принимать обоснованные решения, действовать как в простых и стандартных условиях работы, так и в сложных и нестандартных ситуациях, а также проявлять ответственность, самостоятельность и способность к саморазвитию в профессиональной деятельности;

13) служащие в соответствии с принятой классификацией должностей делятся на три категории: руководителей, специалистов и других служащих. Отнесение служащих к категориям осуществляется в зависимости от характера выполняемых работ, составляющих содержание труда работника (организационно - административные, аналитико - конструктивные, информационно - технические);

14) неформальное образование – вид образования, получаемый в ходе повседневной деятельности вне организаций образования и организаций, предоставляющих образовательные услуги, и не сопровождаемый выдачей документа, подтверждающего результаты обучения;

15) специалист среднего звена – специалист, освоивший программы технического и профессионального образования с присвоением квалификации «специалист среднего звена» с ориентиром на результаты обучения;

16) опыт практической деятельности – стаж работы по профилю (по уровням и видам образования), квалификации, отдельному навыку (частичной квалификации), исчисляемый в календарных днях, подтвержденный в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

17) когнитивные навыки – познавательно-мыслительные навыки, способствующие восприятию, отбору, накоплению, обработке, созданию и восстановлению информации;

18) техническое и профессиональное образование (далее – ТиПО) – образование, направленное на подготовку квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена;

19) неформальное образование – вид образования, запланированный, организованный и осуществляемый организациями, которые предоставляют образовательные услуги, оказываемые без учета места, сроков и формы обучения, и сопровождаемый выдачей документа, подтверждающего результаты обучения.

5. Квалификации являются результатом оценки и признания результатов обучения на соответствия требованиям профессиональных стандартов, а при их отсутствии – требованиям к квалификации по применению навыков, знаний и умений в определенных условиях работы с использованием определенного оборудования, методологии и (или) инструментов и оформлены разными видами документов, таких как свидетельства, удостоверения, сертификаты или дипломы.

6. Уровни НРК описываются набором дескрипторов. Дескрипторы отражают профессиональные и личностные компетенции (ответственность и самостоятельность), обеспечивающие систематизацию квалификаций от начального, основного среднего, среднего (общее среднее образование, ТиПО), послесреднего, высшего, послевузовского образования. Дескрипторы охватывают знания, навыки, способности и готовность решать текущие и нестандартные рабочие задачи и проблемы, методически сопровождать и оценивать результат деятельности, а также способность и готовность к самостоятельной и ответственной организации собственной жизни в социальном, культурном и профессиональном контекстах.

7. Основными принципами НРК являются прозрачность, сопоставимость и переносимость квалификаций:

- принцип прозрачности предполагает обеспечение широкой доступности информации о квалификациях, их описаниях, уровнях и критериях оценки. Этот принцип позволяет также поддерживать социальную справедливость через предоставление всем заинтересованным сторонам информации о квалификациях с понятными инструментами и ресурсами для их признания;

- принцип сопоставимости квалификаций предусматривает обеспечение условий, при которых квалификации можно будет сравнивать, сопоставлять и при возможности признавать, в том числе в разных системах и видах образования и в разных отраслях, обеспечивая межотраслевую сопоставимость квалификаций. Этот принцип способствует эффективной мобильности трудовых ресурсов и обеспечивает гибкость в профессиональном развитии и карьерном росте трудовых ресурсов;

- принцип переносимости означает, что определенные профессиональные навыки и квалификации, могут выделяться из одной профессии или сферы деятельности и использоваться также в другой профессии, комбинироваться для выполнения другой сферы деятельности, при условии, что эти квалификации и навыки признаются и оцениваются соответствующим образом. Этот принцип способствует гибкости на рынке труда и помогает людям использовать свои навыки в различных областях трудовой деятельности.

8. НРК содержит структурное описание требований к знаниям, навыкам, личностным и профессиональным компетенциям через категории сложности выполняемых работ, самостоятельности и ответственности. Конкретизация категорий осуществляется в ОРК и ПС.

9. Уровень квалификации представляет собой структурированную совокупность требований, которая соответствует уровню и содержанию дескрипторов национальной и отраслевых рамок квалификаций, устанавливает базовые пути достижения квалификации и наращивания компетенции работника. Каждый уровень квалификации оценивается по ключевым параметрам: сложности выполняемых задач, нестандартностью трудовых действий, а также степенью ответственности и самостоятельности.

Для обеспечения согласованности и целостности, уровень квалификации, определенный в отраслевых рамках квалификаций, должен быть согласован с дескрипторами НРК для обеспечения единого подхода к оценке профессиональных навыков и компетенций, повышения прозрачности и сопоставимости квалификаций на национальном уровне.

10. НРК предназначена для различных групп пользователей (отраслевых государственных органов и структур, работодателей и их объединений (ассоциаций и союзов), профессиональных союзов и их объединений, организаций образования, центров признания профессиональных квалификаций, иных юридических лиц, граждан) и позволяет:

- 1) разрабатывать на единой основе ОРК, ПС и квалификационные программы;
- 2) описывать с единых позиций требования к работникам, специалистам и выпускникам организаций образования;
- 3) использовать ОРК, ПС при разработке образовательных программ колледжей, организаций высшего образования, курсов повышения квалификации, краткосрочного обучения;
- 4) упорядочить признание квалификаций и результатов обучения по всем видам и уровням образования.
- 5) систематизировать процесс формирования заработной платы и тарификации работников.
- 6) возможность определения уровня профессионального карьерного роста.
- 7) возможность определения уровня профессионального развития.

НРК обеспечивает переход от уровня к уровню, посредством признания результатов как формального, так и неформального, информального образования, в том числе путем прохождения процедуры признания квалификации.

2. Структура НРК

11. Структура НРК представляет собой рамочную конструкцию, с описанием общих характеристик профессиональной деятельности и уровня образования по квалификационным уровням¹.

12. НРК содержит дескрипторы (характеристики) квалификационных уровней, раскрытые через обобщенные показатели, такие как: знания; навыки; ответственность и самостоятельность (таблица 1). Таблица 1 включает характеристики путей достижения квалификации; документы, подтверждающие квалификацию/образование.

Отдельно приводится детализированное описание уровней НРК (таблица 2).

13. Знания и навыки определяют требования к качеству, объему и сложности выполняемой профессиональной деятельности, формируют компетенции для

¹ Детализация по квалификационным подуровням реализуется в ОРК

определенного уровня квалификации. В контексте НРК навыки описываются как когнитивные или практические.

Дескриптор «Знание» описывается через объем изученной и усвоенной информации, необходимой для выполнения отдельных действий внутри одной профессиональной задачи или выполнения профессиональных задач в рамках трудовой функции, а также для оценки результатов обучения и признания квалификации или отдельного навыка.

Дескриптор «Навык» описывается через способность применять знания и умения, позволяющие как выполнять профессиональную задачу целиком, так и выполнять отдельные действия в рамках профессиональных задач, а также для оценки результатов обучения и признания квалификации или отдельного навыка.

Дескриптор «Самостоятельность и ответственность» описывается через способность к самостоятельному принятию решений и выполнению задач, включая выполнение, планирование работы, оценку рисков, а также принятие ответственности за результаты выполняемой работы и принятые решения. В контексте НРК это включает частичную или полную самостоятельность в профессиональной деятельности, способность работать как самостоятельно, так и в команде, демонстрируя инициативу и творческое мышление. Дополнительно, дескриптор охватывает управление ресурсами и рисками, обеспечение выполнения обязанностей в соответствии с установленными стандартами и процедурами.

Таблица 1

Национальная рамка квалификаций

Уровень	Дескрипторы			Пути достижения	Документ, подтверждающий квалификацию /образование
	Знания	Навыки	Ответственность и самостоятельность		
1	Обладает базовыми общими знаниями достаточными для выполнения простых и стандартных задач или задач, связанных с ручной работой	Владеет элементарными практическими и когнитивными навыками, достаточными для выполнения работ, состоящих из простых по содержанию, предсказуемых задач, используя простые инструменты, в соответствии с инструкциями.	Выполняет простые задачи, в соответствии с инструкциями, под непосредственным руководством и контролем.	1. Программы начального образования и инструктаж/ стажировка на рабочем месте.	1. Документы начального образования и документ подтверждающий инструктаж/стажировку на рабочем месте.
2	Владеет базовыми фактическими знаниями о предмете труда, средствах и способах выполнения работы	Обладает когнитивными и практическими базовыми навыками, необходимыми для выполнения несложных практических задач с использованием правил и инструментов	Выполняет стандартные задачи, частично самостоятельно, в знакомых и стабильных условиях. Оценивает свои действия и реализует образовательные	1. Программы начального образования и инструктаж/ стажировка на рабочем месте и: - опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную	1. Документы начального образования и: - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; или - документ о признании результатов обучения

			потребности под руководством.	подготовку, переподготовку, повышение квалификации; или -неформальное/информальное образование, соответствующее квалификации и уровню; или 2. Программы основного/общего среднего образования и инструктаж/стажировка на рабочем месте и: - опыт практической деятельности и прохождение процедуры признания профессиональной квалификации.	неформального образования; или 2. Документы основного/общего среднего образования и - документ, подтверждающий инструктаж/стажировку на рабочем месте и - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; и - документ о признании профессиональной квалификации.
3	Знает факты, принципы, процессы и общие методы, характерные для выполняемого вида профессиональной деятельности	Владеет совокупными когнитивными и практическими навыками, достаточными для выполнения профессиональных задач и решения проблем путем адаптации решений к	Самостоятельно и ответственно работает и обучается в малознакомых условиях при условии периодического контроля. Определяет и удовлетворяет собственные	1. Программы основного/общего среднего образования и: - опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку,	1. Документы основного/общего среднего образования и: - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; и

		конкретной деятельности, используя доступные методы работы и инструменты	потребности в обучении под руководством.	переподготовку, повышение квалификации; и: - прохождение процедуры признания профессиональной квалификации. или - неформальное/информальное образование, соответствующее квалификации и уровню; или 2. Программы ТиПО уровня «квалифицированный рабочий» без требований к опыту работы.	- документ о признании профессиональной квалификации; или - документ о признании результатов обучения неформального образования; или 2. Документ ТиПО (диплом) уровня «квалифицированный рабочий».
4	Имеет фактические и теоретические знания в определенном виде профессиональной деятельности	Демонстрирует широкий спектр когнитивных и практических навыков, необходимых для выполнения квалифицированной работы в определенной области деятельности на основе оптимальных подходов и методов, организует работу подчиненных работников.	Проявляет полную ответственность за выполнение задач в предсказуемом, но изменяющемся контексте. Планирует и выполняет задачи индивидуально или в команде, может организовывать командную работу. Контролирует выполнение задач	1. Программы ТиПО уровня «квалифицированный рабочий» и: - опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации; или	1. Документ ТиПО (диплом) уровня «квалифицированный рабочий» и: - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; или - документ о признании результатов обучения неформального образования; или

			работниками более низкой квалификации. Ставит цели в области обучения и профессионального развития. Демонстрирует профессиональную честность	- неформальное/информальное образование, соответствующее квалификации и уровню; или 2. Программы ТиПО уровня «специалист среднего звена» без требований к опыту работы.	2. Документ ТиПО (диплом) уровня «специалист среднего звена».
5	Обладает специализированными, теоретическими и практическими знаниями, соответствующими виду профессиональной деятельности	Обладает полным спектром когнитивных и практических навыков, творческого мышления, позволяющих самостоятельно выполнять задачи, вырабатывать альтернативные варианты их решения и анализировать свою деятельность. Организует и контролирует работу подчиненных работников.	Планирует, организует деятельность, несет ответственность за самостоятельные решения в нестандартных ситуациях. Стремится к постоянному профессиональному развитию. Анализирует и принимает ответственность за результаты работы. Руководит работой сотрудников (при наличии), оценивает и контролирует их работу. Демонстрирует профессиональную честность.	1. Программы ТиПО уровня «квалифицированный рабочий» и: - опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации; или - неформальное/информальное образование, соответствующее квалификации и уровню; или 2. Программы ТиПО уровня «специалист среднего звена» и:	1. Документ ТиПО (диплом) уровня «квалифицированный рабочий» и: - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; или - документ о признании результатов обучения неформального образования; или 2. Документ ТиПО (диплом) уровня «специалист среднего звена» и - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; или

				- опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации; или - неформальное/информальное образование, соответствующее квалификации и уровню; или 3. Программы послесреднего образования уровня «прикладной бакалавр» без требований к опыту работы или 4. Неполное высшее образование и: - наличие неформального образования соответствующего уровня без требований к стажу работы или - опыт практической деятельности (необходимый для достижения	- документ о признании результатов обучения неформального образования; или 3. Документ послесреднего образования (диплом) уровня «прикладной бакалавр».
--	--	--	--	--	--

				квалификационного уровня).	
6	Владеет широкими теоретическими и практическими знаниями фактов, явлений, теорий способен анализировать и делать выводы о сложных взаимозависимостях между ними	Обладает продвинутыми навыками создания продукта в профессиональной сфере; способен корректировать свою деятельность на основе анализа результатов работы и выбора решений, включая нестандартные ситуации; использует критические и креативные навыки решения задач. Владеет управленческими навыками, включающими планирование, корректировку профессиональной деятельности.	Самостоятельно разрабатывает методы, интерпретирует данные, поддерживает аргументы, решает проблемы в условиях нестандартных ситуаций в работе или обучении. Управляет сложной технической или профессиональной деятельностью или проектами. Принимает ответственность за результаты своей и коллективной работы, демонстрирует способность к решению сложных задач.	1. Программы ТиПО уровня «специалист среднего звена» и: - опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации; или - неформальное образование, соответствующее квалификации и уровню; или 2. Программы послесреднего образования уровня «прикладной бакалавр» и: - опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации;	1. Документ ТиПО (диплом) уровня «специалист среднего звена» и - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; или - документ о признании результатов обучения неформального образования; или 3. Документ послесреднего образования (диплом) уровня «прикладной бакалавр» и - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; или - документ о признании результатов обучения неформального образования; или 4. Документы высшего образования.

				или - неформальное образование, соответствующее квалификации и уровню; или 3. Программы высшего образования без требований к опыту работы.	
7	Обладает концептуальными и специализированными знаниями и способен применить их в профессиональной деятельности и/или в аналогичных и смежных видах деятельности.	Применяет специализированные и интегрированные навыки системного анализа и управления. Осуществляет стратегическое планирование, управление ресурсами и временем. Решает нестандартные задачи с использованием передовых методов и технологий. Проводит и внедряет результаты фундаментальных и прикладных исследований для оптимизации производственного процесса и внедрения инноваций.	Выполняет задачи управления и руководства, принимая оптимальные решения в сложной ситуации, связанной с работой или обучением, которые являются нестандартными, и требуют новых стратегических подходов. Ответственен за результаты и социальный/экономический эффект своей деятельности в масштабах организации. Планирует и управляет деятельностью на	1. Программы высшего образования и: - опыт практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации или неформальное образование соответствующего уровня; или 2. Программы послевузовского образования уровня магистратуры, резидентуры без требования к опыту работы.	1. Документы высшего образования и - документы, подтверждающие опыт практической деятельности; или - документ о признании результатов обучения неформального образования; или 2. Документы послевузовского образования уровня магистратуры, резидентуры.

			основе системного анализа, определяет риски и принимает оперативные меры. Обеспечивает развитие профессиональных компетенций работников и/или пересмотр стратегических результатов деятельности коллектива. Демонстрирует научную и профессиональную честность.		
8	Владеет инновационными (передовыми) системными знаниями теорий, практик, методов и технологий в соответствующих видах профессиональной деятельности и управления.	Обладает передовыми специализированными, интегрированными навыками, необходимыми для управления предприятием или отраслью. Использует навыки системного анализа, осуществляет стратегическое планирование на основе принципов устойчивого развития. Проводит и координирует	Выполняет задачи стратегического руководства самостоятельно и ответственно. Разрабатывает и реализует образовательные и профессиональные инициативы, способствуя устойчивому развитию общества. Активно генерирует передовые знания, практики и	1. Программы высшего образования и опыт управленческой деятельности, и неформальное образование соответствующего уровня; 2. Программы послевузовского образования уровня магистратуры, резидентуры и опыт управленческой деятельности и неформальное	1. Документы высшего образования и - документы, подтверждающие опыт управленческой деятельности; и - документ о признании результатов обучения неформального образования; или 2. Документы послевузовского образования уровня

		фундаментальные и прикладные исследовательские проекты. Генерирует новые знания и научные результаты.	технологии, внедряет инновации и оказывает значительное влияние на профессиональное сообщество и общество в целом. Демонстрирует инновационность, автономность, академическую и профессиональную этику и постоянную готовность к развитию новых идей или процессов в наиболее важных контекстах, связанных с работой или обучением, включая исследовательскую работу.	образование соответствующего уровня; или 3. Программы послевузовского образования уровня докторантуры, без требований к опыту.	магистратуры, резидентуры и - документы, подтверждающие опыт управленческой деятельности; и - документ о признании результатов обучения неформального образования; или 3. Документы послевузовского образования уровня докторантуры (подтверждающие ученую степень доктора наук, кандидата наук, доктора PhD/по профилю) и/или - документы, подтверждающие ученое звание (профессора, ассоциированного профессора (доцента). и - документы о признании результатов обучения неформального образования.
--	--	--	--	---	---

Таблица 2

Уровень	Описание уровня
1.	1-уровень относится к выполнению простых работ неквалифицированного труда или простых, однотипных операций квалифицированного труда. Выполнение работ (заданий) на этом уровне осуществляется в знакомой, предсказуемой, рутинной ситуации под непосредственным контролем с минимальной самостоятельностью. Получение квалификации 1-уровня открывает доступ к трудоустройству с возможностью продолжения обучения в рамках обучения взрослых посредством формального, неформального и информального образования (на рабочих местах) с признанием результатов обучения. Является начальной ступенью обучения в течение всей жизни. Обучение на данном уровне, в основном, направлено на выполнение заданных трудовых действий, формирование общей культуры личности и ее адаптации к жизни в обществе и в коллективе. Переход на последующий уровень, основываясь на опыте работы и неформальном образовании, возможен с условием освоении программы основного среднего образования Пути достижения: Для этого уровня квалификации необходимо освоение знаний и навыков, как минимум в рамках программы начального (не менее 4 класса) образования, дополнительно устанавливается необходимость инструктажа/стажировки на рабочем месте, чтобы научиться пользоваться основными инструментами труда, выполнять простые задачи и процедуры. Соответствующий объем знаний и навыков для выполнения работы на 1-уровне, может быть подтвержден документом начального образования и документом, подтверждающий инструктаж/стажировку на рабочем месте.
2.	2-уровень предполагает выполнение несложных практических задач с использованием методов работы и инструментов на основании инструкций и правил под общим руководством и контролем. Предоставляется частичная самостоятельность в работе в стандартных и предсказуемых профессиональных ситуациях. Для данного уровня необходимо обладать фактическими знаниями о предмете труда, об основных трудовых процессах, средствах и способах выполнения работы. Демонстрирует навыки интерпретации и использования соответствующих знаний в работе. Является второй ступенью непрерывного образования и дает доступ к следующей ступени. Переход на 3-уровень, основываясь на признании результатов неформального обучения, либо информального обучения (опыта работы) возможен путем прохождения процедуры признания квалификации/сертификации с валидацией соответствующих документов неформального образования. Пути достижения: Данный уровень квалификации предполагает образование как минимум в рамках программы основного среднего образования (9 классов) или базовых знаний общего среднего образования (11-12 классов). Дополнительно устанавливается необходимость обучения на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации.

	Квалификация 2-уровня достигается после освоения программы основного/общего среднего образования с опытом работы и прохождения процедуры признания квалификации, также с последующим накоплением знаний путем признания результатов неформального или информального видов образования, в том числе в рамках освоения программ ТиПО уровня «квалифицированный рабочий».
3.	На 3-уровне квалификации выполняются относительно сложные трудовые функции, предусматривающие планирование работы, в рамках своей компетентности, предлагается незначительная степень самостоятельности в соответствии с документами, регламентирующими порядок выполнения работ. На этом уровне используются специализированные инструменты, допускаются методы работы в малознакомых профессиональных ситуациях, при условии периодического контроля. Уровень квалификации требует детальных знаний совокупности фактов, принципов, процессов и методов, характерных для вида выполняемой трудовой деятельности, чтобы понимать и оценивать профессиональные задачи и трудовые процессы. Необходимый набор навыков для выполнения относительно сложных работ, выработки и адаптации профессиональных решений к конкретной ситуации. Предполагается умение брать ответственность за завершение трудовых процессов в рамках выполняемых работ самостоятельно и (или) в рабочей группе (команде), самостоятельно определять потребности в обучении и профессиональном развитии. Квалификации на этом уровне предполагают, что относительная сложность трудовых функций обычно связана с выполнением рабочих, как управление механизмами, электронным оборудованием, транспортными средствами; техническое обслуживание и ремонт электрического и механического оборудования, обработка, заказ и хранение информации и тп. На 3-уровне появляется возможность достижения уровня высококвалифицированного труда по рабочим профессиям, дальнейшего обучения и получения послесреднего и высшего образования. Переход на уровень 4 возможен на основе признания результатов неформального или информального обучения (опыта работы) через прохождение процедуры квалификационного признания/сертификации с валидацией соответствующих документов. Пути достижения: Квалификация уровня 3 может быть достигнута посредством освоения программ: - основного/общего среднего с опытом практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации, также прохождением процедуры признания профессиональной квалификации либо наличие неформального образования, соответствующего квалификации и уровню; - ТиПО уровня «квалифицированный рабочий», при этом не требуется опыт работы.
4.	4-уровень квалификации позволяет наряду с выполнением заданных сложных трудовых процессов с высоким уровнем компетентности демонстрировать способности планировать и частично управлять трудовыми процессами и некоторыми доступными ресурсами для решения профессиональных задач в рамках трудовых функций. Для эффективного взаимодействия в профессиональных ситуациях работников на этом уровне должен обладать навыками делового общения

	и организации деятельности рабочих групп (команд). Этот уровень включает самостоятельную профессиональную деятельность рабочих на уровне профессионального мастерства, трудовые функции которых могут включать отдельные обязанности по организации работы и непосредственному руководству подчиненных работников более низкой квалификации (при наличии). Трудовая деятельность на данном уровне соответствует квалификациям специалистов среднего звена или высококвалифицированным рабочим. Для квалификации этого уровня требуются теоретические специализированные знания в определенном виде профессиональной деятельности, широкий спектр когнитивных и практических навыков, умение выбирать оптимальные подходы и методы работы. На данном уровне работник может нести полную ответственность, в рамках своей компетенции, за выполнение профессиональных задач как в стандартных профессиональных ситуациях, так и в ситуации с частичной неопределённостью. Квалификации 4-уровня предполагают, что сложности профессиональных задач обычно связаны с участием в управлении технологическими процессами, обслуживанием и настройкой сложного оборудования, координацией и контролем работы подчиненных, проведением технической диагностики и ремонтом оборудования, машин и механизмов, а также анализом, обработкой и хранением данных и информации. Квалификации 4-уровня открывают доступ к высококвалифицированной трудовой деятельности рабочих, специалистов с ТиПО, дальнейшему обучению и получению высшего образования для выпускников ТиПО. Переход на 5 уровень, основываясь на признании результатов неформального обучения либо информального обучения (опыта работы) возможен с прохождением процедуры признания квалификации/сертификации, с валидацией соответствующих документов неформального образования, при наличии ТиПО «квалифицированный рабочий» либо «специалист среднего звена» и опыта практической деятельности (необходимый для достижения квалификационного уровня). Пути достижения: Квалификация данного уровня может быть достигнута путем освоения образовательных программ: - ТиПО на уровне «квалифицированный рабочий» с опытом практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации либо прохождением процедуры признания квалификации/сертификации соответствующего уровня с валидацией соответствующих документов неформального образования; - ТиПО уровня «специалиста среднего звена», без требований к опыту работы.
5.	Квалификация 5-уровня дает возможность выполнять самостоятельно профессиональную деятельность на уровне профессионального мастерства, трудовые функции включают обязанности по руководству и организации работы подчиненных работников. Трудовая деятельность на данном уровне соответствует задачам, выполняемым специалистами среднего звена, обладающими глубокими теоретическими и практическими знаниями и навыками.

	Уровень квалификации требует наличия специализированных, теоретических и практических знаний в области профессиональной деятельности, полного спектра когнитивных и практических навыков, позволяющих самостоятельно выполнять задачи, разрабатывать альтернативные варианты их решения и анализировать свою деятельность. На данном уровне специалист должен обладать организационными и начальными руководящими навыками для организации работы подчиненных работников, нести полную ответственность, в рамках своей компетенции, за выполнение задач в изменяющемся контексте. Деятельность предусматривает планирование и выполнение задач индивидуально или в команде, организацию командной работы, контроль выполнения задач работниками более низкой квалификации. Специалист ставит цели в области обучения и профессионального развития, анализирует и принимает ответственность за результаты работы, соблюдает профессиональную этику. Квалификации уровня 5 предполагают, что на данном уровне сложности деятельность обычно связана с выполнением таких задач, как организация и контроль работы подчиненных, планирование и реализация проектов, управление технологическими процессами, обслуживание и настройка сложного оборудования, проведение технической диагностики и ремонта, а также анализ, обработка и хранение данных и информации. Квалификации уровня 5 открывают доступ к квалифицированной трудовой деятельности, дальнейшему обучению и получению высшего образования. Переход на 6 уровень возможен на основе опыта практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации либо неформального образования, соответствующего квалификации и уровню. Пути достижения: Квалификация уровня 5 может быть достигнута путем освоения образовательных программ: - ТиПО на уровне «квалифицированный рабочий» с опытом практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации либо прохождением процедуры признания квалификации/сертификации соответствующего уровня с валидацией соответствующих документов неформального образования; - ТиПО уровня «специалиста среднего звена», а также опыт работы включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации либо прохождением процедуры признания квалификации/сертификации соответствующего уровня с валидацией соответствующих документов неформального образования; - уровня «прикладной бакалавр» без требований к опыту работы, в случае если высшее образование неполное, то требуется наличие неформального образования соответствующего уровня (без требований к стажу работы) либо опыт практической деятельности, необходимый для достижения квалификационного уровня.
6.	Квалификация 6-уровня позволяет осуществлять профессиональную деятельность на высоком уровне, требующую наличия глубоких теоретических и практических знаний в профессиональной области, применяя передовой опыт в своей области; решать сложные задачи и проблемы; анализировать сложные ситуации, возникающие при осуществлении

	профессиональной деятельности, применять методы синтеза и анализа информации для выполнения поставленных задач; принимать самостоятельные обоснованные решения. Специалист 6-уровня понимает сложные зависимости между фактами, явлениями и теориями в своей профессиональной деятельности и владеет продвинутыми навыками создания продукта. На данном уровне квалификации специалист способен корректировать свою деятельность, самостоятельно принимать решения при осуществлении профессиональной деятельности и нести ответственность за результаты своей деятельности; Квалификация 6-уровня предусматривает владение управленческими навыками, включающими планирование и корректировку профессиональной деятельности, проявление лидерских качеств и продвинутых навыков коммуникации, в том числе в условиях нестандартных ситуаций в работе или обучении. Специалист принимает ответственность за результаты своей и коллективной работы, демонстрирует способность к решению сложных задач. Квалификации уровня 6 предполагают, что деятельность обычно связана с выполнением таких задач, как разработка и внедрение сложных технологических процессов, управление проектами. Квалификации уровня 6 открывают доступ к профессиональной и управленческой деятельности, дальнейшему обучению и получению квалификаций более высокого уровня путем освоения программ послевузовского образования. Пути достижения: Квалификация уровня 6 может быть достигнута путем освоения образовательных программ: - ТиПО уровня «специалиста среднего звена», а также опыт работы включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации либо наличие неформального образования, соответствующего квалификации и уровню; - уровня «прикладной бакалавр» с опытом практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации либо наличие неформального образования, соответствующего квалификации и уровню; - высшего образования, без требований к опыту работы.
7.	Квалификация 7-уровня предполагает получение передовых знаний в области деятельности и формирование компетенций для создания новых знаний, технологий и методов на основе результатов исследований. Данный уровень включает компетенции для стратегического планирования и управления, обучения и консультирования специалистов. Деятельность выполняется с исключительной степенью ответственности и самостоятельности, включая стратегическое планирование и руководство коллективами. Квалификация 7-уровня позволяет специалисту разрабатывать, анализировать и реализовывать новые идеи; планировать и реализовывать оригинальные проекты; разрабатывать и применять методологию для решения задач в профессиональной деятельности. Специалист данного уровня способен решать задачи и проблемы в условиях обстоятельств непреодолимой силы; определять и решать сложные и комплексные профессиональные задачи; проявлять лидерские качества, аналитическое умение при осуществлении профессиональной деятельности. Трудовые функции включают управление ресурсами и временем, стратегическое планирование, а также решение нестандартных задач с использованием передовых

	методов и технологий. Специалист данного уровня проводит фундаментальные и прикладные исследования, внедряет их результаты для оптимизации производственного процесса и внедрения инноваций. Трудовая деятельность на этом уровне соответствует задачам, выполняемым специалистами высокого уровня, требующими концептуальных и специализированных знаний, а также интегрированных навыков системного анализа и управления. Квалификация требует обладания широким спектром специализированных и интегрированных навыков, необходимых для выполнения квалифицированной работы в определенной области деятельности на основе системного анализа и управления. Специалист должен уметь планировать и управлять технологическими и социальными процессами, принимать ответственность за результаты и социальный/экономический эффект своей деятельности, а также обеспечивать развитие организации. Обладает концептуальными и специализированными знаниями в области своей профессиональной деятельности в аналогичных или смежных областях. Применяет специализированные и интегрированные навыки системного анализа и управления. Осуществляет стратегическое планирование, управление ресурсами и временем. Решает нестандартные задачи с использованием передовых методов и технологий. Выполняет задачи управления и руководства, принимая оптимальные решения в нестандартной ситуации. Ответственен за результаты и социальный/экономический эффект своей деятельности в масштабах организации. Планирует и управляет деятельностью на основе системного анализа, определяет потенциальные риски и принимает оперативные меры. Обеспечивает развитие профессиональных компетенций работников и/или пересмотр стратегических результатов деятельности коллектива. Соблюдает профессиональную и научную этику. Квалификации уровня 7 открывают доступ к высококвалифицированной трудовой деятельности, дальнейшему обучению и получению научной степени. Пути достижения: Квалификация уровня 7 может быть достигнута путем освоения: - программы высшего образования с опытом практической деятельности, включая обучение на предприятии, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации либо наличие неформального образования соответствующего уровня; - программы высшего специального образования со сроком обучения не менее 5 лет, приравненные к профильной магистратуре. - программы послевузовского образования уровня магистратуры, резидентуры, без требований к опыту работы.
8.	Квалификация 8-уровня предназначена для выполнения задач исключительной сложности, связанных с разработкой новых знаний, идей, технологий, а также методов и процессов работы. Он требует создания новых знаний на основе результатов фундаментальных и прикладных исследований и интеграции знаний из различных областей деятельности. Квалификация 8-уровня позволяет специалисту проводить собственные оригинальные исследования, разрабатывать и использовать собственные методы исследования; воздействовать на изменения (в экономической, политической, социальной области) посредством результатов собственных исследований.

На данном уровне руководитель вносит свой вклад в развитие определенной области профессиональной деятельности, определяет и решает сложные проблемы при осуществлении профессиональной деятельности; принимает стратегические решения, формулирует четкие исследовательские вопросы и гипотезы, разрабатывает надежные исследовательские протоколы; демонстрирует глубокие знания в своей области, при решении предстоящих задач. Квалификация руководителя предполагает широкий научный интерес за пределами своей конкретной области исследований и деятельности; он несет ответственность за обеспечение и поддержание профессиональных границ с субъектами научного взаимодействия; осуществляет обоснованный этический и юридический выбор, основанный на знании принятых профессиональных исследовательских практик, соответствующих политик и руководств; адаптирует свои личные качества и поведение для достижения лучших результатов; улучшает свои навыки практического применения, что позволяет расширять карьерные перспективы.

Работа на этом уровне включает стратегическое планирование и принятие на себя ответственности за результаты и качество деятельности других сотрудников, а также самостоятельное принятие важных стратегических решений.

Профессионалы на этом уровне должны уметь принимать стратегические решения общественного значения, самостоятельно планировать и проводить фундаментальные и/или прикладные исследования, передавать новейшие знания и ноу-хау специалистам, а также координировать научные и прикладные исследовательские проекты.

Интенсивные и непредсказуемые изменения в деятельности и её среде требуют постоянного развития, открытости к инновациям, позитивного отношения к развитию организации и общества, оригинального решения проблем с учётом контекста, а также умения инициировать и вносить изменения в различные сферы деятельности и общественной жизни.

Специалисты, достигшие данного уровня квалификации, должны продемонстрировать системное понимание области изучения и мастерство в части умений и методов исследований в определенной области.

Квалификации уровня 8 относятся к третьему циклу квалификаций высшего образования - докторантуре, соответствующих принципам Болонского процесса. Обучение на данном уровне в основном самостоятельное и осуществляется под руководством высококвалифицированных экспертов. Специалисты, обучающиеся на данном уровне, обычно сами являются наставниками других обучающихся, стремящихся к достижению высокого профессионального уровня.

Пути достижения:

Формальное обучение на уровне 8 обычно проводится в организациях высшего и послевузовского образования на базе и в развитие образования, полученного на уровне 7, а также на уровне 6 по программам высшего специального образования, результаты обучения которых приравнены к результатам обучения магистратуры профильного направления. Также, на уровне 8 при освоении послевузовского образования уровня докторантуры требования к опыту работы не предъявляются. Прохождение программ повышения квалификации в рамках дополнительного, в том числе неформального образования, с накоплением академических кредитов, подтверждающих освоение компетенций 8-го уровня, а также валидация опыта профессиональной, управленческой и/или научно-исследовательской деятельности.